

Инструкция по настройке профиля
участника оборота товаров и работе с
реестром товаров в подсистеме
Государственной информационной
системы мониторинга за оборотом товаров
«Национальный каталог маркированных
товаров»

Версия 1.0

Содержание

1. Обозначения элементов графического интерфейса	7
2. Общее описание и назначение функциональности	8
3. Требования к программному обеспечению для работы в ЛК НКМТ	9
4. Переход в НКМТ	10
5. Настройка профиля участника оборота товаров	11
6. Управление профилем организации	13
6.1. Отображение привязанных пользователей	13
6.2. Субаккаунты	13
7. Членство в ассоциации ГС1 РУС	21
8. Работа с карточками товаров	25
8.1. Создание карточек товаров	25
8.2. Заполнение карточки товара	36
8.3. Типы действий с карточками товаров	41
8.4. Перечень возможных статусов карточек товаров	42
8.5. Перечень возможных действий с карточками товаров	43
8.6. Внесение изменений в карточку товара	44
8.7. Версионность карточек товаров	46
9. Работа с реестром товаров	48
9.1. Настройки отображения элементов	48
9.2. Работа с функциями фильтрации и сортировки	49
9.3. Поиск товаров и выгрузка данных	54
10. Уведомления	55
11. Помощь	56

История изменений

Дата	Версия документа	Изменения
19.11.2021	1.0	Начальная версия

Перечень терминов и сокращений

Термин, сокращение	Описание
API	Application Programming Interface (Интерфейс программирования приложений) - программный интерфейс приложения, набор готовых классов, процедур, функций, структур и констант, предоставляемых приложением (библиотекой, сервисом) или операционной системой для использования во внешних программных продуктах
GCP	Global Company Prefix - международный номер предприятия (префикс), присвоенный предприятию в системе GS1, состоящий из префикса GC1 РУС и номера предприятия внутри GC1 РУС
GLN	Global Location Number (глобальный номер места нахождения организации) - глобально-уникальный номер местонахождения организации
GS1	Global Standard 1 - независимая некоммерческая организация, специализирующаяся на разработке и внедрении глобальных стандартов идентификации, маркировки в торговых процессах для различных целей, включая организацию прослеживаемости товаров
Атрибутивный состав	Набор описательных характеристик/атрибутов товара, настроенный в НКМТ для каждой категории классификатора НКМТ. Атрибуты отличаются типом и способом внесения информации
BGX	Весогабаритные характеристики
Владелец данных о товаре	Юридические лица или индивидуальные предприниматели, обладающие полным спектром прав на продукцию: выпускающие её под своей торговой маркой самостоятельно, либо с привлечением услуг маркировщиков, упаковщиков, проектировщиков и изготовителей, или осуществляющие ввоз товара на территорию РФ
ГИС МТ	Государственная информационная система мониторинга за оборотом товаров, созданная в целях автоматизации процессов сбора и обработки информации об обороте товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, хранения такой информации, обеспечения доступа к ней, её предоставления и распространения, повышения эффективности обмена такой информацией и обеспечения прослеживаемости указанных товаров, а также в иных целях, предусмотренных федеральными законами

Термин, сокращение	Описание
Групповая потребительская упаковка	Определяется как совокупность нескольких потребительских единиц, продаваемых в одной упаковке. Наиболее типичный вид потребительской упаковки – мультипак, который имеет собственный штрих-код, позволяя продавать мультипак целиком. К разновидностям мультипаков относят также: твинпак (в одной единице продажи две потребительские единицы), зиппак (то же, что и твинпак, но потребительские единицы можно разделить по линии отрыва и купить отдельно) и др.
ГС1 РУС	Ассоциация автоматической идентификации ГС1 РУС, российская национальная организация GS1, обладает на территории РФ эксклюзивным правом регистрации участников системы GS1 и присвоения им регистрационных номеров/префиксов
Идентификация товара	Способ распознавания товара по уникальной совокупности его характеристик и (или) атрибутов
Информационная система «Национальный каталог маркированных товаров» (ИС НКМТ)	Подсистема информационной системы мониторинга товаров, используемая для каталогизации и хранения информации о маркированных товарах и являющаяся единым источником кода товара
Классификатор НКМТ	Систематизированный перечень групп товаров, настроенный в НКМТ и обеспечивающий классификацию товаров в соответствии с установленными признаками их различия или сходства
Карточка товара	Структурированный набор данных о товаре в электронном виде, подготовленный и настроенный в НКМТ
КИ	Код идентификации
КИК	Код идентификации комплекта
КИН	Код идентификации набора - последовательность символов, представляющая собой уникальный номер экземпляра набора товаров, формируемая для целей идентификации набора товаров
КМ	Код маркировки – совокупность уникального идентификатора товара (SGTIN) и кода проверки, применяемая для идентификации товара, в том числе в потребительской упаковке
Код товара	Идентификатор, присваиваемый разновидности товара (продукции) национальной организацией GS1 в соответствии с правилами, установленными системой стандартов GS1, наносимый в виде штрихового кода на каждую единицу товара (продукции) в целях её однозначной идентификации в мировом экономическом пространстве
Комплект	Это определённая производителем или импортёром совокупность товаров, объединённая общей потребительской упаковкой, не подлежащая разукomплектации при передаче права собственности между участниками оборота товаров. Комплект имеет КИК (на каждую единицу комплекта не предусматривается формирование кода товара и кода маркировки) и подлежит реализации потребителю

Термин, сокращение	Описание
Личный кабинет ИС НКМТ (ЛК НКМТ)	Индивидуальное пространство, выделенное в НКМТ для зарегистрированного участника (организации), и предназначенное для ведения, хранения и обработки информации о товарах
ЛК ГИС МТ	Личный кабинет ГИС МТ
Набор	Это определённая производителем или импортёром совокупность нескольких товаров одной товарной группы, объединённая общей потребительской упаковкой. На каждую единицу товара, входящего в набор, и на сам набор предусматривается формирование кода товара и кода маркировки. В отличие от комплекта, набор может быть разукomплектован на любом этапе товаропроводящей цепи
НКМТ	Национальный каталог маркированных товаров
ПК	Персональный компьютер
Потребительская упаковка	Упаковка, попадающая с продукцией непосредственно к потребителю и являющаяся неотъемлемой частью товара, не предназначенная для самостоятельного транспортирования и имеющая ограниченную массу, вместимость и размеры. Такую упаковку невозможно поделить без потери потребительских свойств продукта (бутылка, пачка и проч.)
Разрешительный(е) документ(ы)	Официальные сертификационные документы, которые требуются предпринимателям для осуществления какой-либо деятельности, связанной с производством продукции, её реализацией, импортом и экспортом, транспортировкой товаров через государственную границу, а также предоставлением различного рода услуг
РФ	Российская Федерация
Субаккаунт	Это компания, которой разрешён заказ кодов маркировки на коды товаров другой компании-владельца кодов товаров
ТН ВЭД ЕАЭС	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза
Транспортная упаковка	Вид упаковки, предназначенный для перевозки и хранения единиц продажи. Обычно это короб, либо термоусадочная плёнка
УКЭП	Усиленная квалифицированная электронная подпись
Участник оборота товаров	Юридические и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации, осуществляющие ввод товаров в оборот, оборот и (или) вывод из оборота товаров, за исключением юридических лиц и физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, приобретающих товары для использования в целях, не связанных с их последующей реализацией (продажей)
ФИАС	Федеральная информационная адресная система

1. Обозначения элементов графического интерфейса

В настоящем документе следующие элементы пользовательского интерфейса выделены полужирным начертанием и кавычками:

- названия экранных форм и окон;
- названия полей ввода данных в экранных формах и окнах;
- названия кнопок в экранных формах и окнах;
- тексты сообщений в модальных и всплывающих окнах.

Для обозначения области интерфейса, отображаемой после входа в ГИС МТ и содержащей остальные функциональные элементы пользовательского интерфейса, используется термин **«Главное окно»**.

Для обозначения меню, расположенного в верхней части **«Главного окна»** ГИС МТ, используется обозначение верхняя панель меню **«Главного окна»** или термин **«Главное меню»**.

В целях визуального обозначения описываемых элементов пользовательского интерфейса на рисунках используются графические элементы красного цвета.

Для удобства редактирования данных в интерфейсе ГИС МТ принята следующая цветовая индикация полей ввода данных в режиме редактирования:

- неизменяемые поля ввода данных имеют серый цвет фона и заблокированы для редактирования;
- поля ввода данных, доступные для редактирования, имеют белый цвет фона;
- незаполненные или некорректно заполненные обязательные поля ввода данных отмечены красным вертикальным индикатором;
- корректно заполненные поля ввода данных отмечены зелёным вертикальным индикатором.

В целях визуального обозначения изменяемой части, в примерах описания кодов идентификации, используется символ **< >**.

2. Общее описание и назначение функциональности

НКМТ является подсистемой ГИС МТ и централизованной системой хранения электронных данных о товарах.

Данный документ является частью документации информационной системы НКМТ и предназначен для участников оборота товаров, подлежащих маркировке на территории РФ, являющихся производителями и импортёрами.

Информация, приведённая в настоящем документе, описывает:

- порядок регистрации участников оборота товаров;
- работу с профилем организации;
- порядок действий по созданию и изменению карточек товаров;
- работу с реестром карточек товаров.

3. Требования к программному обеспечению для работы в ЛК НКМТ

Работа в ЛК НКМТ возможна при наличии на ПК операционной системы Windows 7 и выше, либо Mac OS X 10.8 и выше.

Обязательным условием для регистрации является наличие действующей УКЭП.

Для обеспечения данных требований выполнить следующие шаги:

1. Установить один из браузеров: Mozilla Firefox не ниже 60 версии, Google Chrome не ниже 70 версии, Safari не ниже 12 версии, Internet Explorer не ниже 11 версии.
2. Приобрести УКЭП в любом аккредитованном удостоверяющем центре. Список аккредитованных удостоверяющих центров доступен по [«ссылке»](#). Выполнить установку УКЭП на ПК.
3. Скачать и установить сертифицированное программное обеспечение для работы с УКЭП (подробнее см. в [«Инструкции по установке СКЗИ для работы с УКЭП»](#)).

4. Переход в НКМТ

Переход в НКМТ осуществляется через раздел «**Национальный каталог**» в левом верхнем углу «**Главного окна**» ЛК ГИС МТ.

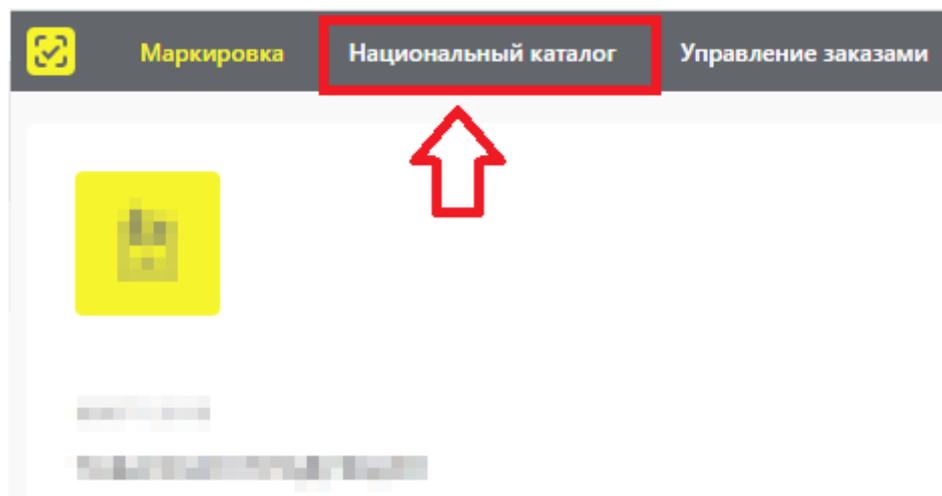


Рисунок 1. Национальный каталог

5. Настройка профиля участника оборота товаров

После первичного входа в ЛК НКМТ внести недостающую информацию о своей организации в разделе «**Профиль**». Для перехода в раздел «**Профиль**» нажать иконку пользователя в правом верхнем углу страницы и выбрать в выпадающем меню раздел «**Профиль**».

Во вкладке «**Данные участника**» заполнить или отредактировать данные в полях ввода данных (красным отмечены обязательные для заполнения поля), при необходимости, отредактировать значения в полях «**Телефон**», «**Основной ОКВЭД2**» и нажать кнопку «**Сохранить изменения**».

Рисунок 2. Данные участника

Для участников оборота товаров, осуществивших переход в ЛК НКМТ из ЛК ГИС МТ, поле «**E-mail**» редактируется в ЛК ГИС МТ. При подтверждении/изменении данных в полях «**E-mail**» для участников оборота товаров, осуществивших переход не из ЛК ГИС МТ, на указанный электронный адрес поступит ссылка для подтверждения. Подтвердить изменения можно несколькими способами:

- перейти по ссылке из e-mail;
- нажать кнопку «**Подтвердить**» в поле «**E-mail**» в ЛК НКМТ и ввести код подтверждения из e-mail.

Введите код подтверждения



Для подтверждения адреса электронной почты, необходимо ввести код, который отправлен вам m.belykh@cprt.ru

Отправить еще раз

 00:23

Подтвердить

Рисунок 3. Ввод кода подтверждения

Подтверждённый E-mail будет иметь пиктограмму  в ЛК НКМТ.

Для подтверждения внесённых изменений нажать кнопку **«Сохранить изменения»**.

6. Управление профилем организации

В разделе «Управление профилем» доступны функции отображения привязанных пользователей и добавления субаккаунтов.

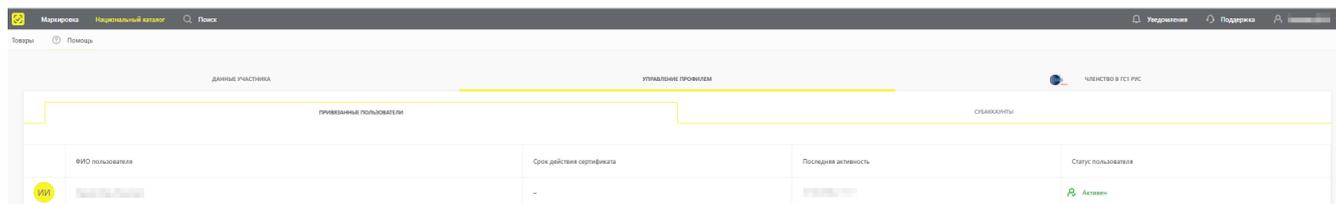


Рисунок 4. Управление профилем организации

6.1. Отображение привязанных пользователей

Во вкладке «Привязанные пользователи» доступно отображение привязанных пользователей (отображается информация обо всех пользователях, привязанных к организации).

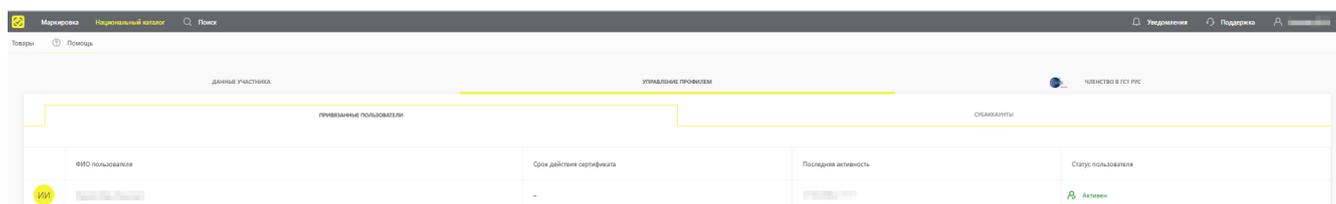


Рисунок 5. Привязанные пользователи

6.2. Субаккаунты

Функциональность настройки субаккаунтов реализована для возможности заказа КМ на коды товаров других компаний-владельцев кодов товаров. Согласие владельца кодов товаров на разрешение заказа КМ на его коды товаров подтверждается с помощью настройки списка субаккаунтов в профиле ЛК НКМТ.

При предоставлении доступа к коду товара автоматически предоставляется доступ к упаковкам данного товара, если они имеют 046 коды. При этом отозвать доступ можно отдельно у групповой упаковки и отдельно у единичной упаковки.

В качестве субаккаунтов можно указать только те компании, которые зарегистрированы в НКМТ. Для импортных (глобальных) кодов товаров и технических карточек товаров возможность заказывать КМ на коды товаров других компаний-владельцев кодов товаров (далее – предоставление доступа к коду товара) отключена. Для того, чтобы описать товар с импортным (глобальным) кодом товара нет необходимости в заведении субаккаунтов. Для описания карточек подобных товаров используется механизм создания карточки импортного товара.

