

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ

Документы, представляемые участником отбора в обязательном порядке

1. Опись документов заявки по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню.
2. Заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню.
3. Документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица - участника отбора и уполномоченного лица, в случае представления и/или подписания заявки лицом, уполномоченным на это руководителем юридического лица - участника отбора (индивидуальным предпринимателем):
 - 1) копия учредительного документа в актуальной редакции на дату подачи заявки (для юридических лиц), заверенная подписью руководителя юридического лица - участника отбора или уполномоченного им лица и печатью (при ее наличии), за исключением использования участником отбора типового устава в соответствии со ст. 12 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
 - 2) копии документов о назначении руководителя участника отбора (для юридических лиц);
 - 3) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя);
 - 4) копия доверенности, предусматривающей полномочия на подписание и (или) подачу документов в составе заявки от имени участника отбора (в случае обращения представителя участника отбора).
4. Справка-расчет на предоставление субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.
5. Заверенные участником отбора копии первых листов заявок на государственную регистрацию товарных знаков в Российской Федерации (в случае возмещения затрат на государственную регистрацию товарных знаков в Российской Федерации) и/или на международную регистрацию товарных знаков, с приложением перевода, заверенного переводчиком (в случае возмещения затрат на международную регистрацию товарного знака).
6. Копии документов, подтверждающих регистрацию товарных знаков.
7. Копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты:
 - платежных документов, подтверждающих затраты по разработке и/или регистрации товарных знаков (в том числе затраты по оплате государственных пошлин);
 - договоры, счета, акты выполненных работ между участником отбора и организацией, которая оформила заявку на регистрацию товарных знаков;
 - договоры, счета, акты выполненных работ между участником отбора и организацией по разработке товарных знаков, содержащих графические изображения зарегистрированных товарных знаков.
8. Пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости/целесообразности регистрации товарного знака.
9. Копия трудового договора с руководителем участника отбора - юридического лица (для юридических лиц).
10. Справка, подписанная руководителем юридического лица - участника отбора (индивидуальным предпринимателем), о заключении трудовых договоров со всеми работниками с указанием количества трудоустроенных работников на дату подачи заявки. К справке прикладывается заверенная копия отчета в Федеральную налоговую службу за последний отчетный квартал (расчет по страховым взносам, форма по КНД 1151111) с

приложением документов, подтверждающих факт сдачи данной отчетности.

В случае расхождения количества трудоустроенных работников на дату подачи заявки и количества застрахованных лиц по указанному отчету справка должна содержать пояснение данного расхождения.

11. Справка, подписанная руководителем юридического лица - участника отбора (индивидуальным предпринимателем), об отсутствии неурегулированной просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на дату подачи заявки.

12. Банковское информационное письмо (копия) о реквизитах расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

13. Согласие на обработку персональных данных руководителя участника отбора (индивидуального предпринимателя).

14. Согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором по форме согласно приложению 3 к настоящему Перечню.

Документы, которые участник отбора вправе представить по собственной инициативе

1. Справка о состоянии расчетов по уплате в бюджет муниципального образования «Город Томск» арендной платы за пользование земельными участками, за пользование нежилыми помещениями, за пользование движимым имуществом и имущественными комплексами, находящимися в муниципальной собственности, и иных платежей в виде информации о состоянии расчетов по договору (лицевой карточки), выданная департаментом управления муниципальной собственностью администрации Города Томска (оригинал) (на дату подачи заявки).

2. Справка об исполнении участником отбора обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по состоянию на дату подачи заявки.

3. Иные документы, которые, по мнению участника отбора, подтверждают его соответствие содержащимся в настоящем Порядке условиям отбора, в том числе условиям предоставления субсидии.