

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 октября 2018 г. № 872

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, КРЕСТЬЯНСКИМ (ФЕРМЕРСКИМ) ХОЗЯЙСТВАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМИ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМИ, - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ НА РАЗВИТИЕ ЛИЧНЫХ ПОДСОБНЫХ ХОЗЯЙСТВ, КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМИ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМИ, В 2018 - 2026 ГОДАХ

В целях урегулирования отношений, связанных с предоставлением субсидий из бюджета муниципального образования «Город Томск», в соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Томской области от 27.12.2023 128-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Законом Томской области от 13.04.2006 № 75-ОЗ «О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Томской области», Законом Томской области от 29.12.2005 № 248-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по государственной поддержке сельскохозяйственного производства», постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 338а «Об утверждении государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», постановлением Администрации Томской области от 29.12.2017 № 482а «Об утверждении Порядка предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства», решением Думы Города Томска от 22.12.2023 № 786 «О бюджете муниципального образования «Город Томск» на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годов», постановлением администрации Города Томска от 10.06.2014 № 506 «Об осуществлении переданных отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства и отмене отдельных муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Томск», руководствуясь Уставом Города Томска, постановляю:

(в ред. постановления администрации г. Томска от 20.09.2024 № 648)

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидий физическим лицам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат на развитие личных подсобных хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, в 2018 - 2026 годах согласно приложению 1 к настоящему постановлению. (в ред. постановления администрации г. Томска от 20.09.2024 № 648)

2. Отменить:

1) постановление администрации Города Томска от 16.09.2015 № 888 «Об утверждении положений о предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета муниципального образования «Город Томск» в 2017 - 2019 годах»;

2) постановление администрации Города Томска от 27.07.2016 № 770 «О внесении изменений в постановление администрации Города Томска от 16.09.2015 № 888 «Об утверждении положений о предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета

муниципального образования «Город Томск» в 2015 году»;

3) постановление администрации Города Томска от 29.05.2017 № 422 «О внесении изменений в постановление администрации Города Томска от 16.09.2015 № 888 «Об утверждении положений о предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета муниципального образования «Город Томск» в 2016 - 2018 годах»;

4) постановление администрации Города Томска от 11.09.2017 № 812 «О внесении изменений в постановление администрации Города Томска от 16.09.2015 № 888 «Об утверждении положений о предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета муниципального образования «Город Томск» в 2017 - 2019 годах»;

5) постановление администрации Города Томска от 25.12.2017 № 1280 «О внесении изменений в постановление администрации Города Томска от 16.09.2015 № 888 «Об утверждении положений о предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета муниципального образования «Город Томск» в 2017 - 2019 годах».

3. Комитету по бухгалтерскому учету администрации Города Томска производить расходы на предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям в пределах субвенций, предоставляемых муниципальному образованию «Город Томск» из областного бюджета.

3.1. Управлению экономического развития администрации Города Томска направлять отчет об использовании субсидии в департамент финансов администрации Города Томска по форме согласно приложению 5 к настоящему постановлению в течение 20 рабочих дней с даты фактического предоставления субсидии.

3.2. Утвердить состав Комиссии по оценке заявок участников отбора, определению получателей субсидий и размера субсидий согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

(п. 3.2 введен постановлением администрации г. Томска от 20.09.2024 № 648)

4. Определить ответственным лицом за разъяснение положений настоящего постановления населению муниципального образования «Город Томск» начальника отдела промышленности предпринимательства и инноваций комитета развития предпринимательства и инноваций управления экономического развития администрации Города Томска Болуну Светлану Сергеевну. Разъяснения осуществляются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Письменные обращения граждан направляются по адресу: 634050, г. Томск, пр. Ленина, 73.

(в ред. постановления администрации г. Томска от 20.09.2024 № 648)

5. Комитету по общим вопросам администрации Города Томска:

1) опубликовать настоящее постановление в Сборнике официальных материалов муниципального образования «Город Томск»;

2) направить настоящее постановление в структурное подразделение Администрации Томской области, определенное Губернатором Томской области, выполняющее функции уполномоченного органа по ведению Регистра муниципальных нормативных правовых актов в Томской области.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

Мэр Города Томска
И.Г.КЛЯЙН

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, КРЕСТЬЯНСКИМ
(ФЕРМЕРСКИМ) ХОЗЯЙСТВАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМИ
ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМИ, - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ,
УСЛУГ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ НА РАЗВИТИЕ ЛИЧНЫХ
ПОДСОБНЫХ ХОЗЯЙСТВ, КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ
И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМИ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМИ,
В 2018 - 2026 ГОДАХ

(в ред. постановления администрации г. Томска от 20.09.2024 № 648)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ

1. Настоящее Положение о предоставлении субсидий физическим лицам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат на развитие личных подсобных хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, в 2018 - 2026 годах (далее - Положение) регулирует предоставление субсидии из бюджета муниципального образования «Город Томск» физическим лицам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат на развитие личных подсобных хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями (далее - субсидия), в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», государственной программой «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 338а, приложением № 1 к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства, утвержденному постановлением Администрации Томской области от 29.12.2017 № 482а (далее - Порядок), решением Думы Города Томска от 22.12.2023 № 786 «О бюджете муниципального образования «Город Томск» на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годов», постановлением администрации Города Томска от 10.06.2014 № 506 «Об осуществлении переданных отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства и отмене отдельных муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Томск».

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

1) ИП - индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями;

2) Уполномоченный орган - орган администрации Города Томска, уполномоченный от имени администрации Города Томска на осуществление функций, предусмотренных

настоящим Положением.

Уполномоченным органом, действующим от имени администрации Города Томска, определяется управление экономического развития администрации Города Томска;

3) официальный сайт - официальный сайт администрации Города Томска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admin.tomsk.ru, раздел «Администрация» / «Органы администрации» / «Администрация Города Томска» / «Управление экономического развития администрации Города Томска» / «Конкурсы, проводимые администрацией Города Томска, в сфере развития предпринимательства».

3. Цель предоставления субсидии - возмещение затрат на развитие личных подсобных хозяйств (далее - ЛПХ) по направлениям, указанным в пункте 2 Порядка, возмещение затрат на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств (далее - КФХ) и ИП по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, в целях реализации государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 338а.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого как до получателя бюджетных средств доведены в бюджете муниципального образования «Город Томск» лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является администрация Города Томска.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных администрации Города Томска в бюджете муниципального образования «Город Томск» на текущий финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 3 настоящего Положения.

5. Способ предоставления субсидий – возмещение затрат на развитие ЛПХ, КФХ и ИП.