6.2.1. Добавление субаккаунтов

Для привязки субаккаунта нажать кнопку «+ Привязать компанию».

Наименование	ИНН	Доступ к товарам
Иванов Иван Иванович	7707083893	
Петров Петр Петрович	7707083893	
Сидоров Сергей Сергеевич	7707083893	
Смирнов Александр Александрович	7707083893	🔒
Соколов Дмитрий Дмитриевич	7707083893	🔒
Соловьев Владимир Владимирович	7707083893	🔒
Степанов Алексей Александрович	7707083893	🔒
Тихонов Николай Николаевич	7707083893	🔒
Трофимов Евгений Евгеньевич	7707083893	🔒
Федотов Алексей Александрович	7707083893	🔒
Филиппов Дмитрий Дмитриевич	7707083893	🔒
Харьков Алексей Александрович	7707083893	🔒
Цыганов Алексей Александрович	7707083893	🔒
Чайков Алексей Александрович	7707083893	🔒
Шаров Алексей Александрович	7707083893	🔒
Шевченко Алексей Александрович	7707083893	🔒
Шестаков Алексей Александрович	7707083893	🔒
Ширшов Алексей Александрович	7707083893	🔒
Шумов Алексей Александрович	7707083893	🔒
Щеголов Алексей Александрович	7707083893	🔒
Щербинин Алексей Александрович	7707083893	🔒
Щукин Алексей Александрович	7707083893	🔒
Юсупов Алексей Александрович	7707083893	🔒
Яковлев Алексей Александрович	7707083893	🔒

Рисунок 6. Субаккаунты

В открывшемся модальном окне указать данные компании, присоединяемой в качестве субаккаунта, и нажать кнопку «**Подтвердить**».

Заявка на привязку компании

✕

+ Добавить

Подтвердить
Отменить

Рисунок 7. Модальное окно заявки на привязку компании

Компания будет привязана к профилю в качестве субаккаунта и отобразится во вкладке «**Привязанные компании**». На электронную почту, указанную при регистрации, поступит автоматическое уведомление об изменении данных. Привязанная компания также получит уведомление о привязке к учётной записи.

В столбце «**Доступ к товарам**» при наведении курсора мыши на иконку отображается подсказка о необходимости предоставления доступа (полного или ограниченного) к заказу КМ.

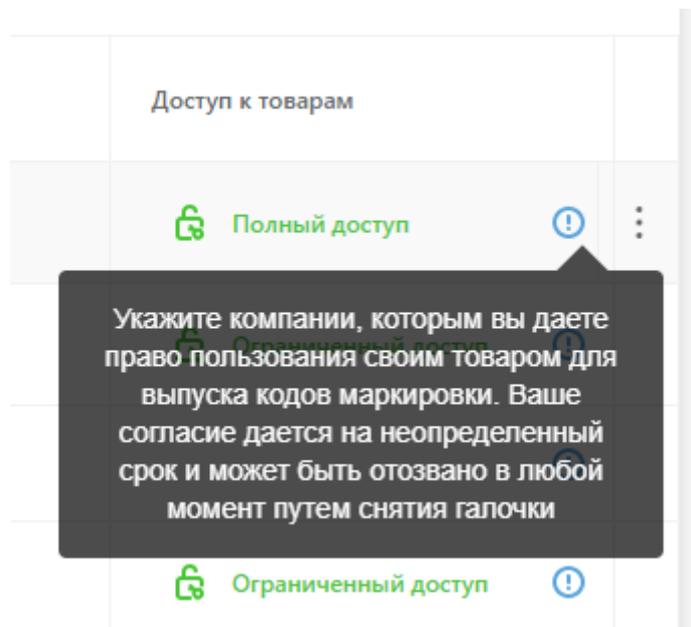


Рисунок 8. Подсказка о предоставлении доступа субаккаунтам

Для предоставления возможности субаккаунтам заказывать КИ на коды товаров напротив выбранного субаккаунта в столбце «Доступ к товарам» нажать меню активных действий и выбрать из всплывающего меню «Предоставить полный доступ».

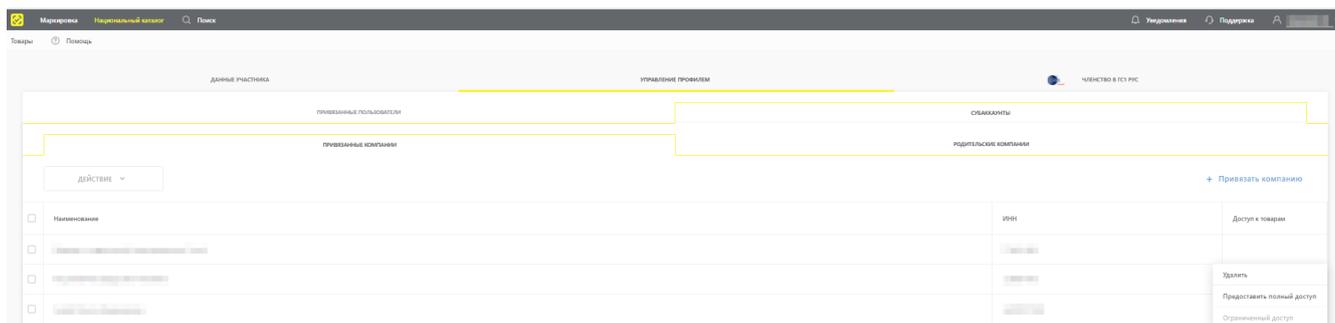


Рисунок 9. Предоставить полный доступ

Для завершения действий нажать кнопку «Подписать».

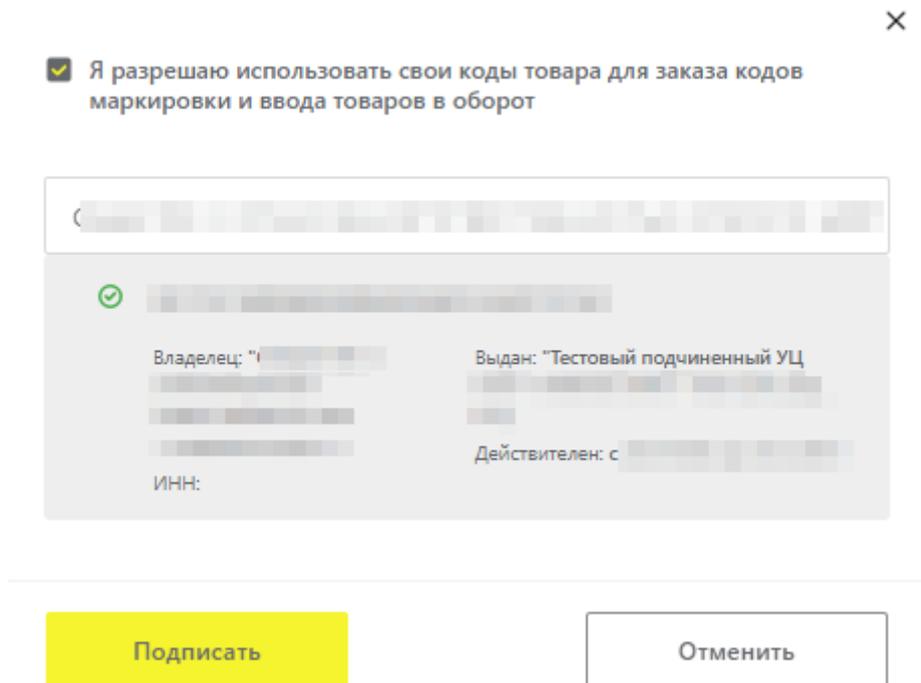


Рисунок 10. Подписание разрешения

Для предоставления разрешения сразу нескольким субаккаунтам установить флажки выбора в крайнем левом столбце, нажать кнопку «**Действие**» и в ниспадающем меню выбрать «**Предоставить полный доступ**». Для удаления субаккаунта выбрать действие «**Удалить**».

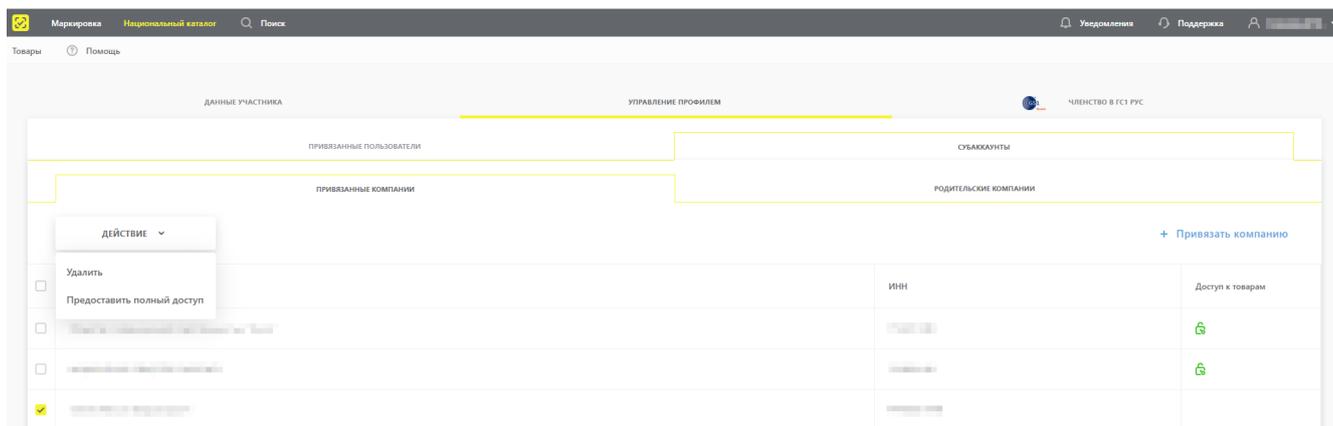


Рисунок 11. Действие

Выпадающее меню «**Действие**» доступно только для выбранных компаний с одинаковым доступом к товарам (доступ предоставлен/доступ не предоставлен). Выпадающее меню «**Действие**» доступно для совершения действий над одной выбранной организацией.

Чтобы отозвать разрешение, напротив выбранного субаккаунта в столбце «**Доступ к товарам**»

нажать меню активных действий  и выбрать во всплывающем меню «**Отозвать полный доступ**».

6.2.2. Просмотр родительских компаний

Информация о регистрации компании в качестве субаккаунта у другой компании, а также наименование данной организации, отображаются во вкладке «**Субаккаунты**», «**Родительские компании**». Если родительская компания предоставила доступ к своим кодам товаров для заказа КМ, то эта запись отобразится в столбце «**Доступ к товарам**» в статусе **Предоставлен**, иначе -

«Не предоставлен».

The screenshot shows a table titled 'РОДИТЕЛЬСКИЕ КОМПАНИИ' (Parental Companies) under the 'УПРАВЛЕНИЕ ПРОФИЛЕМ' (Profile Management) section. The table has columns for 'Доступ к товарам' (Access to goods), 'Наименование' (Name), and 'ИДЕНТИФИКАТОР' (Identifier). The 'Доступ к товарам' column contains status indicators: green checkmarks for 'Предоставлен' (Provided) and red crosses for 'Не предоставлен' (Not provided). The table lists various goods and their corresponding access statuses.

Рисунок 12. Родительские компании

6.2.3. Предоставление ограниченного доступа

Для предоставления возможности субаккаунтам заказывать КМ на ограниченный диапазон кодов товаров в разделе «Товары» ЛК НКМТ в столбце «Статус карточки» напротив выбранной карточки товара нажать меню активных действий  и выбрать действие «Предоставить доступ».

The screenshot shows the 'Товары' (Goods) table with a dropdown menu open over the 'Статус карточки' (Card status) column. The menu options are: 'Печать' (Print), 'Редактировать' (Edit), 'На модерацию' (Moderate), and 'Предоставить доступ' (Provide access). The table columns include 'Тип', 'Фото', 'Дата', 'Код товара', 'Наименование товара', 'Категория', 'Упаковки', 'Товарный знак', 'Состояние товара', and 'Статус карточки'.

Рисунок 13. Предоставление доступа к карточке товара

Для предоставления доступа сразу к нескольким карточкам товаров установить флажки выбора в крайнем левом столбце, нажать кнопку «Действие» и в выпадающем меню выбрать «Предоставить доступ».

The screenshot shows the 'Товары' (Goods) table with the first two rows selected (checkboxes checked). The 'ДЕЙСТВИЕ' (Action) dropdown menu is open, showing 'Предоставить доступ' (Provide access). The table columns include 'Тип', 'Фото', 'Дата', 'Код товара', 'Наименование товара', 'Категория', 'Упаковки', 'Товарный знак', 'Состояние товара', and 'Статус карточки'.

Рисунок 14. Предоставление ограниченного доступа к нескольким карточкам товара

В открывшемся модальном окне выбрать одну из привязанных компаний и нажать кнопку «Подтвердить».

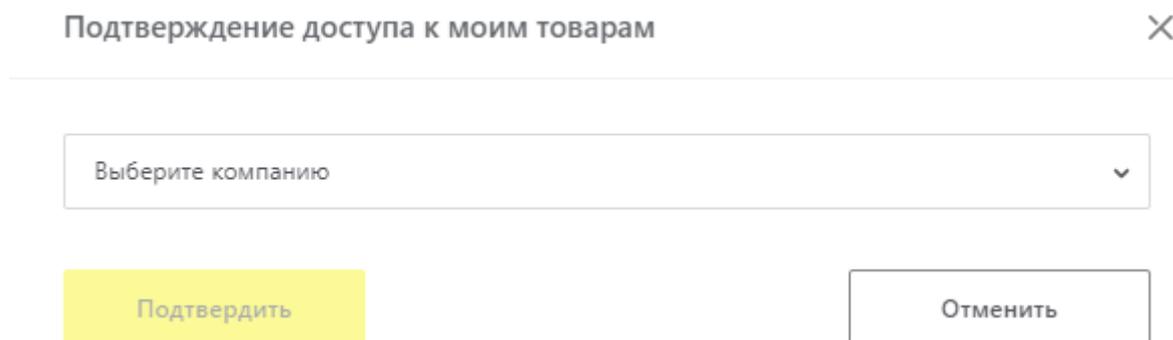


Рисунок 15. Подтверждение доступа

Подписать предоставление доступа УКЭП.

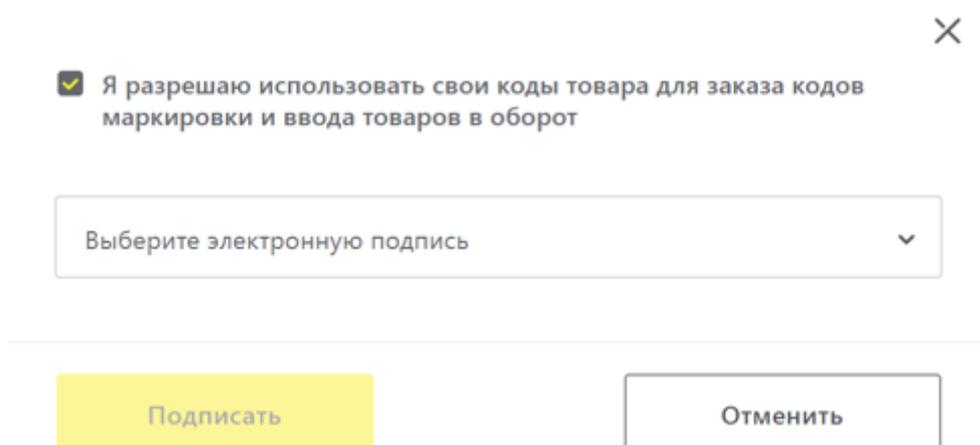


Рисунок 16. Подписание разрешения

Предоставленный ограниченный доступ к карточкам товаров будет отображён в разделе «Профиль» во вкладке «Привязанные компании» в столбце «Доступ к товарам». При наведении курсора мыши на иконку отображается вид доступа, который был предоставлен - полный или ограниченный.

