# Для сельхозтоваропроизводителей

# Блок 1 "Регистрация и формирование цифрового профиля получателя МГП"

## Цифровой профиль

Цифровой профиль – это совокупность сведений о получателе:

* **Сведения о представителе**
* **Сведения об организации**
* **Сведения об объектах учета**
* **Показатели ОХД**

**Чем полнее заполнен цифровой профиль получателя,** тем точнее система подбирает подходящую меру господдержки и меньше времени получатель затрачивает на оформление заявки и сдачу отчетности.

ИС ЦС АПК собирает показатели исключая дублированное внесение данных, что позволяет формировать Единый лист показателей. Данная функциональность системы позволяет осуществлять сбор отчетности как «по показателям» так и «по регламентным формам сбора».

## 1.2. Авторизация ЕСИА, выбор под кем заходим

**Для регистрации** в системе и начала заполнения цифрового профиля пользователь должен получить учетную запись ЕСИА. Получение учетной записи ЕСИА осуществляется вне системы ИС ЦС АПК и обеспечивается либо уполномоченными банками, либо через центры обслуживания, Почту России.

Главная страница, портала содержит информацию и для не авторизованных пользователей:

* каталог МГП, выполненный в виде интерактивной карты
* примеры виджетов статистики и аналитики по результатам доведения МГП
* новостной блок
* блоки с популярными МГП и сервисами в регионе

Данные блоки будут динамически формироваться на основе статистической информации о работе системы в процессе ее эксплуатации.

1. Для авторизации необходимо перейти **на главную страницу портала «ИС ЦС АПК»:** [**https://dev-mcx.ru/**](https://dev-mcx.ru/)и нажать кнопку «Войти».

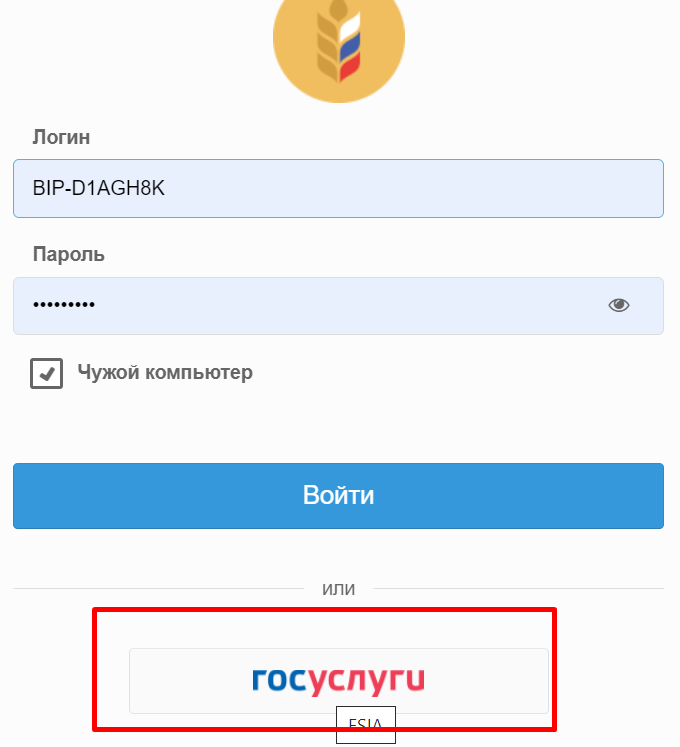
Изображение выглядит как текст

Автоматически созданное описание

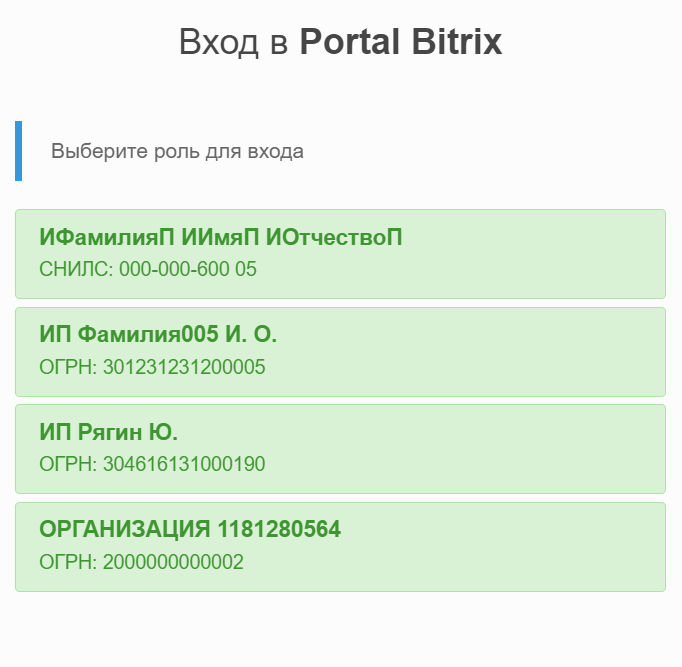
1. Далее для авторизации необходимо выбрать «Вход для внешних пользователей ЕСИА (получатель МГП) и выбрать «Госуслуги».