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

7. Условием предоставления субсидии является:

1) Получатели субсидии на дату подачи заявки на предоставление субсидии (далее – заявка) должны соответствовать следующим требованиям:

а) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий», используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или

органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии не получает средства из бюджета муниципального образования «Город Томск» на основании иных нормативных правовых актов иных муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Томск» на цель, указанную в пункте 3 настоящего Положения;

д) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Город Томск» иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Томск»;

з) (в случае если получатель субсидии является КФХ/ИП) получатель субсидии предоставил обязательство не принимать решение о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя в период срока действия соглашения о предоставлении субсидии;

и) (в случае если получатель субсидии является КФХ/ИП) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем субсидии;

к) получатель субсидии выразил свое согласие с условиями и порядком предоставления субсидий, установленными разделом II настоящего Положения, в письменной форме;

л) получатель субсидии осуществляет хозяйственную деятельность на территории муниципального образования «Город Томск»;

м) ранее в отношении получателя субсидии не принимались решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) либо ранее в отношении получателя субсидии было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания истекли. В целях настоящего подпункта срок оказания аналогичной поддержки считается истекшим в день списания соответствующей суммы субсидии со счета администрации Города Томска в департаменте финансов администрации Города Томска;

н) в случае принятия ранее в отношении получателя субсидии решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) получатель субсидии не допускал нарушений порядка и условий оказания поддержки или с даты признания получателя субсидии совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло более одного года, за исключением случая более раннего устранения получателем субсидии такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания получателя субсидии совершившим такое нарушение прошло более трех лет;

о) получатель субсидии понес затраты, соответствующие цели предоставления субсидии, установленной пунктом 3 настоящего Положения, и направлениям затрат, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения;

п) получатель субсидии выразил согласие на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий

предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

р) получатель субсидии предоставил обязательство по предоставлению отчетности по форме и в сроки, установленные разделом III настоящего Положения и соглашением о предоставлении субсидии;

с) в случае если субсидия запрашивается по направлению, указанному в пункте 16 настоящего Положения, получатель субсидии имеет не менее 3 голов коров или не менее 10 условных голов сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 января года, в котором предоставляется субсидия, и на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии;

т) в случае если субсидия запрашивается по направлению, указанному в пункте 17 настоящего Положения, получатель субсидии имеет не менее 10 условных голов сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 января года, в котором предоставляется субсидия, и на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии.

Если получатель субсидии является КФХ или ИП, основным видом деятельности которого является производство продукции растениеводства, получатель субсидии имеет посевные площади по состоянию на 1 января текущего года;

у) в случае если субсидия запрашивается по направлениям, указанным в подпункте 1 пункта 16 настоящего Положения и подпункте 1 пункта 17 настоящего Положения, получатель субсидии подтвердил прохождение крупным рогатым скотом первичной процедуры идентификации животных методом чипирования и (или) биркования.

8. Порядок и сроки проведения Уполномоченным органом проверки на соответствие требованиям, указанным в подпункте 1 пункта 7 настоящего Положения, установлены в подпункте 2 пункта 35 настоящего Положения.

9. Перечень документов и сроки их предоставления получателем субсидии для подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпункте 1 пункта 7 настоящего Положения, установлены в пункте 34 настоящего Положения.

10. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 34 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) недостаточность доведенных до главного распорядителя бюджетных средств лимитов бюджетных средств на цель, установленную пунктом 3 настоящего Положения.

11. Размер субсидии на текущий финансовый год, предоставляемой получателю субсидии, определяется Комиссией по оценке заявок участников отбора, определению получателей субсидий и размера субсидий (далее - Комиссия) с учетом очередности поступления заявлений о предоставлении субсидии в соответствии с их регистрационными порядковыми номерами, размера документально подтвержденных затрат и объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Томск», на цель, указанную в пункте 3 настоящего Положения.

Размер субсидии рассчитывается:

1) по направлениям субсидии, указанным в подпункте 1 пункта 16 и подпункте 1 пункта 17 – по ставкам и в размере, утвержденным приложением 1 к Порядку;

2) по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 16 – по видам затрат, утвержденным приложением 2 к Порядку, из расчета 40 процентов от затрат, но не более 150 тыс. рублей в год на одно ЛПХ;

3) по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 17 - по видам затрат, утвержденным приложением 2 к Порядку, из расчета 40 процентов от затрат, но не более 650 тыс. рублей в год на одного получателя субсидии – КФХ/ИП.

В случае неподтверждения затрат в объеме, указанном в справке-расчете, субсидия предоставляется в размере фактически произведенных затрат.

В случае недостаточности средств финансирования получателю субсидии с наибольшим регистрационным порядковым номером заявления о предоставлении субсидии субсидия предоставляется в размере, указанном в справке-расчете, за вычетом суммы недостающего финансирования субсидии.

В случае отказа получателя субсидии, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии и об определении размера субсидии, от заключения соглашения о предоставлении субсидии, Комиссия перераспределяет средства получателям субсидии, соответствующим требованиям настоящего Положения и следующим по очередности в соответствии с регистрационными порядковыми номерами заявлений о предоставлении субсидий.

Решение Комиссии, указанное в абзаце восьмом настоящего пункта Положения, принимается в соответствии с настоящим Положением.

Источником предоставления субсидии являются средства бюджета муниципального образования «Город Томск», полученные в виде субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства по поддержке малых форм хозяйствования, переданной из бюджета Томской области по соглашению, заключенному между Департаментом по социально-экономическому развитию села Томской области и администрацией Города Томска в целях реализации государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 338а.

12. В случае принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии и об определении размера субсидии в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня принятия муниципального правового акта руководителя Уполномоченного органа, указанного в подпункте 4 пункта 35 настоящего Положения, Уполномоченный орган обеспечивает заключение с получателями субсидии соглашений о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной департаментом финансов администрации Города Томска, для соответствующего вида субсидий с учетом требований настоящего Положения.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии в меньшей сумме по сравнению с суммой, указанной в заявке, с учетом объема финансирования субсидии и суммы документально подтвержденных затрат, соглашение о предоставлении субсидии заключается с получателем субсидии при его согласии.

При заключении соглашения о предоставлении субсидии Уполномоченный орган обеспечивает включение в указанное соглашение в качестве отдельного приложения справку-расчет на сумму предоставляемой субсидии по форме согласно приложению 2 к Перечню документов, входящих в состав заявки, установленному приложением 1 к настоящему Положению (далее - Перечень).

Заключение дополнительного соглашения осуществляется по типовой форме, установленной департаментом финансов администрации Города Томска для соответствующего вида субсидий, с учетом требований настоящего Положения, на основании личного заявления получателя субсидии и (или) по инициативе Уполномоченного органа.

В случае уменьшения Уполномоченному органу бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии, между Уполномоченным органом и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение при условии согласования новых условий. При этом соглашение о предоставлении субсидии, заключенное в соответствии с настоящим пунктом, может быть расторгнуто при недостижении согласия по новым условиям.

В случае если получатель субсидии, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии и об определении размера субсидии, в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня принятия муниципального правового акта руководителя Уполномоченного

органа, указанного в подпункте 4 пункта 35 настоящего Положения, не явился для подписания соглашения о предоставлении субсидии и (или) отказался от его подписания, такой получатель субсидии считается отказавшимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

В соглашение о предоставлении субсидии обязательно включается запрет в течение трех лет на реализацию, передачу в аренду и (или) отчуждение имущества, возмещение затрат по которому было осуществлено за счет субсидии.

13. В соглашение о предоставлении субсидии в обязательном порядке включаются условия предоставления субсидии, а также о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

14. Результатом предоставления субсидии является сохранение или увеличение поголовья сельскохозяйственных животных и (или) посевных площадей получателем субсидии на 1 января отчетного года к уровню предыдущего года.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

Характеристикой результата предоставления субсидии (показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии) является поголовье сельскохозяйственных животных и (или) посевных площадей у получателя субсидии (на 1 января отчетного года) к уровню предыдущего года (в процентах).