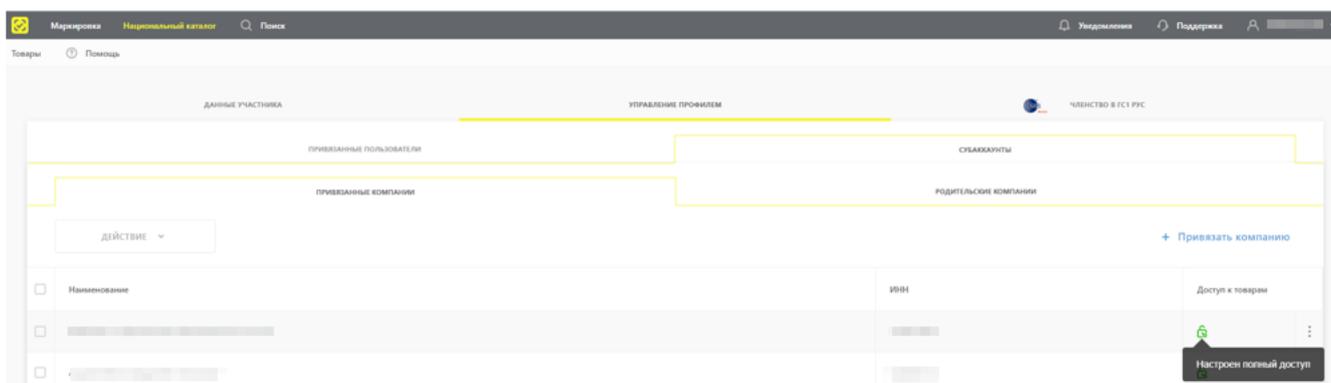


Рисунок 17. Привязанные компании

Для просмотра списка кодов товаров, к которым был предоставлен доступ, напротив выбранной привязанной компании в столбце «Доступ к товарам» нажать меню активных действий и выбрать действие «Ограниченный доступ».



Рисунок 18. Выбор действия

В открывшемся модальном окне отображены все коды товаров, доступ к которым был предоставлен.

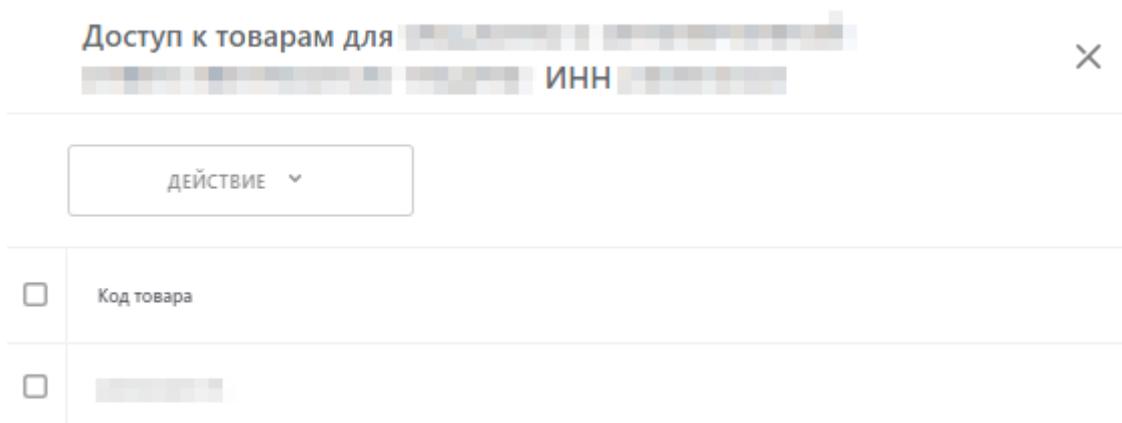


Рисунок 19. Модальное окно со списком предоставленных кодов товаров

Если для субаккаунта ранее был предоставлен полный доступ, то для предоставления ограниченного доступа следует сначала отозвать полный доступ к кодам товаров см. раздел «[Добавление субаккаунтов](#)».

Для просмотра карточек товаров, к которым был предоставлен ограниченный доступ, напротив выбранной привязанной компании в столбце «Доступ к товарам» нажать меню активных действий  и выбрать «Ограниченный доступ».

Для отзыва доступа в модальном окне установить флажки выбора в крайнем левом столбце и в меню активных действий  выбрать «Отозвать доступ у X товаров».

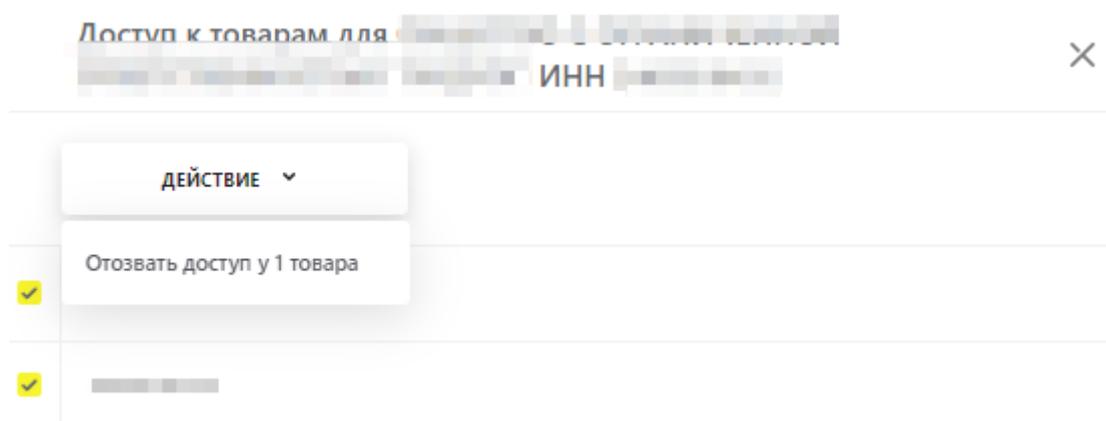


Рисунок 20. Модальное окно с отзывом доступа к товарам

7. Членство в ассоциации ГС1 РУС

В момент перехода из ЛК ГИС МТ в НКМТ происходит проверка компании на наличие членства в Ассоциации ГС1 РУС.

Для создания карточки товара с импортным (глобальным) кодом товара, членство в Ассоциации ГС1 РУС не требуется.

Участнику оборота товаров, имеющему активное членство в ГС1 РУС, доступна функциональность по созданию карточек товаров и по работе с реестром товаров сразу после перехода из ЛК ГИС МТ в НКМТ. Карточки товаров, ранее созданные в системе ГС1 РУС, при нажатии кнопки «**Загрузить**» в фоновом режиме будут загружены в реестр товаров ЛК НКМТ. По умолчанию возможность генерации кодов товаров для создания новых товаров доступна участнику оборота товаров только в системе ГС1 РУС (мастер-система генерации кодов товаров – ГС1 РУС).

При наличии членства в Ассоциации ГС1 РУС, в профиле компании во вкладке «**Членство в ГС1 РУС**» отобразится регистрационный номер предприятия GCP и все глобальные идентификационные номера GLN, зарегистрированные в Ассоциации ГС1 РУС.

При отсутствии членства в Ассоциации ГС1 РУС создание карточек товаров в российском диапазоне префиксов (460-469) будет недоступно до момента вступления в Ассоциацию ГС1 РУС. Для этого заполнить и подписать УКЭП заявку на вступление в Ассоциацию ГС1 РУС. Заполнение заявки на вступление в Ассоциацию ГС1 РУС доступно в разделе «**Членство в ГС1 РУС**». Если вход был осуществлён по УКЭП, то часть данных автоматически отобразится в заявке.

Заявитель

Некоторые поля во вкладке будут предварительно заполнены имеющимися в профиле данными. После заполнения обязательных полей (красным отмечены обязательные для заполнения поля) в каждой вкладке станет доступна кнопка «**Продолжить**», позволяющая переключиться на следующую вкладку заявки. В ходе заполнения заявки внесённые данные сохраняются автоматически.

Вступить в Ассоциацию ГС1 РУС

Заявитель

Выбор страны: Россия

Среднее наименование предприятия

Наименование предприятия

Наименование предприятия на английском

Фамилия владельца УКЭП

Имя владельца УКЭП

Отчество владельца УКЭП

Должность владельца УКЭП

Е-mail

Телефон

Основной ОКВЭД

ИНН

КПП

ОГРН

Организационно-правовая форма

Участие в каррировании: Да

Товарный знак

Адрес сайта предприятия

Продолжить

Рисунок 22. Заполнение заявки на вступление в Ассоциацию ГС1 РУС

Банковские реквизиты

На указанные на данной вкладке реквизиты Ассоциация ГС1 РУС выставит банковский счёт. Поля «Корр.счёт» и «Расчётный счёт» разблокируются после заполнения поля «БИК».

The screenshot shows the 'Banking details' step of a registration process. At the top, there are navigation tabs: 'Заявитель', 'Банковские реквизиты' (highlighted), 'Адреса', 'Данные о предприятии', 'Контакты', and 'Соглашение'. Below the tabs, there are input fields for 'Наименование банка', 'БИК', 'Корр.счёт', and 'Расчётный счёт'. A checkbox labeled 'Корр. счёт отсутствует' is present. A yellow 'продолжить' button is at the bottom left. A red warning icon and text 'Красным отмечены обязательные для заполнения поля' are in the top right corner.

Рисунок 23. Банковские реквизиты

Адреса

В данной вкладке заполнить юридический и почтовый адреса организации. Справочники значений на данной вкладке используют сведения, содержащиеся в ФИАС. При необходимости можно указать информацию по адресу производства. Поля «Полный адрес» и «Индекс» динамически заполняются на основании заполненных полей. При необходимости «Полный адрес» можно указать вручную.

The screenshot shows the 'Addresses' step of a registration process. At the top, there are navigation tabs: 'Заявитель', 'Банковские реквизиты', 'Адреса' (highlighted), 'Данные о предприятии', 'Контакты', and 'Соглашение'. Below the tabs, there are two sections for address input. The first section is titled 'АДРЕС МЕСТОНАХОЖДЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА' and the second is 'АДРЕС ДЛЯ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ'. Each section contains a dropdown for 'Выберите страну' (set to 'Россия'), a 'Полный адрес' field with a search icon, and an 'Индекс' field. A 'Очистить' button is located below each section.

Рисунок 24. Адреса

Данные о предприятии

Укажите все проекты маркировки, в которых участвует предприятие, сектор предприятия и основную продукцию. Выберите из предложенных вариантов способы реализации товара и основные каналы распространения.

Рисунок 25. Данные о предприятии

Контакты

На данной вкладке вносятся сведения об одном или нескольких контактных лицах, которые ответственны за взаимодействие с ГС1 РУС. Для внесения информации о дополнительном контактном лице воспользуйтесь кнопкой «Добавить».

Рисунок 26. Контакты

Соглашение

После проставления флажка, нажатия кнопки «Сохранить и отправить» и подписания Заявки действующей УКЭП она будет переслана в ГС1 РУС. Уведомление о результатах рассмотрения заявки будет получены на адрес электронной почты, указанный во вкладке «Заявитель».

Рисунок 27. Соглашение

Финальный этап заполнения заявки — подписание заявки действующей УКЭП участника оборота товаров. После отправки заявки и проверки данных Ассоциацией ГС1 РУС в профиле в разделе «Членство в ГС1 РУС» отобразятся присвоенные компании GLN и GCP с выделенным диапазоном кодов товаров в количестве 100 шт., т. е. будет предоставлена возможность создания карточек товаров и генерации кодов товаров в ЛК КМТ (мастер-система генерации кодов товаров – НКМТ).

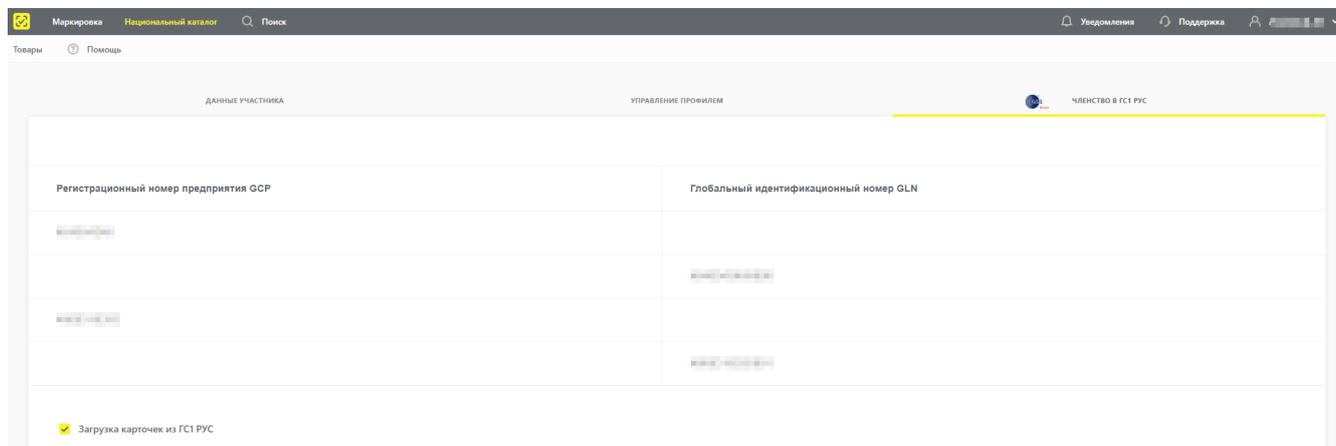


Рисунок 28. Отображение данных о получении членства в Ассоциации ГС1 РУС

Чтобы изменить мастер-систему генерации кода товара и, например, генерировать коды товаров в Ассоциации ГС1 РУС, а не в НКМТ (или наоборот), написать запрос в службу технической поддержки НКМТ. Если работа осуществляется с несколькими товарными группами и с обеими системами ведения номенклатуры (НКМТ и Ассоциация ГС1 РУС), то предусмотрена возможность генерации кодов товаров и описания карточек товаров в обеих системах с гарантией уникальности кодов товаров и обмена информацией между системами. Для предоставления данной возможности обратиться в службу технической поддержки НКМТ.

8. Работа с карточками товаров

8.1. Создание карточек товаров

Создание карточек товаров формирует реестр товаров в ЛК НКМТ. Доступно создание карточек товаров только с теми кодами ТН ВЭД, товарные группы которых активны в ЛК ГИС МТ.

Перечень товаров с кодами ТН ВЭД, которые подлежат маркировке, приведён в [«Распоряжении Правительства № 792-р от 15.12.2020»](#).

Способы создания карточек товаров в НКМТ:

- проверка/обогащение карточек товаров, загруженных автоматически из Ассоциации ГС1 РУС;
- описание карточек товаров, не зарегистрированных в Ассоциации ГС1 РУС, но входящих в принадлежащий участнику оборота товаров диапазон кодов товаров (определяется по GSP);
- создание и заполнения данных карточки товара в ЛК НКМТ;
- импорт файла в формате * .xls в ЛК НКМТ;
- через API НКМТ (доступ предоставляется при обращении в службу технической поддержки НКМТ).

8.1.1. Создание карточки единичного товара вручную

Для создания карточки единичного товара:

- нажать кнопку  и в выпадающем меню выбрать **«Единица товара»**;

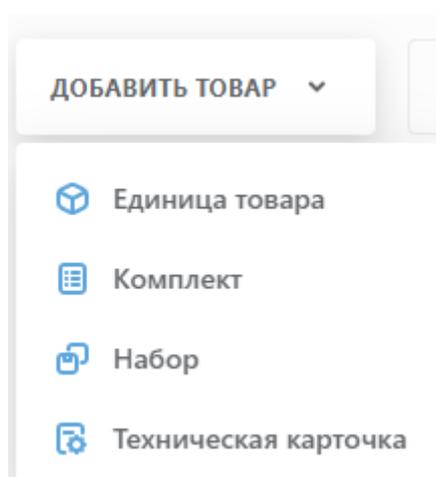


Рисунок 29. Добавление товара

- в открывшемся модальном окне отобразится информационное сообщение, что после подтверждения данных значения не подлежат редактированию. Нажать кнопку **«Продолжить»** и поля модального окна становятся активными для заполнения;
- поле **«Полное наименование товара»** доступно к редактированию. Введённое значение в поле **«Товарный знак»** добавляется в справочник. После заполнения полей и проверки корректности введённых данных нажать кнопку **«Подтвердить»** при нажатии на которую черновик карточки товара сохранится и откроется полная форма карточки товара.

Обращаем внимание! После подтверждения данных значения не подлежат редактированию.