Изображение выглядит как текст

Автоматически созданное описание

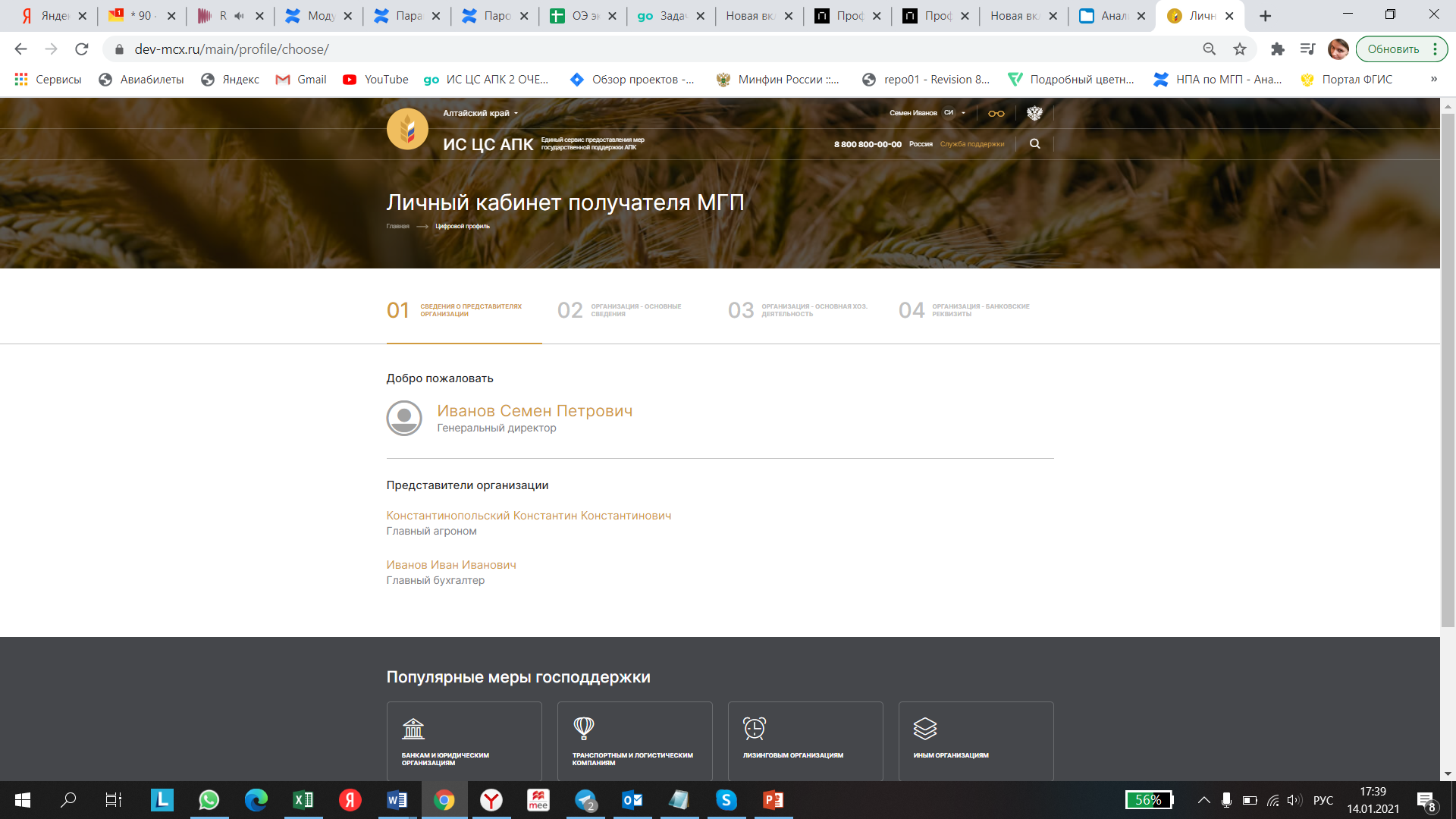


**Вход в систему** может быть осуществлен **как в качестве физического лица**, так и в качестве представителя организации, ИП или КФХ.



После успешной авторизации система выводит цифровой