Значение характеристики результата предоставления субсидии (показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии) устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

Для целей настоящего Положения под предыдущим годом понимается год предоставления субсидии получателю субсидии, под отчетным годом понимается год, следующий за годом предоставления субсидии, под уровнем предыдущего года понимается количество сельскохозяйственных животных и (или) посевных площадей по состоянию на 1 число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

15. Перечисление средств субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации), осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней, следующих за днем принятия Главным распорядителем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии и об определении размера субсидии, но не позднее 31 декабря года, в котором предоставляется субсидия.

Уполномоченный орган составляет сводные реестры получателей субсидий на развитие ЛПХ и на развитие КФХ и ИП по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

16. Субсидия на развитие ЛПХ предоставляется получателям субсидии по следующим направлениям:

1) на содержание коров при их наличии на 1 января года, в котором подается заявление о предоставлении субсидии. При этом в расчет размера субсидии берется фактическое поголовье коров на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии.

Требование по наличию поголовья коров и размер ставок определены приложением № 1 к Порядку;

2) на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на обеспечение технической и технологической модернизации по видам затрат согласно приложению № 2 к Порядку в размере 40% от затрат, но не более 150 тыс. рублей в год на

одно ЛПХ.

Субсидии по направлениям, указанным в настоящем пункте, предоставляются по затратам, произведенным получателем субсидии в сроки, установленные абзацем первым пункта 4 Порядка.

Субсидии по направлению, указанному в подпункте 2 настоящего пункта, предоставляются (без учета налога на добавленную стоимость) по затратам по договорам на приобретение новой техники и (или) оборудования, материалов, выполнение работ (оказание услуг), расчет по которым осуществлен в безналичном порядке.

Под новой техникой и (или) оборудованием понимается техника и (или) оборудование, изготовленные не ранее чем за два года до 1 января текущего года.

Приобретение техники у физических лиц не допускается.

Коэффициенты перевода поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы применяются в соответствии с приложением № 3 к Порядку.

17. Субсидия на развитие КФХ и ИП предоставляется получателям субсидии по следующим направлениям:

1) на содержание коров при их наличии у получателя субсидии на 1 января текущего года. При этом в расчет размера субсидии берется фактическое поголовье коров на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии.

Требование по наличию поголовья коров и размер ставок определены приложением № 1 к Порядку;

2) на возмещение затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на обеспечение технической и технологической модернизации по видам затрат согласно приложению № 2 к Порядку в размере 40% от затрат, но не более 650 тыс. рублей в год на одного получателя субсидии.

Возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации по видам деятельности, не осуществляемым получателем субсидии, не допускается.

Субсидии по направлениям, указанным в настоящем пункте, предоставляются по затратам (без учета налога на добавленную стоимость), произведенным получателем субсидии в сроки, установленные абзацем первым пункта 7 Порядка.

Субсидии по направлению, указанному в подпункте 2 настоящего пункта, предоставляются по затратам по договорам на приобретение новой техники и (или) оборудования, расчет по которым осуществлен в безналичном порядке.

Под новой техникой и (или) оборудованием понимаются техника, оборудование, которые не находились в эксплуатации до заключения договора об их приобретении, передачи покупателю, а также изготовленные не ранее чем за два года до 1 января текущего года.

Приобретение техники у физических лиц не допускается.

Коэффициенты перевода поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы применяются в соответствии с приложением № 3 к Порядку.

18. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, указанная в подпункте 1 пункта 16 настоящего Положения и подпункте 1 пункта 17 настоящего Положения, являются:

1) приобретение и (или) доставка кормов;

2) приобретение ветеринарных препаратов, медикаментов и (или) расходных материалов, используемых для лечения, профилактики, диагностики и (или) реабилитации животных;

3) оплата ветеринарных услуг.

В целях возмещения затрат за счет средств субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 16 настоящего Положения и подпункте 2 пункта 17 настоящего Положения, принимаются обоснованные и документально подтвержденные затраты на обеспечение технической и технологической модернизации, утвержденные приложением № 2 к Порядку.

19. За счет средств субсидии не подлежат возмещению следующие затраты:

1) затраты, произведенные или возмещенные за счет средств бюджетов всех уровней

бюджетной системы Российской Федерации;

2) затраты по приобретению товаров, работ, услуг у лиц, которые являются взаимозависимыми по отношению к получателю субсидии.

Для целей настоящего Положения взаимозависимыми по отношению к получателю субсидии признаются лица в случаях, когда:

а) физические лица прямо и (или) косвенно участвуют в организации-контрагенте;

б) одно физическое лицо подчиняется другому физическому лицу по должностному положению;

в) лица состоят в соответствии с семейным законодательством Российской Федерации в брачных отношениях, отношениях родства или свойства (отец, мать, сын, дочь, дедушка, бабушка, внук, внучка, брат, сестра, отчим, мачеха, пасынок, падчерица, тесть, теща, свекор, свекровь, зять, невестка, сноха), усыновителя и усыновленного, а также попечителя и опекаемого.

Прямое или косвенное участие в другой организации, указанное в подпункте «а» настоящего подпункта, определяется в соответствии с требованиями законодательства о налогах и сборах;

3) (в случае если получатель субсидии является ЛПХ) затраты, произведенные за пределами срока, установленного абзацем пятым пункта 16 настоящего Положения;

4) (в случае если получатель субсидии является КФХ/ИП) затраты, произведенные за пределами срока, установленного абзацем шестым пункта 17 настоящего Положения;

20. Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, предусмотрен приложением 1 к настоящему Положению.

21. (в случае если получатель субсидии является КФХ/ИП) при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашении о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении о предоставлении субсидии иного лица, являющегося правопреемником.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ, ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮЖДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

22. Получатель субсидии обязуется в срок до 22 января отчетного года лично предоставлять Уполномоченному органу отчет о достижении значения результатов предоставления субсидии их характеристик по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов администрации Города Томска.

К отчету, указанному в настоящем пункте, получатель субсидии прилагает документы, подтверждающие достижение значения результата предоставления субсидии и характеристики результата предоставления субсидии (показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии), указанные в пункте 14 настоящего Положения (выписка из похозяйственной книги о наличии личного подсобного хозяйства (для ЛПХ), отчет по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» (для КФХ и ИП)), на 1 января отчетного года.

23. Уполномоченный орган в срок не позднее 29 января отчетного года осуществляет проверку отчетности, представленной получателем субсидии, путем сверки информации, содержащейся в отчете, с заверенными копиями подтверждающих документов, предоставляемых получателями субсидий с целью подтверждения данных, содержащихся в отчетах, указанных в пункте 22 настоящего Положения.

В срок не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты окончания срока проверки

Уполномоченный орган готовит заключение о принятии/непринятии (с обоснованием причины) отчетности получателей субсидии, копия которого в срок, не превышающий 10 (Десяти) рабочих дней с даты заключения, направляется получателям субсидии путем направления почтовым отправлением с уведомлением о вручении или, при выражении получателем субсидии в заявлении о предоставлении субсидии соответствующего волеизъявления, путем вручения решения под подпись получателю субсидии или уполномоченному представителю получателя субсидии.