Продолжить

⚠ Красным отмечены обязательные для заполнения поля

Введите код товара !	Сгенерировать новый код товара
🔍 Выберите код группы ТН ВЭД ЕАЭС	▼
🔍 Выберите ОКПД2	▼
Полное наименование товара	
🔍 Товарный знак	▼
Подтвердить	

Рисунок 30. Модальное окно создания карточки товара

8.1.2. Создание карточки комплекта вручную

Создание карточек комплектов доступно для следующих товарных групп:

- «Бельё постельное, столовое, туалетное и кухонное» – ТН ВЭД 6302;
- «Духи и туалетная вода» - ТН ВЭД 3303;
- «Фотокамеры (кроме кинокамер), фотовспышки и лампы-вспышки» - ТН ВЭД 9006.

Для создания карточки комплекта:

- нажать кнопку ДОБАВИТЬ ТОВАР и в ниспадающем меню выбрать «**Комплект**»;

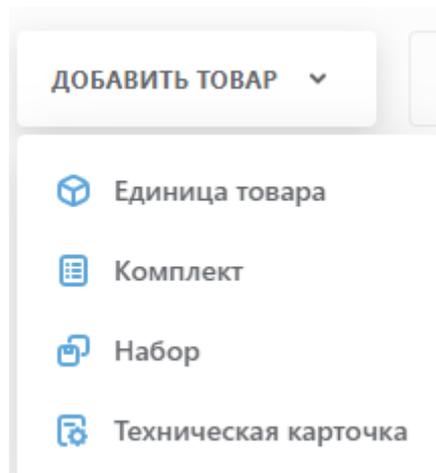


Рисунок 31. Добавление товара

- в открывшемся модальном окне отобразится информационное сообщение, что после подтверждения данных значения не подлежат редактированию. Нажать кнопку «Продолжить» и поля модального окна становятся активными для заполнения;
- после заполнения полей и проверки корректности введенных данных нажать кнопку «Подтвердить» при нажатии на которую черновик карточки товара сохранится и откроется полная форма карточки товара.

Рисунок 32. Модальное окно создания карточки комплекта

Механизм создания карточек комплектов доступен для создания карточек товаров с импортными кодами, поддерживается при загрузке карточек товаров из ГС1 РУС, массовой загрузке через импорт Excel-файла и API НКМТ.

Создание карточек комплектов регулируется для товарной группы «Духи и туалетная вода» «Постановлением Правительства № 1957 от 31 декабря 2019 г.» и для товарной группы «Фотокамеры (кроме кинокамер), фотовспышки и лампы-вспышки» «Распоряжением Правительства № 1953 от 31 декабря 2019 г.». С 01.03.2022г. описать товары в виде комплекта будет невозможно.

8.1.3. Создание карточки набора вручную

Создание карточек набора доступно для следующих товарных групп:

- «Бельё постельное, столовое, туалетное и кухонное» –ТН ВЭД 4203, 6106, 6201, 6202, 6302;
- «Духи и туалетная вода» - ТН ВЭД 3303;
- «Молочная продукция» - ТН ВЭД 0401, 0402, 0403, 0404, 0405, 0406 (10-значные ТН ВЭД), 2105, 2202 (10-значные ТН ВЭД);
- «Фотокамеры (кроме кинокамер), фотовспышки и лампы-вспышки» - ТН ВЭД 9006.

Под «набором» понимается описание нескольких товаров одной товарной группы. Карточки единичных товаров должны быть созданы в НКМТ до момента создания карточки набора. Карточки товаров в статусах «В архиве» и «Требует обработки» недоступны для добавления в карточку набора. Для возможности ввода набора в оборот все составляющие части набора должны быть опубликованы.

Для создания карточки набора:

- нажать кнопку  и в выпадающем меню выбрать «Набор»;

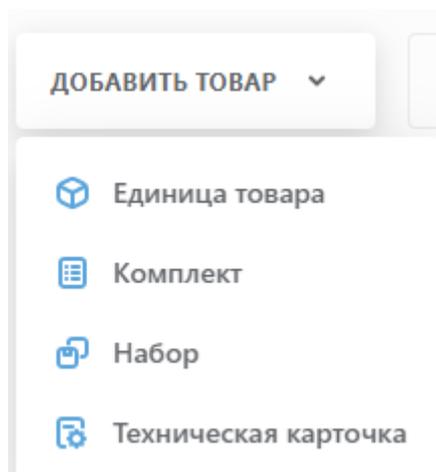


Рисунок 33. Добавление товара

- в открывшемся модальном окне отобразится информационное сообщение, что после подтверждения данных значения не подлежат редактированию. Нажать кнопку «Продолжить» и поля модального окна становятся активными для заполнения;

Описание набора



Обращаем внимание! После подтверждения данных значения не подлежат редактированию.

Продолжить

Красным отмечены обязательные для заполнения поля

Введите код товара

Сгенерировать новый код товара

Выберите код группы ТН ВЭД ЕАЭС

Полное наименование набора

Товарный знак

Подтвердить

Рисунок 34. Модальное окно создания карточки набора

- после заполнения полей и проверки корректности введённых данных нажать кнопку **«Подтвердить»** при нажатии на которую черновик карточки товара сохранится и откроется полная форма карточки товара.

Отличительной особенностью описания карточки набора является указание кода товара, количества товара, входящего в набор. Данная информация указывается в блоке **«Состав»**.

Красным отмечены обязательные для заполнения поля

ПОТРЕБИТЕЛЬСКАЯ УПАКОВКА

СОСТАВ

Код товара, входящий в набор	Количество в наборе
Состав набора	

+ Добавить

Рисунок 35. Состав набора

8.1.4. Создание технической карточки товара вручную

Техническая карточка товара предназначена для создания документов:

- «Ввод в оборот. Маркировка остатков» - для товарных групп **«Духи и туалетная вода», «"Фотокамеры (кроме кинокамер), фотовспышки и лампы-вспышки», «Шины и покрышки пневматические резиновые новые»;**
- «Перемаркировка» - для товарных групп **«Биологически активные добавки к пище», «Велосипеды и велосипедные рамы», «Духи и туалетная вода», «Кресла-коляски», «Обувные товары», «Предметы одежды, белье постельное, столовое, туалетное и**

кухонное», «Упакованная вода», «Фотокамеры (кроме кинокамер), фотовспышки и лампы-вспышки», «Шины и покрышки пневматические резиновые новые».

Сроки маркировки остатков, в том числе с использованием технической карточки, устанавливаются соответствующими отраслевыми нормативно-правовыми актами.

Механизм работы субаккаунтов (см. раздел «[Субаккаунты](#)») не распространяется на технические карточки.

Для создания технической карточки:

- нажать кнопку  и в ниспадающем меню выбрать «**Техническая карточка**»;

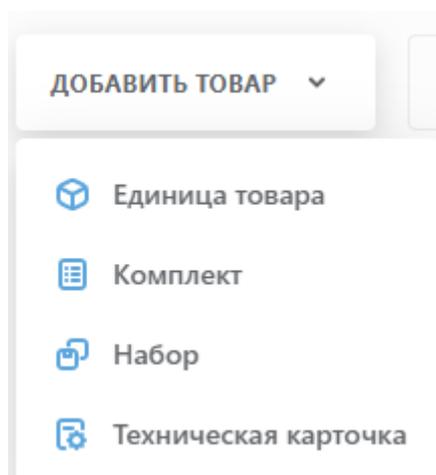


Рисунок 36. Добавление товара

- в открывшемся модальном окне отобразится информационное сообщение, что после подтверждения данных значения не подлежат редактированию. Нажать кнопку «**Продолжить**» и поля модального окна становятся активными для заполнения;
- после заполнения полей и проверки корректности введённых данных нажать кнопку «**Подтвердить**» при нажатии на которую черновик карточки товара сохранится и откроется полная форма карточки товара.

Техническая карточка



Обращаем внимание! После подтверждения данных значения не подлежат редактированию.

Продолжить

Красным отмечены обязательные для заполнения поля

Выберите код группы ТН ВЭД ЕАЭС

Выберите ОКПД2

Полное наименование товара

Товарный знак

Подтвердить

Рисунок 37. Модальное окно создания технической карточки товара

8.1.5. Загрузка карточек товаров из ГС1 РУС

Для участников оборота товаров, являющихся активными членами Ассоциации ГС1 РУС, при переходе в ЛК НКМТ будет отображён пустой реестр товаров. В ЛК НКМТ автоматически подгружаются только те карточки товаров, которые были созданы в ГС1 РУС при помощи шаблона импорта. Если карточка товара была не опубликована в ГС1 РУС, то при её загрузке в НКМТ будет выведена ошибка: «Карточка не опубликована в ГС1 РУС. Обновите дату публикации карточки в ГС1 РУС и повторите попытку ввода. При возникновении вопросов обратитесь в службу технической поддержки ГС1 РУС».

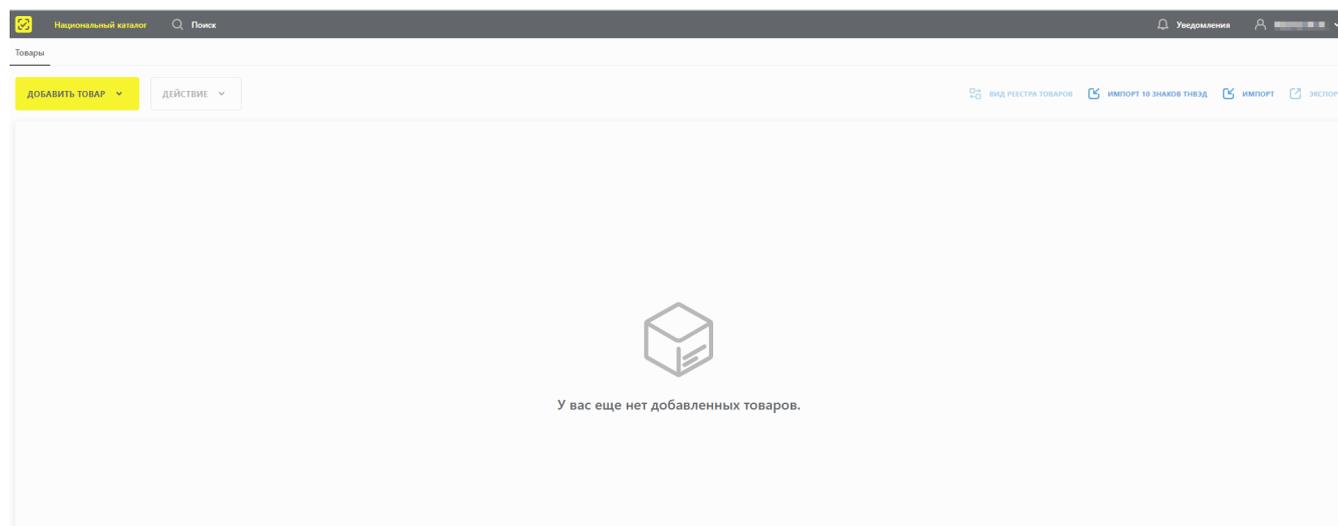


Рисунок 38. Загрузка карточек товаров из ГС1 РУС

Процесс загрузки карточек товаров происходит в фоновом режиме и занимает некоторое время.

По факту завершения загрузки данных на электронную почту, указанную при регистрации, поступит сообщение о завершении процесса загрузки и возможности работы с карточками товаров.

Для отключения автоматической загрузки новых карточек товаров, созданных в ГС1 РУС, в профиле ЛК НКМТ во вкладке «Членство в ГС1 РУС» и убрать установленный флажок «Загрузка карточек из ГС1 РУС».

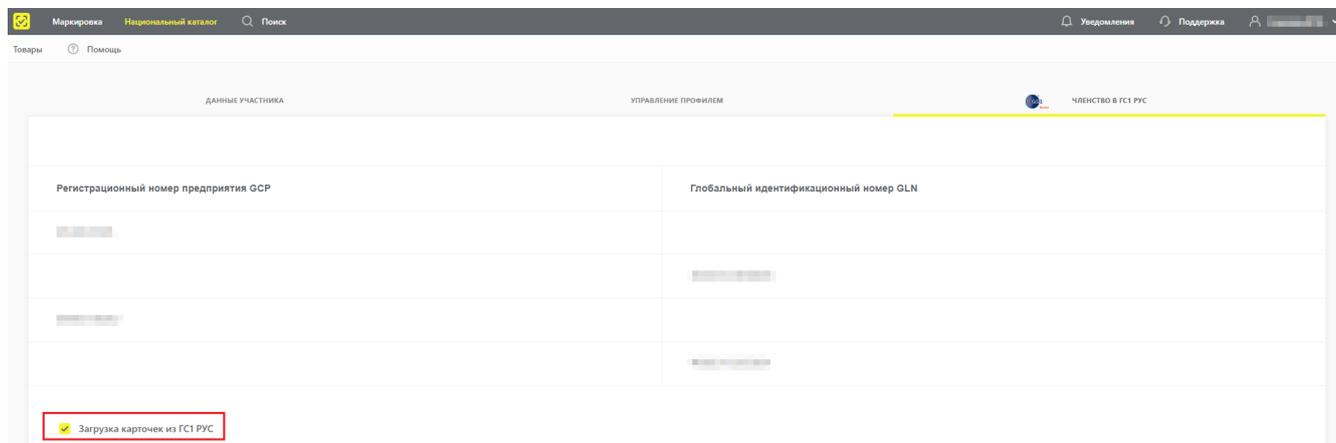


Рисунок 39. Отключение автоматической загрузки карточек из Ассоциации ГС1 РУС

Если в карточке товара в ГС1 РУС не была указана информация по коду ТН ВЭД ЕАЭС, то данная карточка товара не будет автоматически загружена в НКМТ. Такую карточку товара можно загрузить вручную (кнопка «**Добавить товар**») или автоматически, заполнив значение ТН ВЭД ЕАЭС в ГС1 РУС.

Если в карточке товара в ГС1 РУС были внесены изменения, то для обновления информации в НКМТ, карточка товара в ГС1 РУС должна быть опубликована.

Загруженные в реестр карточки могут находиться в статусах:

- «**Черновик**» - в ГС1 РУС были заполнены поля: «**Код товара**», «**Код ТН ВЭД**», «**Полное наименование товара**», «**Товарный знак**»;
- «**Требует обработки**»:
 - в ГС1 РУС не были заполнены поля: «**Полное наименование товара**» и/или «**Товарный знак**», но было заполнено поле «**Код ТН ВЭД**»;
 - в ГС1 РУС в карточке товара не было заполнено поле «**Код ТН ВЭД**» и карточка товара была добавлена в НКМТ вручную.

Для редактирования карточки в статусе «**Требует обработки**» выбрать «**Редактировать**» из меню действий с карточкой.

При вводе кода товара карточки, ранее созданной в Ассоциации ГС1 РУС, или при редактировании карточки в статусе «**Требует обработки**», в поля модального окна «**Создание карточки товара**» автоматически будут загружены данные из Ассоциации ГС1 РУС.

Для перехода в режим редактирования карточки товара в статусе «**Требует обработки**» нажать

иконку  и выбрать в выпадающем меню столбца «**Статус карточки**» действие «**Редактировать**».

При вводе кода товара карточки, ранее созданной в ГС1 РУС, или при редактировании карточки

товара в статусе «**Требует обработки**», в поля окна «**Создание карточки товара**» / «**Описание комплекта**» автоматически будут загружены данные из ГС1 РУС.

Создание карточки товара

Обращаем внимание! После подтверждения данных значения не подлежат редактированию.

Продолжить

Красным отмечены обязательные для заполнения поля

Введите код товара ! Сгенерировать новый код товара

Выберите код группы ТН ВЭД ЕАЭС

Выберите ОКПД2

Полное наименование товара

Товарный знак

Подтвердить

Рисунок 40. Редактирование карточки товара в статусе *Требует обработки*

После нажатия кнопки «**Продолжить**» поля модального окна создания карточки товара станут активными для заполнения. Заполнить оставшиеся поля и нажать кнопку «**Подтвердить**», после чего откроется полная карточка товара с содержащимися в полях данными из ГС1 РУС.

Пришедшие из ГС1 РУС значения в полях, влияющих на смену кода товара, редактированию не подлежат.

8.1.6. Создание карточки с импортным кодом товара

При создании карточки единичного товара или карточки комплекта с импортным (глобальным) кодом возможна ситуация, когда поля в модальном окне создания карточки товара заполняются данными автоматически. Это означает, что карточка с указанным кодом товара была создана в НКМТ ранее другим импортёром. В таком случае доступен ввод собственного наименования товара и перехода в полную форму карточки товара с помощью кнопки «**Подтвердить**».

Механизм работы субаккаунтов (см. раздел «**Субаккаунты**») не распространяется на карточки товаров с импортными кодами.