профиль получателя МГП АПК. Профиль разделен на несколько блоков. Первый блок – сведения о представителе организации.

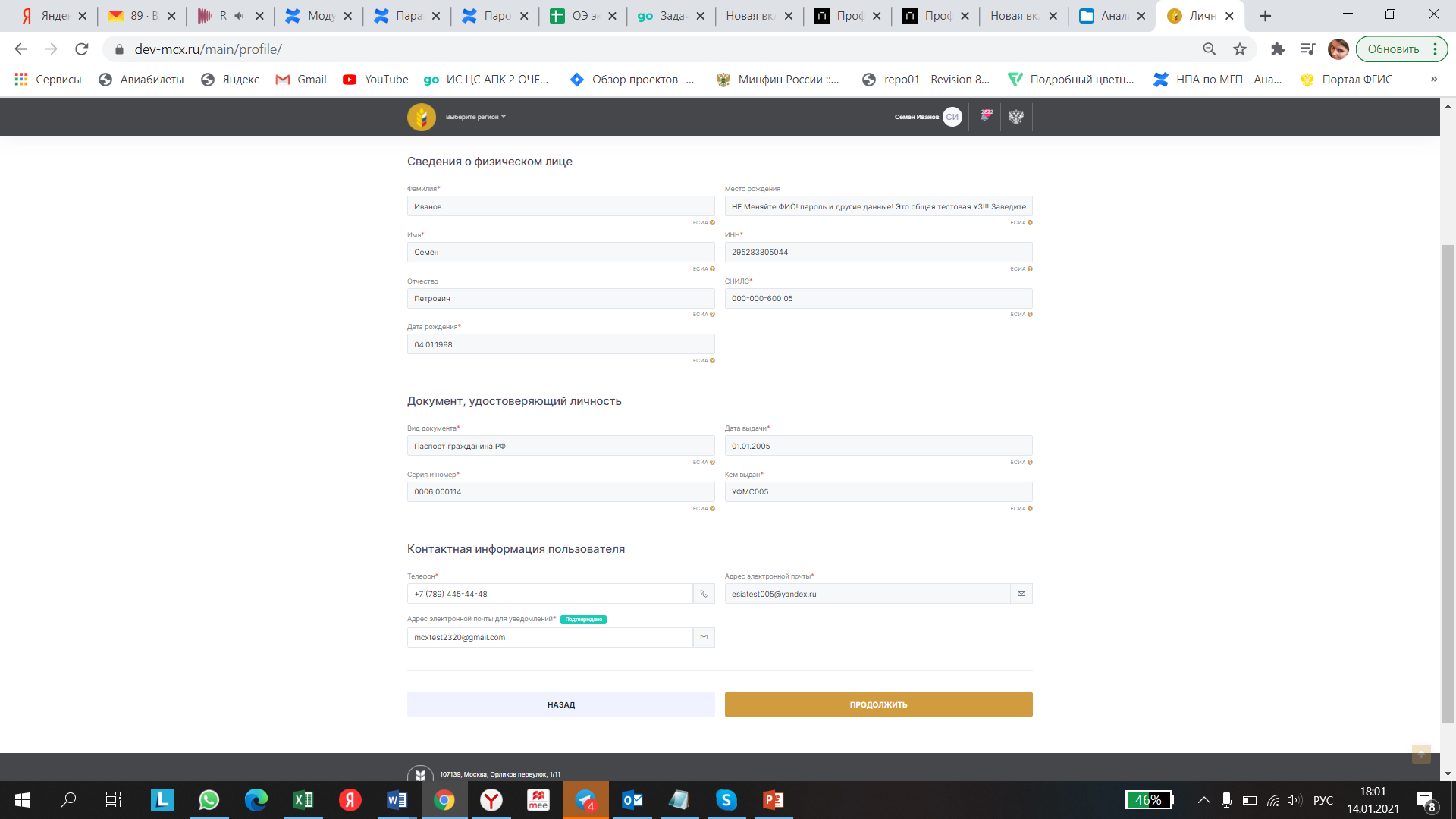
Если мы **авторизуемся под руководителем организации**, то система выведет всех представителей с возможностью просмотра их контактных сведений.