24. Соблюдение условий и порядка предоставления субсидии получателем субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии получателем субсидии, подлежит проверке Уполномоченным органом, главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, а также органом муниципального финансового контроля в пределах имеющихся полномочий и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Томск», о чем указывается в соглашении о предоставлении субсидии.

Уполномоченный орган, главный распорядитель бюджетных средств, предоставивший субсидию, осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата ее предоставления. Орган муниципального финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. Получатель субсидии обязан возратить средства перечисленной субсидии на единый счет бюджета муниципального образования «Город Томск» в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 14 настоящего Положения, в следующем порядке:

1) в течение 20 (Двадцати) рабочих дней, следующих за днем получения письменного уведомления Уполномоченного органа, в части выявленных нарушений. Уведомление направляется получателю субсидии (по выбору Уполномоченного органа) почтовой связью или передается лично в руки в срок не более 10 (Десяти) рабочих дней, следующих за днем выявления факта нарушения условий, порядка предоставления субсидии, недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 14 настоящего Положения;

2) в сроки, указанные в представлении (предписании) органа муниципального финансового контроля, содержащего требование о возврате средств субсидии, в части выявленных органом муниципального финансового контроля нарушений. Представление (предписание) направляется получателю субсидии в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Если в сроки, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, получатель субсидии не возвратил средства субсидии на единый счет бюджета муниципального образования «Город Томск», средства субсидии подлежат взысканию главным распорядителем бюджетных средств в судебном порядке. Главный распорядитель бюджетных средств обращается в суд для взыскания средств субсидии в течение 10 (Десяти) рабочих дней, следующих за днем, когда от Уполномоченного органа поступила информация о неисполнении получателем субсидии обязанности по возврату средств субсидии.

Уполномоченный орган направляет в адрес Главного распорядителя бюджетных средств информацию о неисполнении получателем субсидии обязанности по возврату средств субсидии в течение 10 (Десяти) рабочих дней, следующих за днем окончания срока, в который получатель субсидии обязан возратить средства перечисленной субсидии на единый счет бюджета муниципального образования «Город Томск».

26. В случае недостижения получателем субсидии значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 14 настоящего Положения, объем средств, подлежащих к возврату в порядке, установленном подпунктом 1 настоящего пункта, рассчитывается по следующей формуле:

V возврата = $(V$ субсидии $\times k \times m / N_0) \times 0,1$, где:

V возврата - объем средств, подлежащих возврату;

V субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m - количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по которым не достигнуты значения показателей;

N_0 - общее количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \sum Di / m, \text{ где}$$

Di - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, определяется:

1) для показателей, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по следующей формуле:

$$Di = 1 - Ti / Si, \text{ где:}$$

Ti - фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, на 1 января текущего года;

Si - плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между Уполномоченным органом и получателем субсидии;

2) для показателей, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по следующей формуле:

$$Di = 1 - Si / Ti.$$

27. Повторное предоставление субсидий в целях возмещения одних и тех же затрат не допускается. Отметка о соблюдении участником отбора условия, предусмотренного настоящим пунктом, должна содержаться в заявлении о предоставлении субсидии.

28. Решения и действия (бездействие) Уполномоченного органа, принятые и совершенные в рамках предусмотренных настоящим Положением полномочий, могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

За принятие необоснованных решений, действий (бездействия) должностные лица Уполномоченного органа несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

29. Отбор получателей субсидий осуществляется с использованием единого портала.

30. Проведение отбора осуществляется посредством запроса предложений (заявок) на предоставление субсидий, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

31. Объявление о проведении отбора размещается Уполномоченным органом на официальном сайте (начиная с 01.01.2025 – на едином портале) в срок не позднее чем за 3 (Три) рабочих дня до даты начала приема заявок и содержит:

1) дату размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте (начиная с 01.01.2025 – на едином портале);

2) сроки проведения отбора;

3) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10 (Десятого) календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Уполномоченного органа;

5) результат предоставления субсидии, указанный в пункте 14 настоящего Положения;

6) доменное имя сайта в сети «Интернет», на котором размещается информация о проведении отбора;

7) требования к участникам отбора, установленные пунктом 32 настоящего Положения, которым участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки, и к перечню документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

8) категории и критерии отбора;

9) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

10) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

11) правила рассмотрения и оценки заявок, установленные пунктом 35 настоящего Положения;

12) порядок возврата заявок на доработку;

13) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

14) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный Положением, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые включают максимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

16) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

17) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

18) сроки размещения документа об итогах проведения отбора на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14 (Четырнадцатого) календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

Решение об увеличении срока окончания приема заявок принимается Уполномоченным органом с учетом объема финансирования и заявленных к возмещению сумм, указанных в заявках, путем размещения объявления об изменении срока окончания приема заявок на официальном сайте (начиная с 01.01.2025 – на едином портале) в срок не позднее 1 (Одного) рабочего дня до истечения ранее установленного срока окончания приема заявок.

32. Участники отбора на дату подачи заявки должны соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий», используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в

уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из бюджета муниципального образования «Город Томск» на основании иных нормативных правовых актов иных муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Томск» на цель, указанную в пункте 3 настоящего Положения;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Город Томск» иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Томск»;

8) (в случае если участник отбора является КФХ/ИП) участник отбора предоставил обязательство не принимать решение о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя в период срока действия соглашения о предоставлении субсидии;

9) (в случае если участник отбора является КФХ/ИП) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

10) участник отбора выразил свое согласие с условиями и порядком предоставления субсидий, установленными разделом II настоящего Положения, в письменной форме;

11) участник отбора осуществляет хозяйственную деятельность на территории муниципального образования «Город Томск»;

12) ранее в отношении участника отбора не принимались решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) либо ранее в отношении участника отбора было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания истекли. В целях настоящего подпункта срок оказания аналогичной поддержки считается истекшим в день списания соответствующей суммы субсидии со счета администрации Города Томска в департаменте финансов администрации Города Томска;

13) в случае принятия ранее в отношении участника отбора решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) участник отбора не допускал нарушений порядка и условий оказания поддержки или с даты признания участника отбора совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло более одного года, за

исключением случая более раннего устранения участником отбора такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания участника отбора совершившим такое нарушение прошло более трех лет;

14) участник отбора понес затраты, соответствующие цели предоставления субсидии, установленной пунктом 3 настоящего Положения, и направлениям затрат, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения;

15) участник отбора выразил согласие на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

16) участник отбора предоставил обязательство по предоставлению отчетности по форме и в сроки, установленные разделом III настоящего Положения и соглашением о предоставлении субсидии.

17) в случае если субсидия запрашивается по направлению, указанному в пункте 16 настоящего Положения, участник отбора имеет не менее 3 голов коров или не менее 10 условных голов сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 января года, в котором предоставляется субсидия, и на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии;

18) в случае если субсидия запрашивается по направлению, указанному в пункте 17 настоящего Положения, участник отбора имеет не менее 10 условных голов сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 января года, в котором предоставляется субсидия, и на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии.

Если участник отбора является КФХ или ИП, основным видом деятельности которого является производство продукции растениеводства, участник отбора имеет посевные площади по состоянию на 1 января текущего года;

19) в случае если субсидия запрашивается по направлениям, указанным в подпункте 1 пункта 16 настоящего Положения и подпункте 1 пункта 17 настоящего Положения, участник отбора подтвердил прохождение крупным рогатым скотом первичной процедуры идентификации животных методом чипирования и (или) биркования.