8.1.7. Создание карточек товаров с помощью импорта Excel-файла

Создание карточек единичных товаров путём загрузки файла в формате * .xlsx доступно при подтверждённом E-mail во вкладке «**Профиль**» НКМТ и наличии активного членства в ГС1

РУС.

Данная функциональность используется при условии генерации новых кодов товаров. Загрузка карточек товаров с уже сгенерированными ранее кодами товаров или обогащение данными карточки товаров, загруженных из ГС1 РУС доступно посредством обращения в службу технической поддержки НКМТ.

Для массового создания новых карточек товаров выполнить следующие действия:

- нажать кнопку **«Импорт»** и в выпадающем меню выбрать необходимый пункт **«Единичные товары»**, **«Групповые упаковки»** или **«Технические карточки»**;

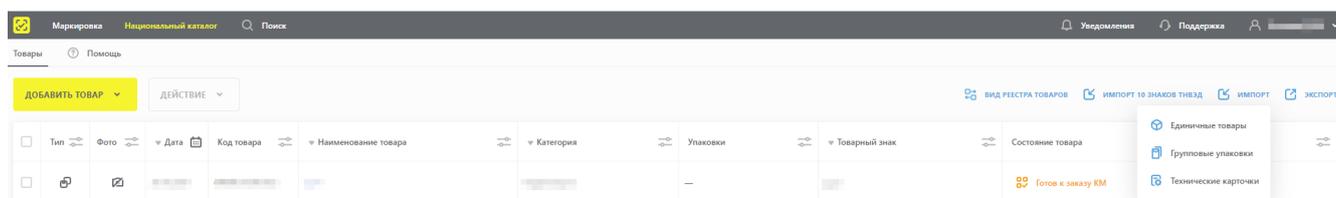


Рисунок 41. Импорт

- в модальном окне массовой загрузки данных выбрать из выпадающего списка один из доступных кодов ТН ВЭД ЕАЭС (либо начать ввод первых символов кода/названия группы) и нажать кнопку выгрузки шаблона. Сформированный шаблон будет загружен автоматически на ПК участника оборота товаров, осуществившего выгрузку;

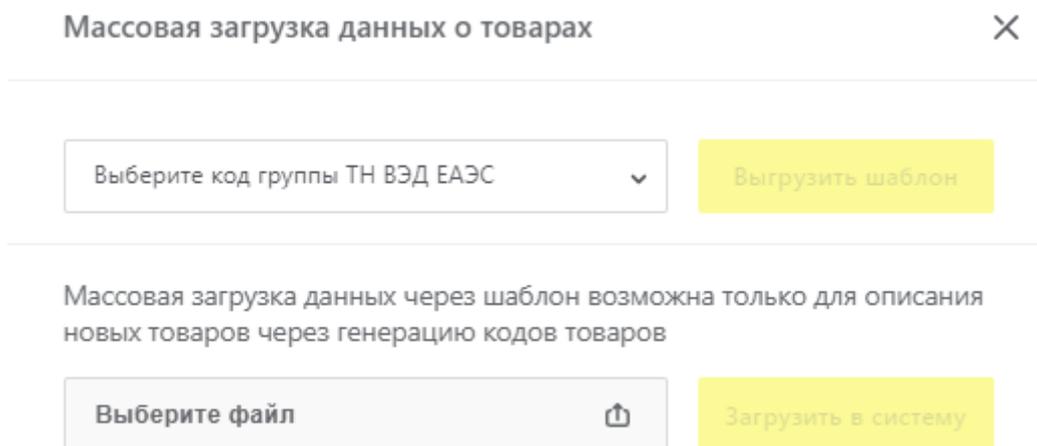


Рисунок 42. Массовая загрузка данных

- заполнить шаблон. При заполнении шаблона сохранить его структуру и формат. Памятка по заполнению шаблона массового создания новых карточек товаров размещена в разделе **«Помощь»** НКМТ;
- для загрузки файла в разделе **«Товары»** нажать кнопку **«Импорт»**, затем **«Загрузить в систему»**. Шаблон будет загружен и все карточки товаров, которые были описаны в файле, будут отображены в разделе **«Товары»** в статусе **«Черновик»** или **«На модерации»**, в зависимости от указанного статуса в шаблоне.

8.1.8. Создание групповых потребительских упаковок с помощью импорта Excel-файла

Формирование и регистрация новых групповых потребительских упаковок через импорт Excel-файла доступны только для членов ГС1 РУС и товарных групп, у которых предусмотрено описание групповой потребительской упаковки.

Для создания новых групповых потребительских упаковок выполнить следующие действия:

- в разделе «Товары» нажать кнопку «Импорт» и в выпадающем меню выбрать «Групповые упаковки»;

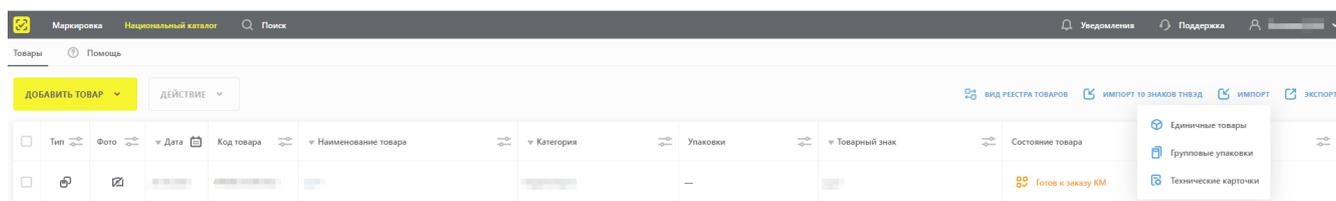


Рисунок 43. Импорт

- в модальном окне выбрать из выпадающего списка один из доступных кодов ТН ВЭД ЕАЭС (либо начать ввод первых символов кода/названия группы) и нажать кнопку выгрузки шаблона. Сформированный шаблон будет загружен автоматически на ПК участника оборота товаров, осуществившего выгрузку;

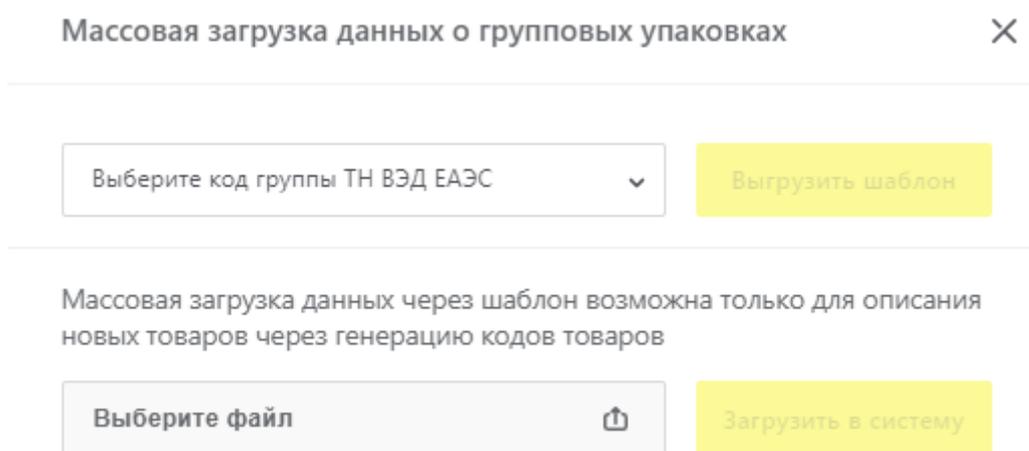


Рисунок 44. Массовая загрузка данных о групповых упаковках

- заполнить шаблон. При заполнении шаблона сохранить его структуру и формат. Памятка по заполнению шаблона размещена в разделе «Помощь» НКМТ;
- для загрузки файла в разделе «Товары» нажать кнопку «Импорт», «Групповые упаковки», затем «Загрузить в систему». Шаблон будет загружен и все карточки товаров, которые были описаны в файле, будут отображены в разделе «Товары» в статусе «Черновик».

После загрузки файла на электронную почту, указанную при регистрации, поступит сообщение с описанием результатов загрузки и все карточки товаров, которые были описаны в Excel-файле, будут дополнены указанными значениями.

8.1.9. Массовая загрузка значений в карточки в поле «10 знаков ТН ВЭД»

Обогащение карточек с помощью импорта файла массовой загрузки значений в поле «10 знаков ТН ВЭД» доступно при подтвержденной электронной почты участника оборота товаров во вкладке «Профиль».

Загрузка данных через шаблон возможна только в карточки товаров в статусах «Черновик» и «Опубликована». При этом для опубликованной карточки товара автоматически будет создана вторая версия в статусе «Черновик».

Для загрузки значений в карточки в поле «10 знаков ТН ВЭД» выполнить следующие действия:

- в разделе «Товары» нажать кнопку «Импорт 10 знаков ТН ВЭД»;

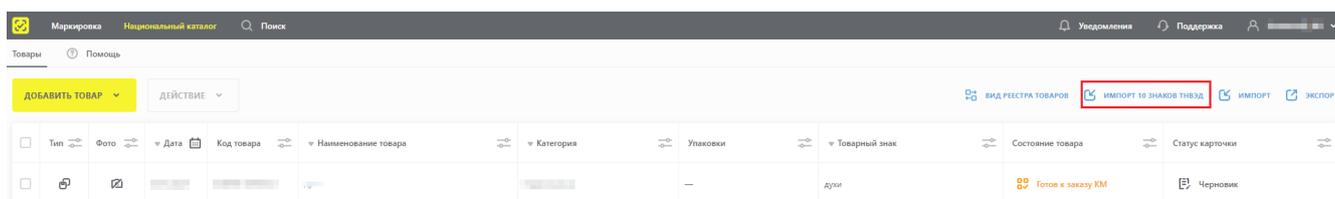


Рисунок 45. Импорт 10 знаков ТН ВЭД

- в модальном окне выгрузить шаблон файла в установленном формате, нажав кнопку «Выгрузить шаблон»;

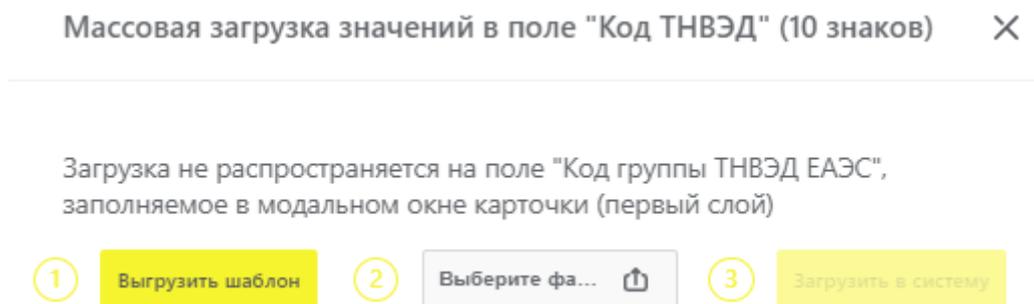


Рисунок 46. Окно массовой загрузки значений

- сформированный шаблон в формате *.xlsx будет загружен на ПК.

Заполнить шаблон документа:

- в первом столбце указать список кодов товаров;
- во втором столбце указать значение 10 знаков ТН ВЭД;
- третий столбец будет заполнен автоматически после загрузки шаблона в НКМТ.

При заполнении шаблона сохранить его структуру и формат. Памятка по заполнению шаблона размещена в разделе «Помощь» НКМТ.

После загрузки файла на электронную почту, указанную при регистрации, поступит сообщение с описанием результатов загрузки и все карточки товаров, которые были описаны в Excel-файле, будут дополнены указанными значениями.

8.2. Заполнение карточки товара

Полная форма карточки товара содержит набор атрибутов для выбранной группы ТН ВЭД ЕАЭС, а также отражает текущий статус карточки товара, признак доступности для заказа КМ и/или ввода в оборот.

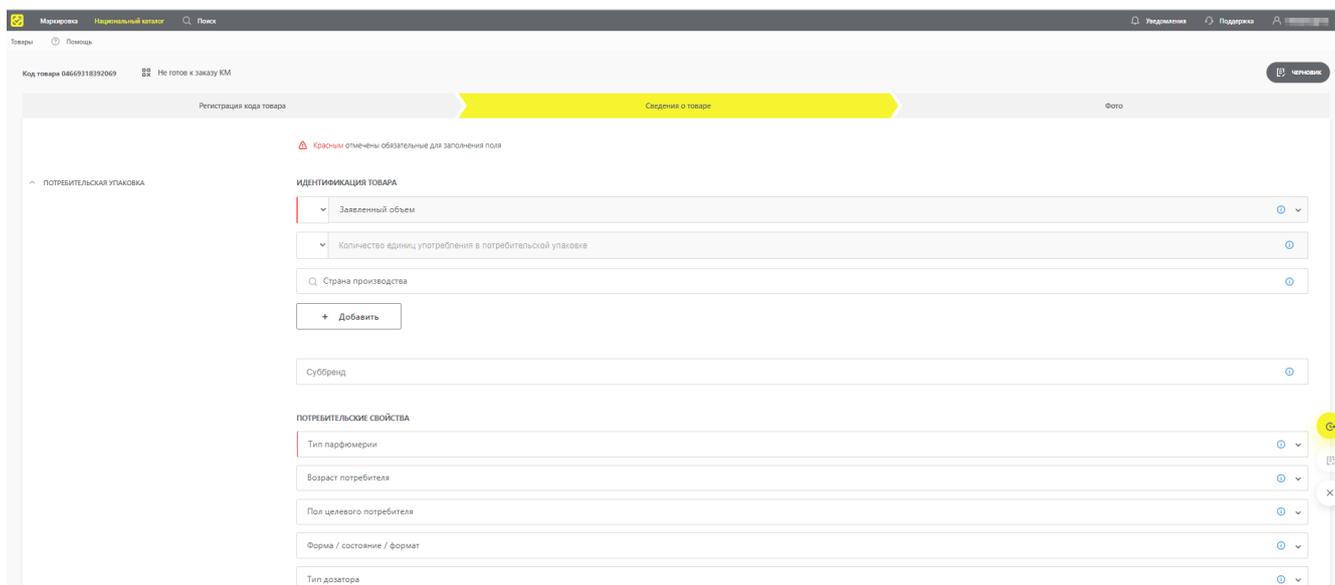


Рисунок 47. Частичное отображение полной формы карточки товара

Данные признака доступности для заказа КМ и\или ввода в оборот рассчитываются на момент последнего обновления страницы.

Незаполненные обязательные атрибуты отмечены красным вертикальным индикатором. После заполнения атрибута индикатор изменит цвет на зелёный.

НОРМАТИВНО-СОПРОВОДИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Код ТНВЭД

Рисунок 48. Обязательный для заполнения атрибут

Структурно карточка товара разделена на основные блоки и группы атрибутов в них:

- потребительская упаковка - содержит группы атрибутов, описывающие единицу товара;
- информация об упаковках – содержит атрибуты, описывающие весогабаритные характеристики упаковок (групповая потребительская, транспортная упаковки);
- фото - блок для загрузки фотографий товара.

Атрибуты объединяются в группы исходя из смыслового содержания (например, потребительские свойства, характеристика товара в состоянии использования и другие).

НОРМАТИВНО-СОПРОВОДИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Код ТНВЭД

Код ОКПД2

Код ОКПД2 (опционально)

ГОСТ / ТУ / СТО / Спецификация

+ Добавить

Номер Регламента/стандарта

+ Добавить

Категория по классификации GS1 GPC (GPC BRICK)

Рисунок 49. Пример групп атрибутов

Большинство атрибутов имеет пояснительные комментарии. При наведении на иконку  в конце строки появляется всплывающая подсказка, описывающая корректное заполнение атрибута.