## Карточка представителя. Контактные сведения.

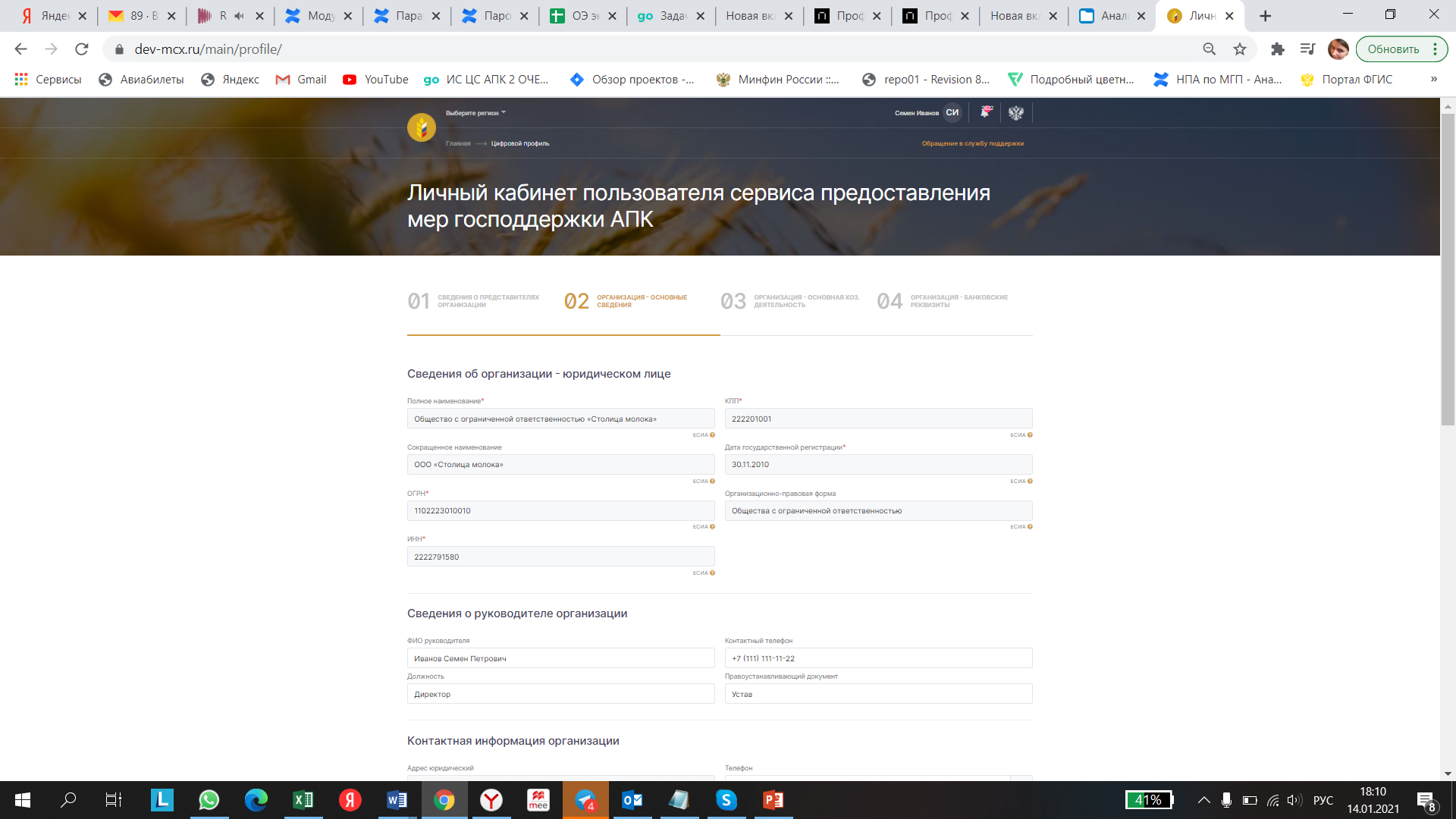
Система выводит перечень сведений о представителе, часть из **которых уже заполнена на основании сведений, полученных из ЕСИА**. Изменение этих данных невозможно.