Требования к документам, подтверждающим соответствие участника отбора требованиям, указанным в настоящем пункте Положения, установлены в пункте 34 настоящего Положения.

33. К категории получателей субсидии относятся граждане, ведущие ЛПХ, КФХ и ИП, отвечающие критериям малого предприятия, микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

34. Заявки, предоставляемые участниками отбора в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, в Уполномоченный орган, должны соответствовать следующим требованиям, предъявляемым к форме и содержанию заявки:

1) заявка предоставляется в виде комплекта документов в печатном виде;

2) заявка должна содержать документы, указанные в приложении 1 к настоящему Положению.

Участник отбора имеет право внести изменения в поданную заявку до окончания срока приема заявок.

Изменения в заявку оформляются в соответствии с настоящим пунктом Положения. Дополнительно на описи документов указываются слова «Изменения № ____ к заявке», и указывается порядковый номер таких изменений.

При внесении участником отбора изменений в один и тот же документ к рассмотрению принимаются изменения с большим порядковым номером.

Участник отбора имеет право отозвать заявку путем направления в адрес Уполномоченного органа соответствующего письменного уведомления в любое время до истечения 10 (Десяти) рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По истечении 10 (Десяти) рабочих дней с даты окончания приема заявок заявки участникам отбора не возвращаются.

35. Уполномоченный орган в целях организации рассмотрения и оценки поступивших заявок участников отбора осуществляет следующие действия:

1) регистрирует заявки в день их поступления в журнале регистрации заявок и выдает лицам, подавшим заявки, копии 1 листа заявления о предоставлении субсидии с отметками, подтверждающими их прием, с указанием даты и времени их приема, а также регистрационных номеров, присвоенных соответствующим заявкам;

2) с даты регистрации заявки, но не позднее 20 (Двадцати) рабочих дней со дня окончания приема заявок проверяет заявки участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям путем:

а) проверки документов, содержащихся в заявке, на предмет комплектности и соответствия их требованиям, указанным в пункте 34 настоящего Положения;

б) сверки информации, содержащейся в заявках, с официальной общедоступной информацией, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в) направления в рамках межведомственного взаимодействия запросов информации в государственные органы, органы местного самоуправления, организации, в том числе в адрес главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Город Томск»;

г) направления в адрес участников отбора письменных запросов с указанием в них сроков предоставления запрашиваемой информации в Уполномоченный орган;

3) в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня завершения проверки заявок в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта направляет заявки в Комиссию, порядок формирования и деятельности которой определен пунктом 36 настоящего Положения;

4) на основании протокола заседания Комиссии в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты передачи протокола заседания Комиссии в Уполномоченный орган оформляет решения, указанные в подпункте 3 пункта 36 настоящего Положения, муниципальным правовым актом руководителя Уполномоченного органа;

5) в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты принятия муниципального правового акта руководителя Уполномоченного органа, указанного в подпункте 4 настоящего пункта, письменно уведомляет участников отбора путем направления в их адрес копий соответствующих решений почтовым отправлением с уведомлением о вручении или, при выражении в письменном заявлении соответствующего волеизъявления, путем вручения решения под подпись участнику отбора или уполномоченному представителю участника отбора;

б) размещает информацию на официальном сайте в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты принятия муниципального правового акта руководителя Уполномоченного органа, указанного в подпункте 4 настоящего пункта, включающую следующие сведения:

а) дату, время, место проведения рассмотрения заявок;

б) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(-и) заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

36. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) проводит заседание в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты поступления заявок (информации о необходимости проведения заседания Комиссии от Уполномоченного органа) в Комиссию;

2) обеспечивает рассмотрение заявок на предмет соответствия цели предоставления

субсидий, направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, условиям предоставления субсидий и требованиям, предусмотренным настоящим Положением;

3) принимает решения по следующим вопросам:

а) о соответствии заявок участников отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Положением;

б) об отклонении заявок участников отбора с указанием регистрационного номера заявки, участника отбора, суммы запрашиваемой субсидии, причин их отклонения, при наличии следующих оснований:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 32 настоящего Положения;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Положением;

- несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов в ее составе требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Положением;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным Положением требованиям;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- несоответствие участника отбора иным требованиям, установленным пунктом 33 настоящего Положения;

в) о предоставлении субсидии и об определении размера субсидии - в случае соответствия заявок участников отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

г) об отказе в предоставлении субсидии при наличии оснований, указанных в пункте 10 настоящего Положения.

Решения, указанные в подпункте 3 настоящего пункта, принимаются по результатам открытого голосования Комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, участвовавших в голосовании. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим. Секретарь Комиссии в голосовании не участвует.

37. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем, заместителем председателя Комиссии, членами Комиссии и секретарем Комиссии. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии.

На следующий рабочий день после оформления протокола заседания Комиссии секретарь Комиссии передает протокол заседания Комиссии в Уполномоченный орган.

Комиссия правомочна, если на ее заседании присутствует более половины ее состава.

Проведение заседания Комиссии возможно следующими способами:

- в очной форме;

- в дистанционном формате с использованием видео-конференц-связи и в иных формах с использованием современных информационно-телекоммуникационных средств связи (платформы для проведения конференций и иных общедоступных электронных средств коммуникации для проведения мероприятий в дистанционном формате).

Формат проведения заседания Комиссии устанавливается председателем Комиссии с учетом предложения Уполномоченного органа.

Вопросы деятельности Комиссии, не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются председателем Комиссии в отдельных письменных поручениях председателя Комиссии.

38. Уполномоченный орган вправе отменить проведение отбора не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора, предусмотренного в объявлении, в случае:

- в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с

гражданским законодательством Российской Федерации;

- изменения объема лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в пункте 3 Положения;

- в случае необходимости изменения условий отбора, связанных с изменениями действующего законодательства Российской Федерации.

Объявление об отмене проведения отбора размещается на официальном сайте не позднее следующего рабочего дня после принятия Уполномоченного органа соответствующего решения.

Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- при проведении отбора участниками отбора не представлено ни одной заявки;

- по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

По результатам отбора с участниками отбора, по которым принято решение, указанное в подпункте «в» подпункта 3 пункта 36 настоящего Положения, заключается соглашение о предоставлении субсидии с учетом положений, установленных в пункте 12 настоящего Положения.

39. Распределение субсидий осуществляется на основании размера документально подтвержденных затрат с учетом очередности поступления заявок на предоставление субсидий от участников отбора (от меньшего порядкового номера к большему порядковому номеру), соответствующих требованиям настоящего Положения, и объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Томск» на цель, указанную в пункте 3 настоящего Положения.

Порядок взаимодействия с победителями отбора по результатам его проведения установлен в пункте 12 настоящего Положения.

Приложение 1
к Положению

о предоставлении субсидий физическим лицам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям,
являющимся сельскохозяйственными
товаропроизводителями, - производителям товаров, работ,
услуг в целях возмещения затрат на развитие личных подсобных
хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и
индивидуальных предпринимателей, являющихся
сельскохозяйственными товаропроизводителями,
в 2018 - 2026 годах

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ**

1. Заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню.

2. Копия паспорта гражданина Российской Федерации (страницы 2 - 3, страница с информацией регистрации по месту жительства).

3. Копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе.

4. Справка-расчет на предоставление субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню.

