

Пункт 35 Порядка

35. Требования к форме и содержанию заявок, предоставляемые участниками отбора в Уполномоченный орган (путем личного обращения) в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора:

1) заявка предоставляется в виде документов, оформленных на листах формата А4, печать односторонняя, прошитых по левому краю в одну или несколько папок, пронумерованных, заверенных на каждом листе и прошивке подписью руководителя участника отбора (уполномоченного лица по доверенности) и печатью (при ее наличии);

2) заявка должна содержать документы, указанные в приложении 1 к настоящему Порядку, расположенные в последовательности, определенной указанным приложением;

3) документы, входящие в состав заявки, предоставляются в печатном виде, а документы, входящие в состав заявки, составленные по формам приложения 1 к настоящему Порядку, предоставляются также в виде электронного документа с расширением».doc» на электронном носителе (флеш-накопитель).

Участник отбора имеет право внести изменения в поданную заявку до окончания срока приема заявок.

Изменения в заявку оформляются в соответствии с настоящим пунктом Порядка. Дополнительно на описи документов указываются слова «Изменения № ____ к заявке» и указывается порядковый номер таких изменений.

При внесении участником отбора изменений в один и тот же документ к рассмотрению принимаются изменения с большим порядковым номером.

Участник отбора имеет право отозвать заявку путем направления в адрес Уполномоченного органа соответствующего письменного уведомления в любое время до момента определения победителей конкурса.

После определения победителей конкурса заявки участникам отбора не возвращаются.