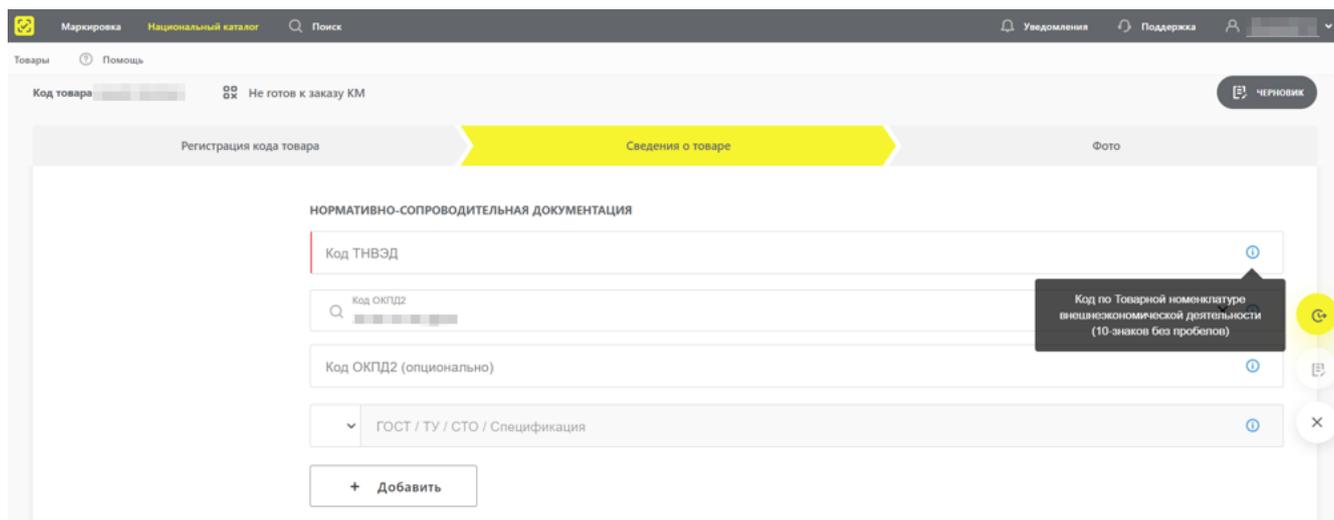


Рисунок 50. Пример всплывающей подсказки

Атрибуты-справочники позволяют выбрать значение из списка значений, либо ввести собственное значение вручную. Для выбора значения атрибута из выпадающего списка нажать иконку  или начать ввод первых символов.

Для ввода собственного значения ввести символы и нажать любое место страницы за пределами поля. Для удаления выбранного значения нажать иконку .

В некоторых случаях выпадающие списки используются для типизации вводимых значений. Для выбора нужной единицы измерения сначала выбрать значение атрибута слева, а затем ввести значение в поле справа.

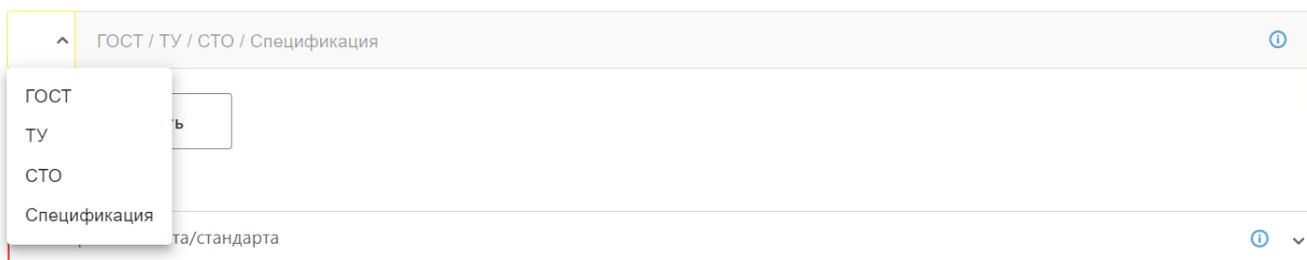


Рисунок 51. Пример выпадающего списка для атрибута

Мультиплицируемые атрибуты открывают возможность заполнения одного атрибута несколько раз. С помощью кнопки «Добавить» атрибут мультиплицируется. Кнопка «Удалить» удаляет добавленный атрибут.

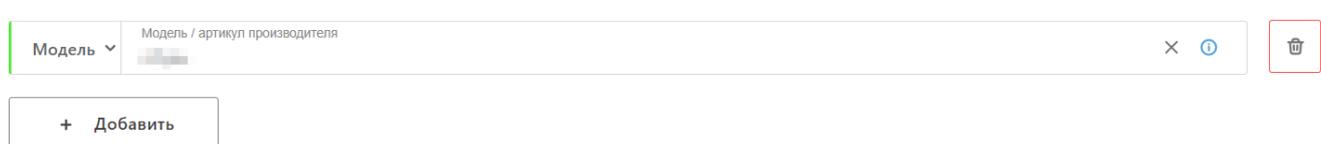


Рисунок 52. Пример мультиплицированного атрибута

Мультиплицироваться могут не только отдельные атрибуты, но и группы атрибутов.

Рисунок 53. Набор атрибутов описывающих уровень потребительской упаковки

При добавлении нового уровня упаковки, также, как и для потребительской упаковки, требуется ввести, либо сгенерировать новый код товара. Помимо этого, требуется указать код товара вложения (то есть код товара предыдущего уровня упаковки), а также количество указанных вложений.

Рисунок 54. Атрибуты при добавлении нового уровня упаковки

Если все атрибуты, необходимые для эмиссии в карточке товара заполнены, то она будет открываться сразу во вкладке «Сведения о товаре», а карточка товара будет иметь признак «Готов к заказу КМ», что также будет отображено в реестре товаров в столбце «Состояние товара».

Если заполнены не все атрибуты, необходимые для эмиссии, то карточка товара откроется во вкладке «Регистрация кода товара» и будет иметь признак «Не готов к заказу КМ»: незаполненные атрибуты будут подсвечены красным и дальнейшее перемещение по вкладкам будет заблокировано. В этом случае заполнить все обязательные атрибуты и нажать кнопку «Подтвердить» во вкладке «Регистрация кода товара».

Загрузка фото осуществляется путём выбора ракурса и уровня упаковки, к которому относится изображение.

Рисунок 55. Блок загрузки фотокоонтента

В поле «**Ракурс**» возможны следующие значения:

- вид спереди – фотография по умолчанию;
- вид слева – фотография товара слева;
- вид справа – фотография товара справа;
- вид сзади – фотография товара сзади;
- вид сверху – фотография товара сверху;
- вид снизу – фотография товара снизу;
- вид в упаковке – фотография товара в упаковке;
- вид без упаковки – фотография товара без упаковки;
- вид внутри упаковки – обзорная фотография товара после раскрытия;
- 3D серия - набор из 8 и более фотографий для 3D-модели;
- маркетинговое фото – коммерческая фотография товара;
- фото текста – фотография текстовых блоков (этикетки) на товаре;
- фото для планограмм – фотография товара для использования на планограммах;
- E-commerce фото;
- иной вид;
- фото измерения ВГХ.

В поле «**Упаковка**» по умолчанию выбрана потребительская. После нажатия кнопки «**Загрузить файл**» выберите изображение из хранилища на ПК. Допустимый формат файла для загрузки: * .jpg.

Для загрузки следующего изображения нажать кнопку «**Добавить**». Для удаления загруженного изображения нажать кнопку «**Удалить**».

В случае отсутствия фотографии товара с ракурсом «**Вид спереди**» карточки товаров не выводятся на публичную часть «[сайта НКМТ](#)».

После заполнения данных нажать кнопку «**Отправить на модерацию**». Созданная карточка отобразится в общем реестре. При нажатии кнопки «**Сохранить**» сохраняется черновик карточки. Для закрытия карточки нажать кнопку «**Закрыть**».

8.2.1. Создание групповой потребительской упаковки товара

Создание и описание групповых упаковок товаров доступно для всех товарных групп, но заказ КМ на код товара групповой упаковки доступен только для товарных групп:

Товарная группа	Код ТН ВЭД
Альтернативная табачная продукция, Никотиносодержащая продукция, Табачная продукция	2402; 2403

Товарная группа	Код ТН ВЭД
Молочная продукция	0401; 0402; 0403; 0404; 0405; 0406 (10-значный код ТН ВЭД); 2202 (10-значный код ТН ВЭД)
Упакованная вода	2201

Для создания групповой упаковки нажать кнопку «Добавить упаковку», предварительно выбрав соответствующий уровень упаковки, в блоке «Информация об упаковках».

Рисунок 56. Кнопка создания групповой потребительской упаковки

Данные по групповой потребительской упаковке можно указывать как в момент первоначального заведения карточки товара в НКМТ, так и путём внесения изменений в уже опубликованную карточку товара. После добавления информации о новом уровне упаковки осуществляется стандартный жизненный цикл карточки товара.

В НКМТ реализована возможность создания нескольких одинаковых уровней групповой потребительской упаковки. В случае, если групповая упаковка не опубликована была в ГС1 РУС, то будет выведена ошибка: «Код групповой упаковки был заблокирован вами в ГС1 РУС. Обратитесь в службу поддержки ГС1 РУС для решения этой ситуации».

Групповая потребительская упаковка товара может быть создана:

- для единичной карточке товара;
- для технической карточке товара - в случае, если это описание остатков или перемаркировка товара с полным атрибутивным составом;
- для экземпляра карточки импортного товара.

Создание групповой упаковки товаров для комплектов, наборов и технических карточек с сокращенным атрибутивным составом невозможно. Функциональность заказа КМ на групповую упаковку товара доступна также для субаккаунтов.

8.3. Типы действий с карточками товаров

Работа с карточками товаров может осуществляться как из реестра товаров, так и внутри карточки товара. В зависимости от того, какое количество записей требуется обработать, действия с карточками товаров делятся на единичные и массовые. Действия могут выполняться как по отношению к одной записи, так и к массовому количеству записей.

Для просмотра возможных действий с одной карточкой товара нажать меню быстрых действий и выбрать соответствующее действие из всплывающего меню.

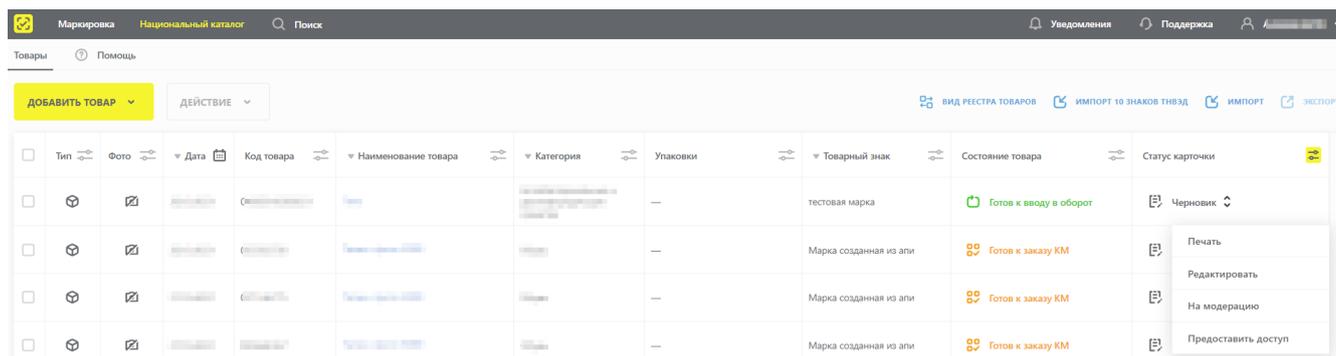


Рисунок 57. Доступные действий с карточкой товара

В зависимости от статуса карточки товара набор возможных действий динамически меняется. Для карточки товара в статусе «Черновик» доступны следующие варианты действий:

- «Печать»;
- «Редактировать»;
- «На модерацию»;
- «Предоставить доступ».

В режим просмотра карточки товара можно перейти путём нажатия на наименование товара в столбце «Наименование товара».

Для осуществления массовых действий с карточками товаров отметить требуемые записи путём установки флажка в крайнем левом столбце. Массовые действия применимы только к карточкам товаров, находящимся в одинаковом статусе. Если выбраны карточки товаров с различными статусами кнопка «Действие» в ниспадающем меню недоступна.

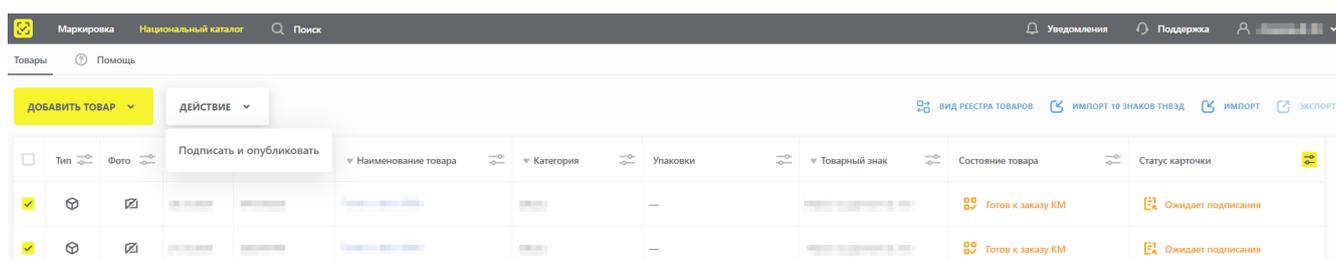


Рисунок 58. Варианты действий при множественном выборе карточек товаров

8.4. Перечень возможных статусов карточек товаров

В НКМТ для карточек товаров доступны следующие статусы:

- «Требует обработки» - карточки товаров, полученные автоматически из Ассоциации ГС1 РУС, если:
 - в ГС1 РУС не были заполнены поля «**Полное наименование товара**» и/или «**Товарный знак**», но было заполнено поле «**Код ТН ВЭД**»;
 - в Ассоциации ГС1 РУС в карточке товара не было заполнено поле «**Код ТН ВЭД**» и карточка товара была добавлена в НКМТ вручную.

- **«Черновик»** - карточки товаров, созданные в ЛК НКМТ (исходный статус), а также карточки товаров, полученные из Ассоциации ГС1 РУС (если в Ассоциации ГС1 РУС были заполнены поля **«Код товара»**, **«Код группы ТН ВЭД»**, **«Полное наименование товара»**, **«Товарный знак»**);
- **«На модерации»** - карточки товаров, отправленные на модерацию;
- **«Требует изменений»** - карточки товаров приобретают указанный статус в случае получения комментария от сотрудника службы модерации НКМТ;
- **«Ожидает подписания»** - карточки товаров, подтвержденные сотрудником службы модерации НКМТ;
- **«Опубликована»** - карточки товаров, подписанные УКЭП участника оборота товаров;
- **«В архиве»** - карточки товаров приобретают указанный статус в случае снятия товара с производства.

8.5. Перечень возможных действий с карточками товаров

- **«Просмотр»** – режим просмотра полной карточки товара;
- **«Удалить»** – полное удалению карточки товара из реестра товаров;
- **«Открыть черновик»** – создание черновика карточки товара для внесения изменений. Опубликованная версия остается актуальной до момента повторной публикации карточки товара с внесёнными изменениями;
- **«На модерацию»** / **«Отправить на модерацию»** – отправка карточки товара на модерацию, если в карточке товара заполнены все обязательные поля. Если один из обязательных атрибутов не был заполнен, либо заполнен некорректно;
- **«Подписать и опубликовать»** – требует подписания УКЭП участника оборота товаров. В момент подписания карточки товара обязательно принятие решения о публикации данных [«сайте НКМТ»](#);
- **«В архив»** – применяется, когда товар снят с производства. Карточки товаров в этом статусе не видны среди активных карточек товаров в реестре. Архивные карточки товаров можно найти, отфильтровав столбец **«Статус»** по значению **«В архиве»**.

Второстепенные действия, доступные изнутри карточки товара

- **«Редактировать»** – позволяет вносить изменения в карточку товара;
- **«Сохранить»** – приводит к сохранению внесённых данных (без влияния на смену статуса карточки товара). Закрытая карточка товара отобразится в общем реестре карточек;
- **«Закрыть»** – после вызова действия карточка товара закрывается без сохранения внесённых изменений. В открывшемся реестре товаров будут сохранены все применённые ранее (если таковые были) фильтры;
- **«Печать»** – позволяет распечатать карточку товара. Действие доступно для карточки товара в любом статусе, кроме статусов **«Требует обработки»** и **«В архиве»**;
- **«Открыть на сайте»** – приводит к переходу на [«сайт НКМТ»](#) на страницу подписанного и опубликованного товара.

Возможные действия в зависимости от статуса

Статус	Возможные действия
Требует обработки	Редактирование, удаление
Черновик	Просмотр, редактирование, отправка на модерацию, печать
На модерации	Просмотр, печать
Требует изменений	Просмотр, редактирование, отправка на модерацию, печать
Ожидает подписания	Просмотр, подписание и публикация, печать
Опубликована	Просмотр, открытие черновика, отправить в архив, печать

В зависимости от статуса карточки товара можно заказать КМ на товар и ввести товар с выпущенным КМ в оборот.