5. По направлению субсидии, указанному в подпункте 1 пункта 16 Положения о предоставлении субсидий физическим лицам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат на развитие личных подсобных хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, в 2018 - 2026 годах (утверждено постановлением администрации Города Томска от 01.10.2018 № 872, далее - Положение) дополнительно предоставляются:

1) выписка из похозяйственной книги и (или) справка по форме, устанавливаемой органом местного самоуправления, подтверждающие наличие сельскохозяйственных животных на 1 января года, в котором подается заявление о предоставлении субсидии, и на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии;

2) реестр крупного рогатого скота, прошедшего процедуру первичной идентификации животных методом чипирования и (или) биркования, по форме согласно приложению 3 к настоящему Перечню;

3) заверенные участником отбора копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на содержание коров:

а) на приобретение и (или) доставку кормов - расписок (в случае приобретения и (или) доставки кормов у физических лиц), договоров, счетов, платежных поручений и (или) кассовых чеков (в случае использования платежных карт) с приложением товарного чека, товарных накладных (универсальных передаточных документов) и (или) актов и иных документов (в случае приобретения и (или) доставки кормов у индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, юридических лиц);

б) на приобретение ветеринарных препаратов, медикаментов и (или) расходных материалов, используемых для лечения, профилактики, диагностики и (или) реабилитации животных, - договоров, счетов, платежных поручений и (или) кассовых чеков (в случае использования платежных карт) с приложением товарного чека, товарных накладных (универсальных передаточных документов) и (или) актов и иных документов;

в) на оплату ветеринарных услуг - акт выполненных работ, кассовый чек.

6. По направлению субсидии, указанному в подпункте 2 пункта 16 Положения, дополнительно предоставляются:

1) выписка из похозяйственной книги и (или) справка по форме, устанавливаемой

органом местного самоуправления, подтверждающие наличие сельскохозяйственных животных на 1 января года, в котором подается заявление о предоставлении субсидии, и на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии;

2) заверенные участником отбора копии документов, подтверждающих приобретение новой техники и (или) оборудования (договоров, актов приема-передачи, товарных накладных, платежных документов, подтверждающих осуществление платежей участником отбора в безналичном порядке);

3) заверенные участником отбора копии паспортов транспортных средств, самоходных машин и других видов техники с отметкой о регистрации либо выписки из электронного паспорта транспортных средств, самоходных машин, других видов техники (в случае приобретения техники, оборудования, подлежащих государственной регистрации);

4) заверенные участником отбора копии документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг), актов выполненных работ (оказанных услуг) (по затратам, предусмотренным пунктом 4 приложения № 2 к Порядку предоставления из местных бюджетов субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из областного бюджета местным бюджетам, (утвержден постановлением Администрации Томской области от 29.12.2017 № 482а, далее - Порядок)).

7. По направлению субсидии, указанному в подпункте 1 пункта 17 Положения, дополнительно предоставляются:

1) реестр крупного рогатого скота, прошедшего процедуру первичной идентификации животных методом чипирования или биркования, по форме согласно приложению 3 к настоящему Перечню;

2) заверенные участником отбора копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на содержание коров:

а) на приобретение и (или) доставку кормов - расписок (в случае приобретения и (или) доставки кормов у физических лиц), договоров, счетов, платежных поручений и (или) кассовых чеков (в случае использования платежных карт) с приложением товарного чека, товарных накладных (универсальных передаточных документов) и (или) актов и иных документов (в случае приобретения и (или) доставки кормов у индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, юридических лиц);

б) на приобретение ветеринарных препаратов, медикаментов и (или) расходных материалов, используемых для лечения, профилактики, диагностики и (или) реабилитации животных, - договоров, счетов, платежных поручений и (или) кассовых чеков (в случае использования платежных карт) с приложением товарного чека, товарных накладных (универсальных передаточных документов) и (или) актов и иных документов;

в) оплату ветеринарных услуг - актов выполненных работ, кассовых чеков и (или) платежных поручений.

8. По направлению субсидии, указанному в подпункте 2 пункта 17 Положения, дополнительно предоставляются заверенные участником отбора копии:

1) документов, подтверждающих приобретение новой техники и (или) оборудования (договоров, актов приема-передачи, товарных накладных, платежных документов, подтверждающих осуществление платежей участником отбора в безналичном порядке);

2) паспортов транспортных средств, самоходных машин и других видов техники с отметкой о регистрации либо выписки из электронного паспорта транспортных средств, самоходных машин, других видов техники (в случае приобретения техники, оборудования, подлежащих государственной регистрации);

3) отчетов по форме № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» и (или) отчетов по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота», и (или) по форме № СП-51 «Отчет о движении скота и птицы на ферме»;

4) документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг), актов

выполненных работ (оказанных услуг) (по затратам, предусмотренным пунктами 5, 6 приложения № 2 к Порядку).

9. Согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, по форме согласно приложению 4 к настоящему Перечню.

Приложение 1
к Перечню
документов, входящих в состав заявки

В администрацию Города Томска
(Уполномоченный орган - управление экономического
развития администрации Города Томска)
Место нахождения: Ленина пр., д. 73 г. Томск,
Томская область, 634050,
(Фрунзе пр., д. 3, каб. 6, г. Томск,
Томская область, 634050)

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить государственную поддержку в соответствии Порядком предоставления из местных бюджетов субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из областного бюджета местным бюджетам (утвержден постановлением Администрации Томской области от 29.12.2017 № 482а, далее - Порядок), Положением о предоставлении субсидий физическим лицам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат на развитие личных подсобных хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, в 2018 - 2026 годах (утверждено постановлением администрации Города Томска от 01.10.2018 № 872, а именно на (нужное подчеркнуть):

- содержание коров;
- возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на обеспечение технической и технологической модернизации.

1	ФИО (отчество - при наличии) участника отбора	
2	ИНН участника отбора	
3	Номер и дата свидетельства (уведомления) о постановке на учет в налоговом органе	
4	Юридический адрес участника отбора (адрес регистрации по месту жительства)	
5	Место нахождения (фактическое место жительства)	
6	Адрес осуществления хозяйственной деятельности (адрес личного подсобного хозяйства, крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя)	
7	Номер телефона участника отбора, e-mail (при наличии)	
8	Реквизиты для перечисления субсидии:	
	расчетный счет	
	наименование банка	

	корреспондентский счет	
	БИК	

1. На дату подачи заявки являюсь (нужное подчеркнуть):

- гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство (далее - ЛПХ), в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;

- индивидуальным предпринимателем, являющимся сельскохозяйственным товаропроизводителем (отвечающим критериям малого предприятия, микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», далее - ИП);

- крестьянским (фермерским) хозяйством (далее - КФХ) в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74 «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

2. Настоящим заявлением подтверждаю, что на дату подачи заявки на участие в отборе (далее – заявка) участник отбора (получатель субсидии):

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий», используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из бюджета муниципального образования «Город Томск» на основании иных нормативных правовых актов иных муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Томск» на цель, указанную в пункте 3 Положения;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

б) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Город Томск» иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Томск»;

8) (для КФХ/ИП) обязуется в период действия соглашения о предоставлении субсидии не принимать решение о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя;

9) (для КФХ/ИП) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения об индивидуальном предпринимателе;