В системе предусмотрена возможность **редактирования контактных сведений** (в данном случае адреса эл почты и телефона**) и назначения их в качестве основных для информирования** в рамках процесса получения МГП АПК.



## Сведения об организации. Атрибуты, получаемые по системе межведомственного взаимодействия. ОКВЭД и ОКПД для подбора

Блок «Организация – основные сведения» содержит перечень атрибутов организации, часть из **которых уже заполнена на основании сведений, полученных из ЕСИА**. Изменение этих данных невозможно.



Под атрибутами понимается набор основных сведений, характеризующих организацию (например, «Наименование организации», «Адрес», Идентифицирующие сведение, как-то: ИНН, ОГРН и др.), реквизитный состав заполняется в зависимости от организационно-правовой формы пользователя (Юридическое лицо, Индивидуальные предприниматель, КФХ)

Помимо **базовых и дополнительных атрибутов организации**, часть которых заполняется на основании сведений, получаемых из смежных систем, например ЕСИА, ЕГРЮЛ\ЕГРИП и др в системе предусмотрена возможность ведения сведений о видах деятельности СХТП и производимой с\х продукции. Сведения о видах деятельности (основном и дополнительных) мы получаем из ЕГРЮЛ\ЕГРИП (сервисы ФНС). Сведения о видах деятельности вносятся вручную.

## 1.5 Статус СХТП

Одним из важных требований к получению МГП АПК является наличие у получателя статуса СХТП. Статус СХТП в ИС ЦС АПК устанавливается несколькими способами:

1. В системе еще нет отчетности получателя или нет иных сведений, определяющих его как СХТП (например СПОК) – получатель заполняет анкету и ему присваивается предварительный статус СХТП
2. В системе есть отчетность или иные сведения определяющие его как СХТП (например СПОК) – статус присваивается автоматически
3. Статус может быть изменен ответственным от РОУ\МОУ с подтверждением действия электронной подписью

## 1.6. Сведения об объектах учета, ЗСН, связь с ЕФИС

Важными сведениями о получателе, используемыми для проверки возможности получения МГП, расчета распределения МГП, заполнения документов являются сведения об объектах учета.