Возможность заказа КМ и ввода в оборот в зависимости от статусов

Статус заказа	Заказ КМ	Ввод в оборот
Требует обработки	-	-
Черновик	+	-
На модерации	+	-
Требует изменений	+	-
Ожидает подписания	+	-
Опубликована	+	+

- + - доступна возможность заказа КМ и ввода в оборот в зависимости от статусов;
- - - отсутствует возможность заказа КМ и ввода в оборот в зависимости от статусов.

В случае если карточка товара ранее была опубликована и по ней открыта версия в статусе «Черновик», ввод кодов маркировки в оборот остаётся возможным.

Для удобства работы внутри полной карточки товара с правой стороны расположены «плавающие» кнопки, которые позволяют вызвать необходимое действие в любой удобный момент.



Рисунок 59. Плавающие кнопки

8.6. Внесение изменений в карточку товара

8.6.1. Внесение изменений в неопубликованную карточку товара

Карточка товара, не прошедшая модерацию, в реестре товаров отображается в статусе «Требует изменений». В этом случае следует в меню действий выбрать «Редактировать».

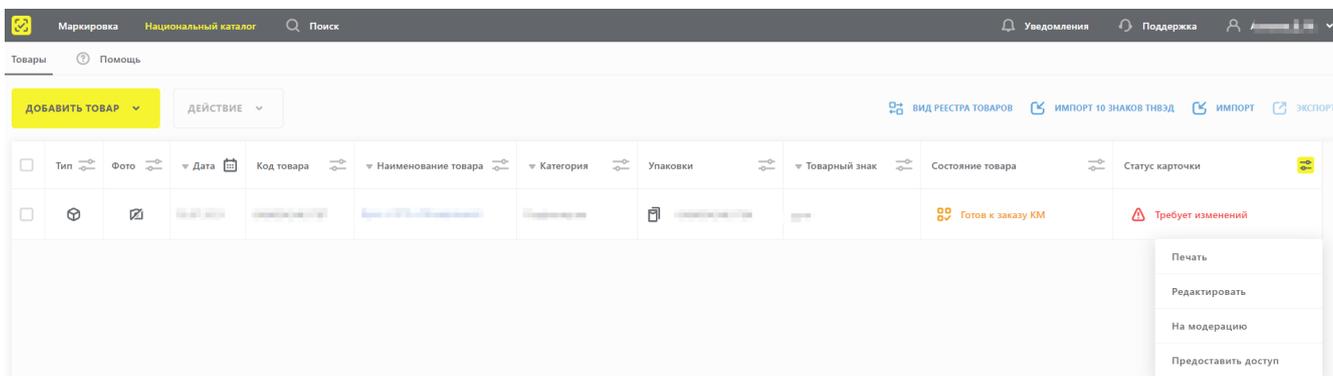


Рисунок 60. Требуется изменений

Атрибуты, по которым сотрудник службы модерации НКМТ оставил комментарии, отмечены иконкой , при наведении на которые всплывает оставленный комментарий.

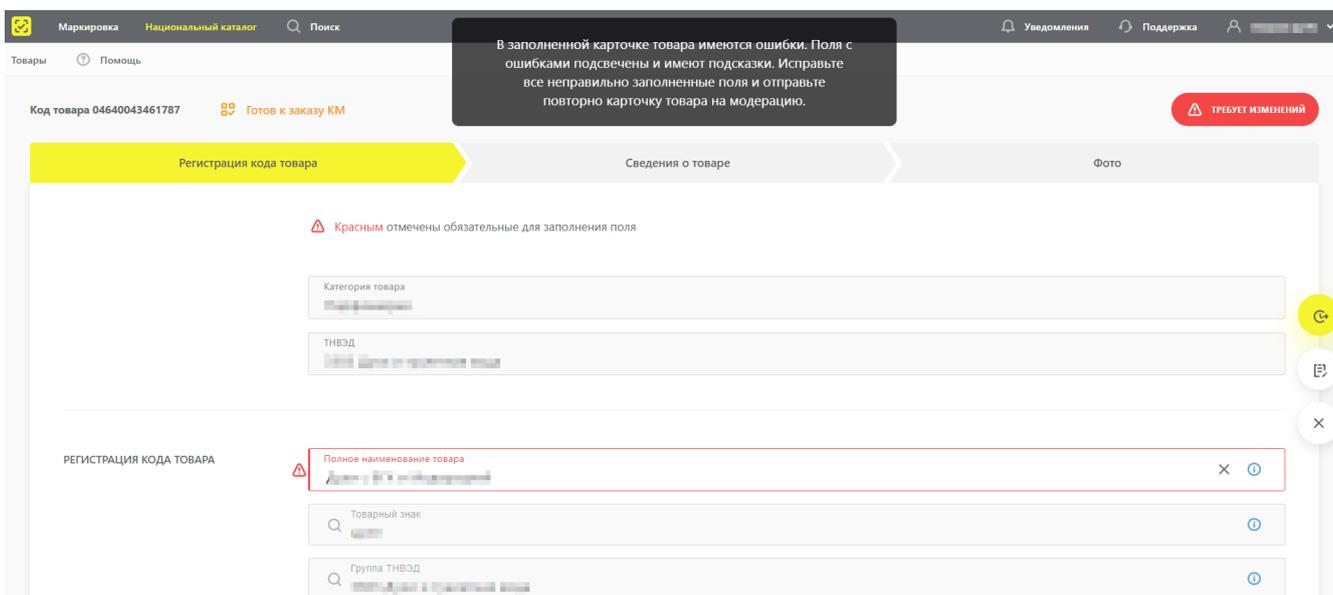


Рисунок 61. Пример комментария от сотрудника службы модерации НКМТ

После внесения изменений следует отправить карточку товара на модерацию повторно. Если сотрудник службы модерации НКМТ утвердил внесённые данные, карточка товара приобретает статус «**Ожидает подписания**».

8.6.2. Внесение изменений в необязательные атрибуты опубликованной карточки товара

Для внесения изменений в необязательные атрибуты опубликованной карточки товара создать к текущей опубликованной версии черновик.

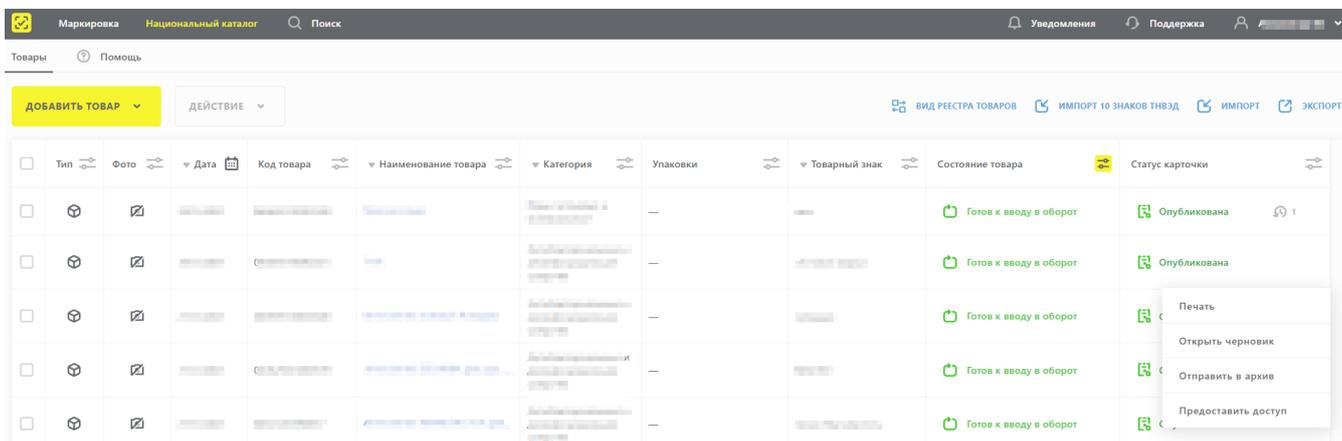


Рисунок 62. Создание черновика для опубликованной карточки товара

Подтвердить создание черновика.

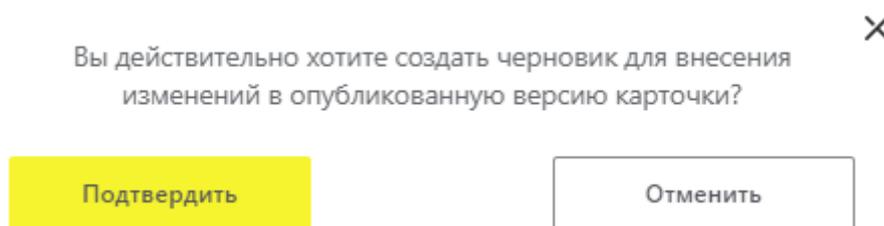


Рисунок 63. Подтверждение создания черновика

Сразу после вызова действия «**Открыть черновик**» создаётся новая версия карточки товара в статусе «**Черновик**». Карточка товара становится записью с двумя статусами – одна – «**Опубликована**», вторая имеет статус «**Черновик**» и доступна для внесения изменений.

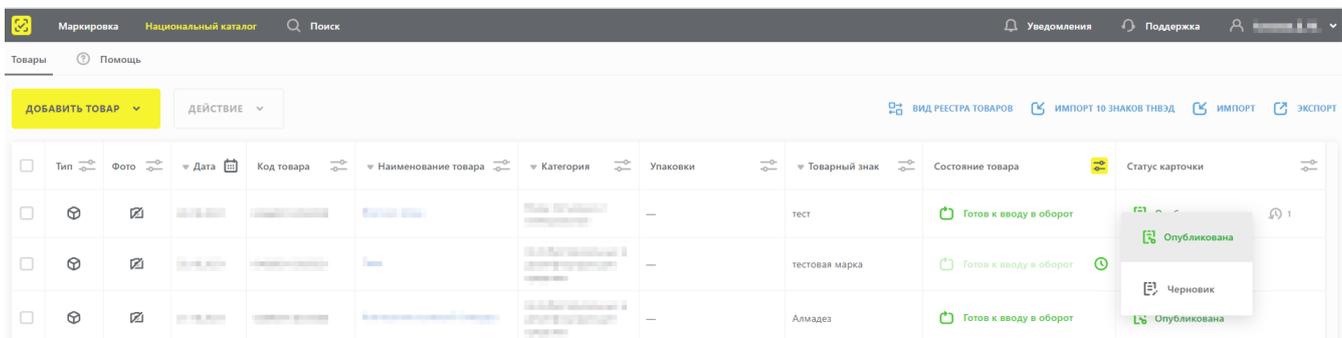


Рисунок 64. Отображение двойного статуса карточки товара

В новой созданной версии для редактирования доступны только необязательные поля. Для внесения изменений в обязательные атрибуты карточки товара написать запрос в службу технической поддержки НКМТ.

После внесения изменений карточка товара должна пройти полный жизненный цикл смены статусов, чтобы изменения были подписаны и опубликованы.

8.7. Версионность карточек товаров

У карточки товара, имеющей два статуса, в столбце «**Статус**» будет отображена иконка  .

 Опубликована 

Рисунок 65. Пример записи с несколькими статусами

Данная иконка позволяет переключать отображаемый вариант карточки товара в реестре товаров. Создать черновик для внесения изменений можно только в случае, если карточка товара находится в статусе «**Опубликована**». Каждая новая опубликованная версия карточки товара заменяет предыдущую опубликованную версию, а в реестре товаров в столбце «**Статус**» появляется иконка, показывающая количество опубликованных версий.

 Опубликована  1

Рисунок 66. Отображение наличия ранее опубликованных версий

При нажатии на иконку версионности появляется окно со списком ранее опубликованных версий и датой, когда текущая версия заменила предыдущую. Активная опубликованная версия в списке изменений не отображается. Нажатие ссылки «**Изменения**» показывает перечень изменённых или добавленных атрибутов и значений. Изменённые значения атрибутов отражаются в зачеркнутом виде.

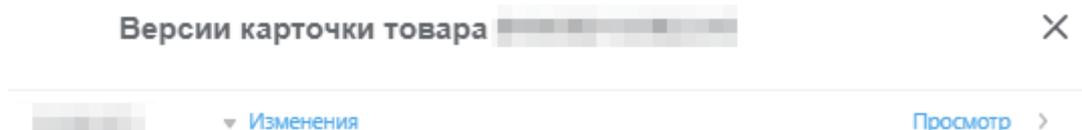


Рисунок 67. Изменения в версиях карточек товаров

Для просмотра печатной формы версии карточки товара нажать кнопку «**Просмотр**», после чего откроется версия состояния карточки товара до внесения изменений.

Рисунок 68. Просмотр печатной формы

9. Работа с реестром товаров

В ЛК НКМТ навигация по разделам осуществляется при помощи панели, которая расположена сверху реестра товаров.



Рисунок 69. Навигационная панель

9.1. Настройки отображения элементов

Для ограничения количества выводимых записей на одной странице выбрать нужное значение в поле «Показывать по» Показывать по: 50 100 .

Для ограничения выводимых столбцов используется меню «Вид реестра товаров».

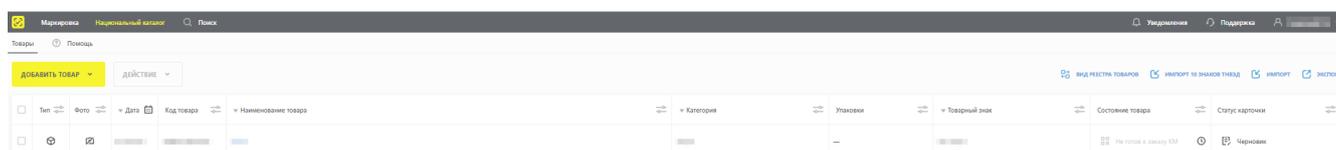


Рисунок 70. Вид реестра товаров

В появившемся окне отобразится перечень всех доступных столбцов. Видимые столбцы в реестре отмечены элементом . Изменение признака позволяет регулировать видимость заданных параметров в реестре.

Настроить вид реестра товаров



1	Тип	<input type="checkbox"/>	⋮
2	Фото	<input type="checkbox"/>	⋮
3	Дата	<input type="checkbox"/>	⋮
4	Код товара	<input type="checkbox"/>	⋮
5	Наименование товара		⋮
6	Категория	<input type="checkbox"/>	⋮
7	Упаковки	<input type="checkbox"/>	⋮
8	Товарный знак	<input type="checkbox"/>	⋮
9	...	<input type="checkbox"/>	⋮

Рисунок 71. Список доступных к настройке столбцов

Для настройки порядок отображения столбцов, нажать и удерживать иконку . Для сохранения настроек нажать кнопку «Сохранить». Для возвращения к виду «По умолчанию» нажать «Отменить».

9.2. Работа с функциями фильтрации и сортировки

Сортировка записей осуществляется при нажатии иконки . Для фильтрации записей

применяется иконка .