10) выражает свое согласие с условиями и порядком предоставления субсидий, установленными разделом II Положения, в письменной форме;

11) осуществляет хозяйственную деятельность на территории муниципального образования «Город Томск»;

12) ранее в отношении участника отбора (получателя субсидии) не принимались решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) либо ранее в отношении участника отбора (получателя субсидии) было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания истекли;

13) в случае принятия ранее в отношении получателя субсидии решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), участник отбора (получатель субсидии) не допускал нарушений порядка и условий оказания поддержки или с даты признания участника отбора (получателя субсидии) совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло более одного года, за исключением случая более раннего устранения участником отбора (получателем субсидии) такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания участника отбора (получателя субсидии) совершившим такое нарушение прошло более трех лет;

14) затраты, понесенные участником отбора (получателем субсидии), соответствуют цели предоставления субсидии, установленной пунктом 3 Положения, и направлениям затрат, предусмотренных пунктом 18 Положения;

15) выражаю согласие на осуществление проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

16) обязуется предоставлять отчетность по форме и в сроки, установленные Положением и соглашением о предоставлении субсидии;

17) (для ЛПХ) имеет не менее 3 голов коров или не менее 10 условных голов сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 января года, в котором предоставляется субсидия, и на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии;

18) (для КФХ/ИП) имеет не менее 10 условных голов сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 января года, в котором предоставляется субсидия, и на 1-е число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии;

19) (для КФХ и ИП, основным видом деятельности которых является производство продукции растениеводства) имеет посевные площади по состоянию на 1 января года, в котором предоставляется субсидия;

20) участник отбора (получатель субсидии) подтверждает, что крупный рогатый скот прошел первичную процедуру идентификации животных методом чипирования и (или) биркования.

3. Обязуюсь не предоставлять для возмещения:

1) затраты произведенные или возмещенные за счет средств бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

2) затраты по приобретению товаров, работ, услуг у лиц, которые являются взаимозависимыми по отношению к участнику отбора (получателю субсидии);

3) (для ЛПХ) затраты, произведенные за пределами срока, установленного абзацем пятым пункта 16 Положения;

4) (для КФХ/ИП) затраты, произведенные за пределами срока, установленного абзацем шестым пункта 17 Положения.

4. Подтверждаю, что затраты, представленные к возмещению, соответствуют цели предоставления субсидии и направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, а также, что по указанным затратам ранее субсидия не предоставлялась.

5. Даю согласие на обработку содержащихся в настоящем заявлении, а также в прилагаемых к настоящему заявлению документах персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе и передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве данного согласия.

Прошу уведомить о принятии решения в соответствии с подпунктом 5 пункта 35 Положения (нужное подчеркнуть):

- путем направления копии решения почтовым отправлением с уведомлением о вручении (по юридическому адресу (адресу регистрации по месту жительства, указанному в настоящем заявлении);

- путем вручения решения под подпись участнику отбора (получателю субсидии) или уполномоченному представителю участника отбора (получателя субсидии).

Прошу уведомить о принятии/непринятии отчетности, предоставленной в соответствии с пунктом 22 Положения (нужное подчеркнуть):

- путем направления копии соответствующего решения почтовым отправлением;

- путем вручения решения под подпись участнику отбора (получателю субсидии) или уполномоченному представителю участника отбора (получателя субсидии).

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство/ КФХ/ ИП

(подпись)

(расшифровка подписи)

Справка-расчет
на предоставление субсидии физическому лицу - производителю товаров, работ,
услуг в целях возмещения затрат на развитие личных подсобных хозяйств
(на содержание коров)

По личному подсобному хозяйству (ЛПХ) _____ за _____ 20__ г.

(Ф.И.О. (отчество -
при наличии))

ИНН _____

Почтовый индекс и адрес осуществления хозяйственной деятельности (адрес ЛПХ)

Номер контактного телефона (при наличии) _____

Поголовье коров (голов)	Ставка субсидии (рублей за единицу)	Сумма субсидии к перечислению (рублей)

Гражданин, ведущий ЛПХ _____

(подпись)

(расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

Справка-расчет
на предоставление субсидии физическому лицу - производителю товаров, работ,
услуг в целях возмещения затрат на развитие личных подсобных хозяйств
(на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость)
на обеспечение технической и технологической модернизации)

По личному подсобному хозяйству (ЛПХ) _____ за _____ 20__ г.

(Ф.И.О. (отчество -
при наличии))

ИНН _____

Почтовый индекс и адрес осуществления хозяйственной деятельности (адрес ЛПХ)

Номер контактного телефона (при наличии) _____

Наименование вида расходов <*>	Затраты на приобретение	Оплачено		Ставка (размер) субсидии (%)	Сумма субсидии к перечислению (рублей)
		№ и дата платежных документов	Сумма (рублей), без НДС		
1.					
2.					
Итого		х		х	

<*> Виды расходов указывать в соответствии с приложением № 2 к Порядку предоставления из местных бюджетов субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из областного бюджета местным бюджетам, содержащемуся в Приложении 1 к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства, утвержденному Постановлением Администрации Томской области от 29.12.2017 № 482а.

Гражданин, ведущий ЛПХ _____
(подпись) (расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

Справка-расчет
на предоставление субсидии крестьянскому (фермерскому) хозяйству и
индивидуальному предпринимателю, являющемуся сельскохозяйственным
товаропроизводителем, - производителю товаров, работ, услуг в целях
возмещения затрат на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и
индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными
товаропроизводителями
(на содержание коров)

По крестьянскому (фермерскому)
хозяйству (КФХ)/индивидуальному
предпринимателю, являющемуся
сельскохозяйственным
товаропроизводителем (ИП),

_____ за _____ 20__ г.

(Ф.И.О. (отчество -
при наличии))

ИНН _____

Почтовый индекс и адрес осуществления хозяйственной деятельности (адрес КФХ/ИП)

Номер контактного телефона (при наличии) _____

Поголовье коров (голов)	Ставка субсидии (рублей за единицу)	Сумма субсидии к перечислению (рублей)

Глава КФХ /
Индивидуальный
предприниматель

(подпись)

(расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

Справка-расчет

на предоставление субсидии крестьянскому (фермерскому) хозяйству и индивидуальному предпринимателю, являющемуся сельскохозяйственным товаропроизводителем, - производителю товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями (на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на обеспечение технической и технологической модернизации)

По крестьянскому (фермерскому) хозяйству
(КФХ)/индивидуальному предпринимателю,
являющемуся сельскохозяйственным
товаропроизводителем (ИП),

_____ за _____ 20__ г.

(Ф.И.О. (отчество -
при наличии))

ИНН _____

Почтовый индекс и адрес осуществления хозяйственной деятельности (адрес КФХ/ИП)

Номер контактного телефона (при наличии) _____

Наименование вида расходов <*>	Затраты на приобретение	Оплачено		Ставка (размер) субсидии (%)	Сумма субсидии к перечислению (рублей)
		№ и дата платежных документов	Сумма (рублей), без НДС		
1.					
2.					
Итого		х		х	

<*> Виды расходов указывать в соответствии с приложением № 2 к Порядку предоставления из местных бюджетов субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, источником финансового обеспечения которых являются субвенции из областного бюджета местным бюджетам, содержащемуся в Приложении 1 к Порядку предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства, утвержденному Постановлением Администрации Томской области от 29.12.2017 № 482а.