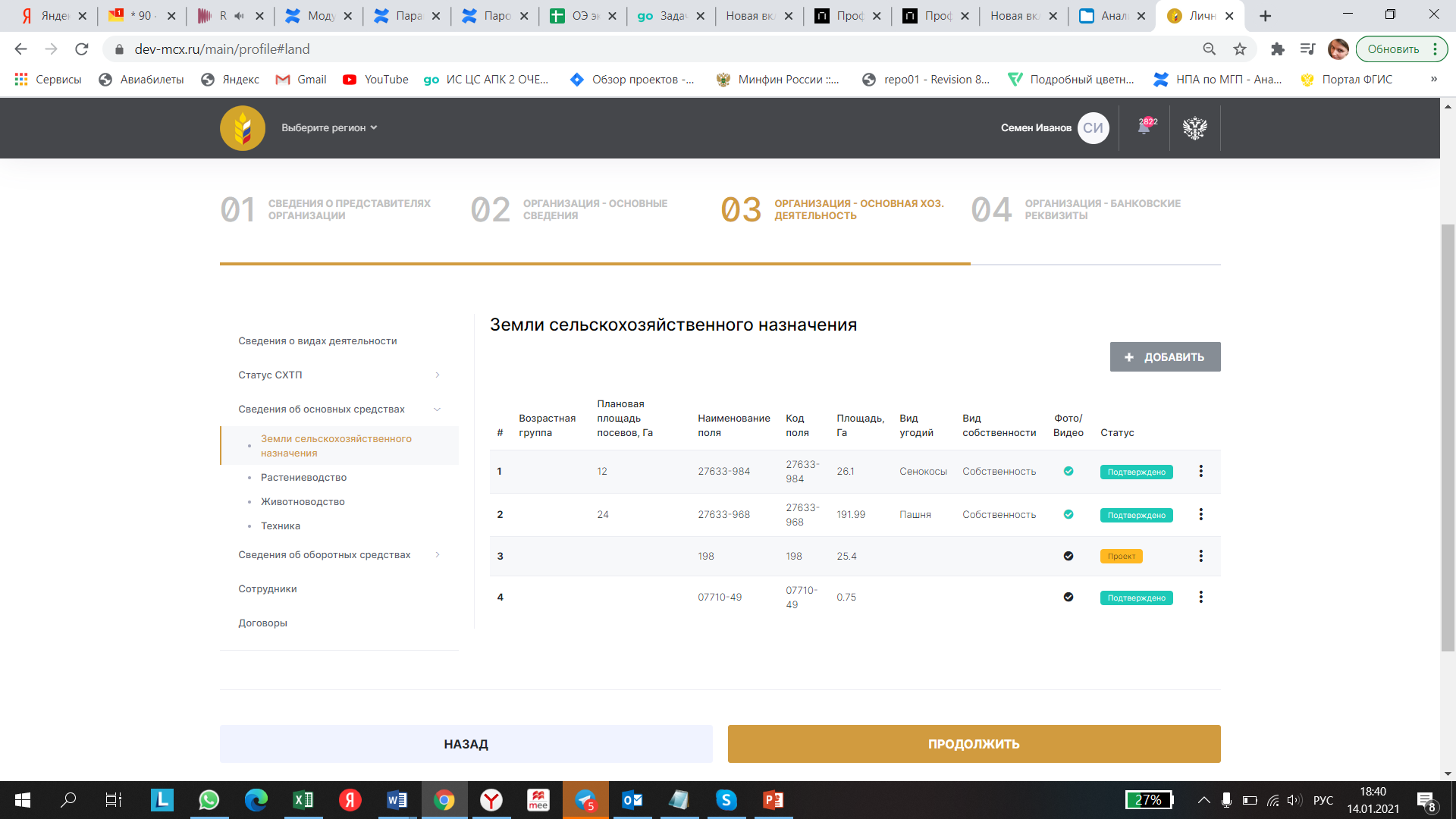
Под **объектами учета** понимаются активы, материальные ценности, основные или оборотные средства получателя МГП.

Предварительно в системе содержится определенный перечень объектов учета в категориях основных и оборотных средств.

Для добавления типов объектов учета и атрибутивного состава в системе создается функционал управления (создания, редактирования, удаления) объектов учета.

В системе поддерживается версионность сведений по объектам учета.

Сведения по объектам учета могут вносится как вручную, так и автоматически из других информационных систем (мастер систем для этих данных).



Для просмотра сведений необходимо перейти во вкладку «Организация – основная хоз. Деятельность». На этом интерфейсе мы видим интеграцию с ЕФИС. Система дает возможность сформировать заявку на изменения сведений в ЕФИС, при обнаружении расхождений.

## 1.7. Показатели ОХД. Заполнение

Одним из самых важных объектов системы является показатель. Показатели используются как для проверки возможности получения МГП, расчета распределения МГП, заполнения документов, так и для формирования и представления отчетности.

Показатели ОХД – это тип показателей ИС ЦС АПК, характеризующих деятельность получателя МГП, которые заполняются либо в личном кабинете пользователя либо в рамках модуля сбора отчетности и доступны для просмотра внутренним пользователям системы.

Для управления показателями ИС ЦС АПК, в том числе показателями ОХД в системе разработан единый функционал (компонент) Конструктор показателей ИС ЦС АПК, который в зависимости от типа показателя позволяет настроить весь его атрибутивный состав (измерения), указать формулы расчета, связь с другими показателями и т.п.

Функционал управления показателями ОХД доступен для внутренних пользователей системы, при этом сотрудники МСХ могут управлять показателями распространяющимися на всю РФ, а сотрудники РОУ АПК только показателями для своего субъекта РФ. В итоге в системе формируется единый реестр показателей. Процесс управления показателями контролируется системой в части недопущения дублирования показателей на разных уровнях, система обеспечивает переиспользование показателей для различных субъектов РФ.

Показатели ОХД, также находятся во вкладке «Организация – основная хоз. Деятельность» цифрового профиля.