В зависимости от столбца, критерии фильтров различаются по типам:

- в столбце «**Тип**» осуществляется фильтрация по всем созданным типам карточек товаров, путём выбора из выпадающего списка. Доступен выбор только одного типа;

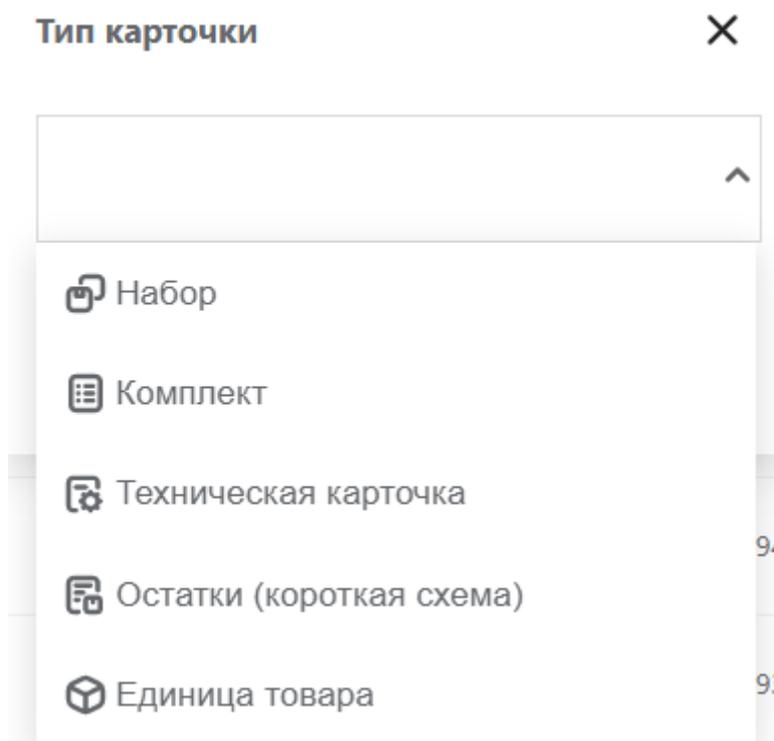


Рисунок 72. Фильтр по полю тип карточки

- в столбце «**Фото**» отображается информация по фотографиям товара. Фильтрация осуществляется по наличию\отсутствию фотографии товара;

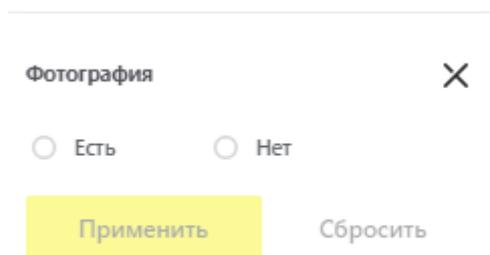


Рисунок 73. Фильтрация по фотографиям товара

- в столбце «**Дата**» отображается дата создания карточки товара. Фильтрация может осуществляться как по конкретной дате, так и по заданному диапазону дат;

Дата ×

октябрь 2021

27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Применить Сбросить

Рисунок 74. Пример выбора диапазона дат

- в столбце «Код товара» доступен множественный выбор значений кодов товаров потребительских упаковок – возможен ручной ввод или вставка скопированного перечня кодов товаров из Excel, при этом не допускается наличие пустых строк;

Код товара ×

04640043460773 02900000357594...

Применить Сбросить

Рисунок 75. Пример множественного ввода в фильтре

- в столбце «Наименование товара» поиск осуществляется путём ввода значения (не менее трёх символов);

Рисунок 76. Пример фильтра по наименованию товара

- в столбце «**Категория**» отражает список категорий ваших карточек товаров. Доступен выбор только одной категории;

Рисунок 77. Выбор фильтра категории товаров

- в столбце «**Упаковки**» отражаются коды товаров уровней упаковок, привязанных к потребительской упаковке. Фильтр значений осуществляется путём выбора уровня упаковки;

Рисунок 78. Фильтр по наличию уровня упаковок

- работа фильтра в столбце «**Товарный знак**» аналогична «**Категории**» - путём выбора значения из списка;

Рисунок 79. Фильтр по полю товарный знак

- в столбце «**Состояние товара**» отражается текущий статус возможности работы с КМ для каждой карточки товара. Доступен выбор только одного статуса. Данные в столбце «**Состояние товара**» рассчитываются на момент последнего обновления страницы;

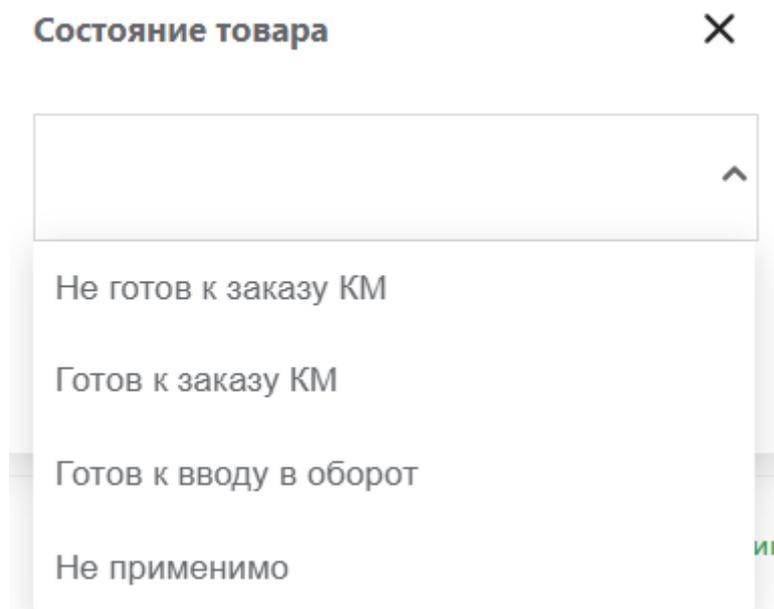


Рисунок 80. Фильтр по полю состояние товара

- фильтр в столбце «**Статус карточки**» выводит карточки товаров только в выбранном статусе. Возможен выбор только одного значения.

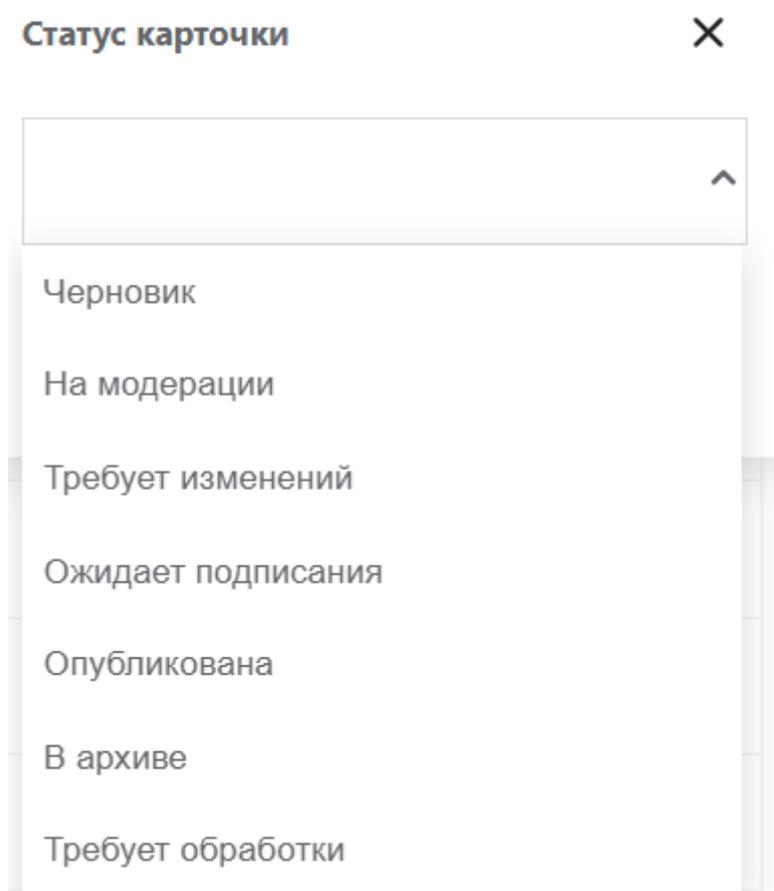


Рисунок 81. Фильтр по статусу карточек товара

Кнопка «**Сбросить фильтры**» появляется, если фильтр применён по двум и более столбцам или значения по заданным фильтрам не найдены.

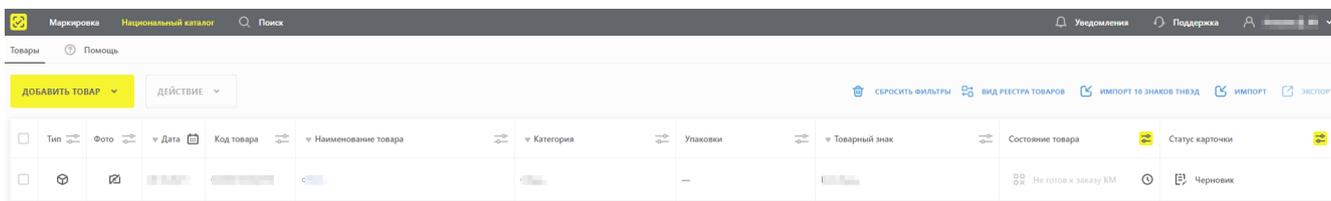


Рисунок 82. Сбросить фильтры

9.3. Поиск товаров и выгрузка данных

Для поиска конкретной карточки товара можно воспользоваться панелью «Поиск». Поиск осуществляется по наименованию товара (от трёх введенных символов), либо по коду товара (вводится полностью). Панель доступна из любого меню или подменю ЛК НКМТ.

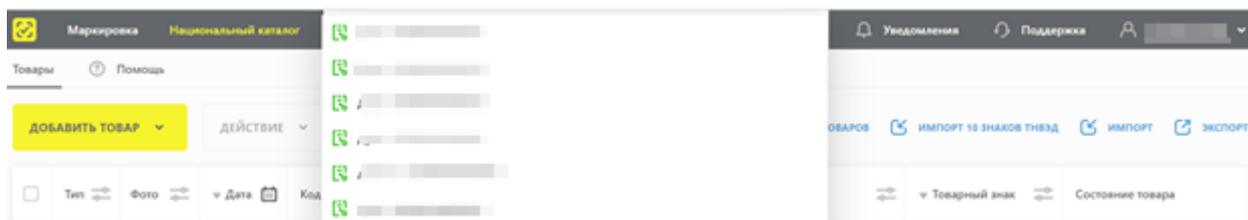


Рисунок 83. Поиск

Выгрузка (экспорт) данных из реестра товаров может быть получен с помощью двух видов выгрузок: краткой и полной формы отчёта.

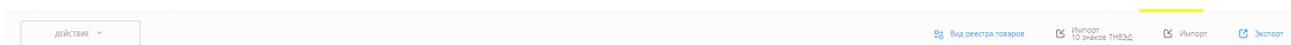


Рисунок 84. Выгрузка данных

Краткий отчёт представляет собой версию, содержащую атрибуты, позволяющие идентифицировать товар независимо от категории, к которой он относится. Позволяет получить основные сведения о ваших товарах различных категорий в одном файле.

Полный отчёт содержит данные из краткого отчёта, а также атрибуты, которые относятся к конкретной категории. Полный отчёт невозможно сформировать, пока в фильтре реестра товаров не будет выбрана конкретная категория. Также отличием полного отчёта от краткого является структура данных, выводимая в плоском (горизонтальном) виде.

Выгрузка отчётов доступна только по карточкам товаров в статусе «Опубликована», поэтому перед выгрузкой рекомендуется либо выбрать значение «Опубликована» в столбце «Статус карточки», либо сбросить фильтр по данному столбцу. Карточки остатков не выгружаются в отчёты.

10. Уведомления

Все изменения карточек товаров, системные сообщения и информация об окончании срока действия УКЭП отображаются в разделе уведомлений в профиле ЛК.

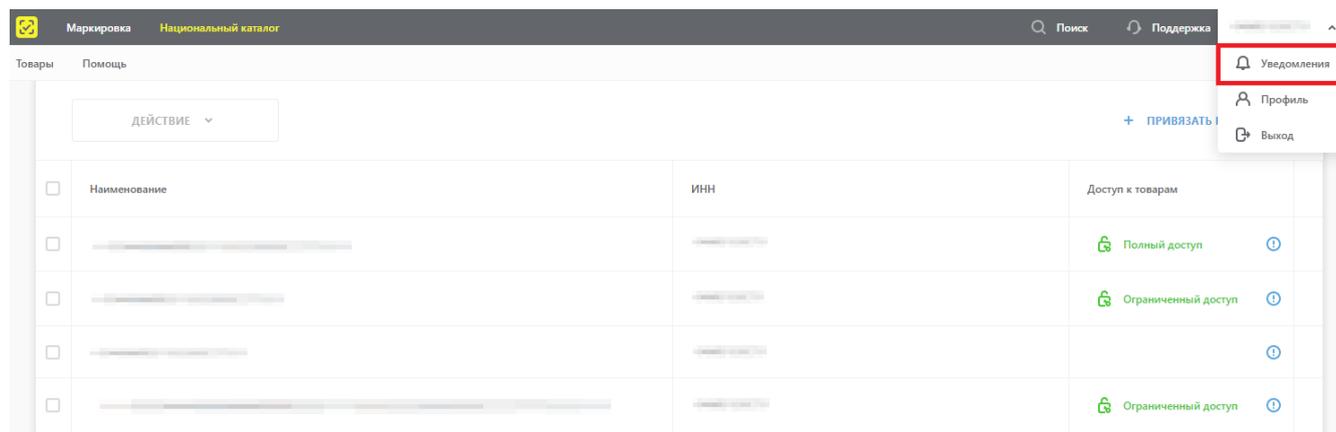


Рисунок 85. Расположение раздела уведомлений

При наличии новых уведомлений иконка  отображается с жёлтым элементом. При нажатии на иконку уведомлений открывается выпадающий список, содержащий последние четыре уведомления. Непрочитанные уведомления имеют жёлтую полоску слева.

Чтобы отметить все уведомления как прочитанные, нажать кнопку «**Отметить как прочитанные**». Уведомления, отображающиеся в ЛК НКМТ, также дублируются на указанный в ЛК НКМТ адрес электронной почты.

11. Помощь

Общие инструкции по работе с НКМТ, памятка по оформлению заявки на вступление в Ассоциацию ГС1 РУС, а также памятки по заполнению шаблонов массовой загрузки, памятка по массовой загрузке значений в карточки товаров в поле «10 знаков ТН ВЭД» и памятка по массовой загрузке данных о групповых упаковках собраны в меню «Помощь», расположенному в верхней панели.

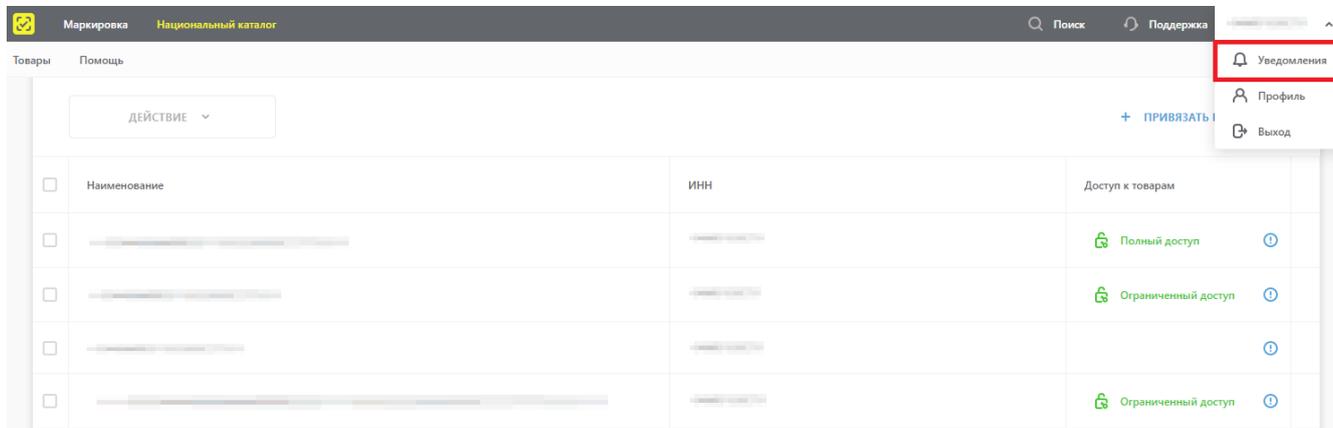


Рисунок 86. Помощь

Инструкции в формате * .pdf располагаются в соответствующих разделах и доступны для скачивания

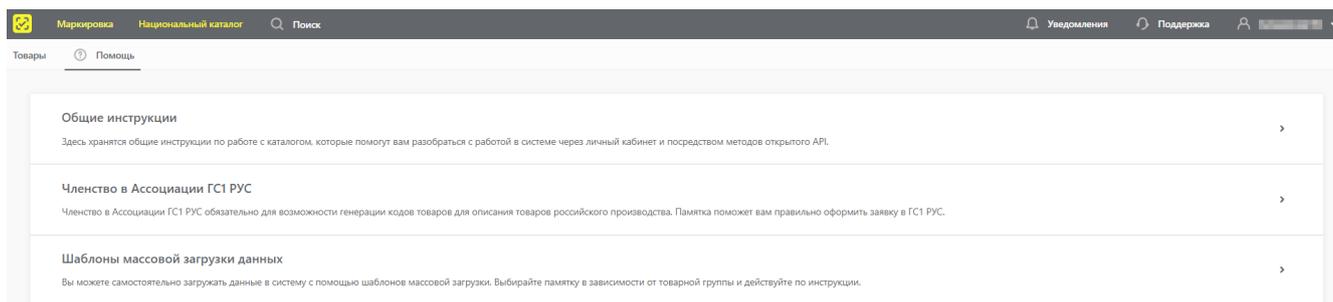


Рисунок 87. Раздел помощь