Глава КФХ / Индивидуальный _____
предприниматель

(подпись)

(расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Перечню
документов, входящих в состав заявки

Реестр крупного рогатого скота, прошедшего процедуру
первичной идентификации животных методом чипирования и (или) биркования
по ЛПХ _____ на 1 _____ 20__ г. <*>
(Ф.И.О. участника отбора (отчество - при наличии))

№ пп.	Порода или масть животного	Половозрастная группа	Инвентарный номер животного
1	2	3	4
1			
2			
3			

<*> на 1 число месяца, в котором подается заявление на предоставление субсидии гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство (ЛПХ)

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство _____

(подпись)

(расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

Сведения по крупному рогатому скоту, прошедшему процедуру первичной идентификации (методом чипирования и (или) биркования), подтверждаю.

Ветеринарный врач/фельдшер _____

(подпись)

(расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

Реестр крупного рогатого скота, прошедшего процедуру
первичной идентификации животных методом чипирования и (или) биркования

по КФХ/ИП _____ на 1 _____ 20__ г. <*>
(Ф.И.О. участника отбора (отчество - при наличии))

№ пп	Порода или масть животного	Половозрастная группа	Инвентарный номер животного
1	2	3	4
1			
2			
3			

<*> на 1 число месяца, в котором подается заявление на предоставление субсидии
крестьянским (фермерским) хозяйством (КФХ) или индивидуальным
предпринимателем, являющимся сельскохозяйственным товаропроизводителем (ИП)

Глава КФХ / Индивидуальный предприниматель

(подпись)

(расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

Сведения по крупному рогатому скоту, прошедшему процедуру первичной
идентификации (методом чипирования и (или) биркования), подтверждаю.

Ветеринарный врач/фельдшер

(подпись)

(расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСИЕ
участника отбора
на публикацию (размещение) информации
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

_____ (далее - участник отбора), в лице _____,
(наименование участника отбора)

даю согласие администрации Города Томска в лице Уполномоченного органа - управления экономического развития администрации Города Томска на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором на предоставление субсидии физическим лицам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат на развитие личных подсобных хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, в _____ году.

Гражданин, ведущий личное подсобное _____
хозяйство/КФХ/ИП _____

(подпись)

(расшифровка)

«__» _____ 20__ год

Приложение 2
к Положению

о предоставлении субсидий физическим лицам, крестьянским
(фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям,
являющимся сельскохозяйственными
товаропроизводителями, - производителям товаров, работ,
услуг в целях возмещения затрат на развитие личных подсобных
хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств
и индивидуальных предпринимателей, являющихся
сельскохозяйственными товаропроизводителями,
в 2018 - 2026 годах

Сводный реестр получателей субсидий <*>
на развитие личных подсобных хозяйств по муниципальному образованию «Город
Томск»
за _____ 20__ г.

Направление: _____

Наименование получателей субсидий и ИНН	Наименование вида расходов или количество голов	Сумма расходов (рублей), без НДС	Ставка субсидии	Сумма причитающейся субсидии (рублей)	Сумма субсидии к перечислению (рублей)
Итого	х	х	х		

<*> Сводный реестр получателей субсидий составляется отдельно по каждому направлению поддержки личных подсобных хозяйств.

Исполнитель: _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

Сводный реестр получателей субсидий <*>
на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей,
являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями
по муниципальному образованию «Город Томск»
за _____ 20__ г.

Направление: _____

Наименование получателей субсидий и ИНН	Наименование вида расходов или количество голов	Сумма расходов (рублей), без НДС	Ставка субсидии	Сумма причитающейся субсидии (рублей)	Сумма субсидии к перечислению (рублей)
Итого	х	х	х		

<*> Сводный реестр получателей субсидий составляется отдельно по каждому направлению поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям.

Исполнитель: _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к постановлению
администрации Города Томска
от 01.10.2018 № 872

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА СОДЕЙСТВИЕ ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛЕВЫХ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕГИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА ПУТЕМ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ПРОЦЕНТНОЙ СТАВКИ
ПО ДОЛГОСРОЧНЫМ, СРЕДНЕСРОЧНЫМ И КРАТКОСРОЧНЫМ КРЕДИТАМ,
ВЗЯТЫМ МАЛЫМИ ФОРМАМИ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ В 2018 - 2020 ГОДАХ**

Исключено. - Постановление администрации г. Томска от 20.07.2020 № 635.

Приложение 3
к постановлению
администрации Города Томска
от 01.10.2018 № 872

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НА ПОДДЕРЖКУ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО
ПРОИЗВОДСТВА ПО ОТДЕЛЬНЫМ ПОДОТРАСЛЯМ РАСТЕНИЕВОДСТВА
И ЖИВОТНОВОДСТВА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ,
ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГРАЖДАН, ВЕДУЩИХ ЛИЧНОЕ ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО,
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КРЕДИТНЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ,
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПОДДЕРЖКУ СОБСТВЕННОГО
ПРОИЗВОДСТВА МОЛОКА В 2018 - 2022 ГОДАХ**

Исключено. - Постановление администрации г. Томска от 30.06.2021 № 477.

Приложение 4
к постановлению
администрации Города Томска
от 01.10.2018 № 872

Заявление о предоставлении субсидии

Исключено. - Постановление администрации г. Томска от 30.06.2021 № 477.

Отчет об использовании субсидии
по состоянию на _____ 20__ г.

№ пп	Наименование получателя субсидии (ИНН)	ФИО (отчество - при наличии) и должность руководителя получателя субсидии	Цель предоставления субсидии	Сумма предоставленной субсидии, руб.	Плановый объем средств, тыс. руб.	Сумма фактически израсходованных средств тыс. руб.	Примечание
1							
2							

Наименование должности
уполномоченного лица
администрации Города Томска
(органа или структурного
подразделения)

(подпись)

(Ф.И.О. (отчество - при наличии))

СОСТАВ

Комиссии по оценке заявок участников отбора, определению получателей субсидий и
размера субсидий

(введен постановлением администрации г. Томска
от 20.09.2024 № 648)

1	Председатель конкурсной комиссии, заместитель Мэра Города Томска по экономическому развитию
2	Заместитель председателя конкурсной комиссии, начальник управления экономического развития администрации Города Томска
Члены конкурсной комиссии	
3	Начальник департамента правового обеспечения администрации Города Томска (по согласованию)
4	Заместитель начальника управления экономического развития администрации Города Томска

5	Председатель комитета развития предпринимательства и инноваций управления экономического развития администрации Города Томска
6	Заместитель председателя комитета развития предпринимательства и инноваций управления экономического развития администрации Города Томска
7	Начальник отдела промышленности, предпринимательства и инноваций комитета развития предпринимательства и инноваций управления экономического развития администрации Города Томска
8	Депутат Думы Города Томска (по согласованию)
9	Директор Некоммерческой организации «Фонд развития бизнеса» (по согласованию)
10	Председатель Томского регионального отделения общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России» (по согласованию)
11	Руководитель Городского центра поддержки малого и среднего бизнеса (по согласованию)
Секретарь конкурсной комиссии	
Консультант отдела промышленности, предпринимательства и инноваций комитета развития предпринимательства и инноваций управления экономического развития администрации Города Томска	